

ZÁKONÍK SOUTĚŽE

BLMF



Začátek platnosti: 1. 9. 2017, aktualizováno: 31. 8. 2018

Zákoník soutěže BLMF a její legislativní výklad

Obsah

A Úvodní slovo	1
A.1 Výčet vysvětlujících pojmů a zkratk obsažených v tomto Zákoníku soutěže BLMF	1
B Organizace a pravidla soutěže	2
B.1 Vedení soutěže	2
B.1.1 Vedení soutěže je tvořeno:	2
B.1.2 Doba funkčního období Vedení soutěže (posloupnost podle bodu B.1.1):	2
B.1.3 Způsob volby Vedení soutěže (posloupnost podle bodu B.1.1):	2
B.1.4 Poslání Vedení soutěže	2
B.2 Kompetence Vedení soutěže	3
B.2.1 Základní ustanovení	3
B.2.2 Pravomoc a způsob rozhodování Výboru BLMF	3
B.2.3 Pravomoc a způsob rozhodování Matriční komise	4
B.2.4 Pravomoc a způsob rozhodování Disciplinární komise	4
B.2.5 Pravomoc a způsob rozhodování Rady rozhodčích	4
B.2.6 Pravomoc a způsob rozhodování Rady mládeže BLMFM	4
B.2.7 Pravomoc a způsob rozhodování zástupců družstev	5
B.2.8 Závěrečná ustanovení	5
B.3 Finance a kauce	6
B.3.1 Sankce	6
B.3.2 Sankce za vyloučení do konce utkání	6
B.3.2.1 Sankce za alkohol	6
B.3.3 Pokuty	6
B.3.3.1 Pokuty pro družstva	6
B.3.3.2 Pokuty pro pořadatele	6
B.3.3.3 Pokuty pro rozhodčí	6
B.4 Termíny zápasů, turnajů a pořadatelství družstev	6
B.4.1 Přesuny zápasů v rámci jednoho TD a z TD na TD	6
B.5 Pořadatel	7
B.5.1 Základní ustanovení	7
B.5.2 Povinnosti pořadatele	7
B.5.3 Závěrečná ustanovení	9
B.6 Družstvo	9
B.6.1 Základní ustanovení	9
B.6.2 Povinnosti družstva	10
B.6.3 Závěrečná ustanovení	12
C Organizační pravidla	12
C.1 Hrací plocha	12
C.1.1 Rozměry a zabezpečení hřiště	12
C.1.2 Specifikace hřiště	12
C.1.3 Vyznačení hřiště	12
C.1.4 Branky	12
C.1.5 Hráčské lavice a prostor pro střídání	13
C.1.6 Trestné lavice a zapisovatelský stolek	13
C.1.7 Kontrola hřiště a haly	13
C.2 Čas hry	13
C.2.1 Normální hrací čas	13
C.2.2 Time out	13
C.2.3 Prodloužení, trestná střídání	13
C.3 Účastníci hry	14
C.3.1 Hráči	14
C.3.2 Brankáři	14
C.3.3 Kapitán družstva	14
C.3.4 Rozhodčí	15
C.4 Výstroj	15
C.4.1 Výstroj hráčů	15
C.4.2 Výstroj rozhodčích	15
C.4.3 Výstroj brankářů	15
C.4.4 Osobní vybavení hráčů	15
C.4.5 Herní vybavení	15
C.5 Standardní situace	15
C.6 Tresty	16
C.7 Branky	16
D Registrační řád	17
D.1 Organizační směrnice pro registraci hráčů v BLMF	17
D.1.1 Základní ustanovení	17
D.1.2 Podklady pro registraci hráče	17
D.1.3 Změny v registraci	17
D.1.4 Zrušení příslušnosti k družstvu	18
D.1.5 Obnova příslušnosti k družstvu	18
D.1.6 Registrační karta a doklad totožnosti hráče	18
D.1.7 Schvalovací proces hráče pod 15 let	18
D.1.8 Společná a závěrečná ustanovení	19

E Licenční řád	20
E.1 Organizační směrnice pro přijetí družstva, postupování soutěží, rozhodování o sloučení, zániku a rozdělení družstva v BLMF	20
E.1.1 Základní ustanovení	20
E.1.2 Přijetí družstva do soutěže	20
E.1.3 Práva a povinnosti družstev	20
E.1.4 Název a kontaktní údaje o družstvu	20
E.1.5 Změna názvu družstva	21
E.1.6 Společná ustanovení pro sloučení a rozdělení družstev	21
E.1.7 Sloučení a splynutí družstev	21
E.1.8 Rozdělení družstev	22
E.1.9 Rozhodování o sloučení a rozdělení družstev	22
E.1.10 Zákaz postupování soutěží	22
E.1.11 Zánik družstva	23
E.1.12 Příslušnost družstva k soutěži	23
E.1.13 Postupy a sestupy mezi kategoriemi	23
E.1.14 Společná a závěrečná ustanovení	23
F Přestupní a matriční řád	24
F.1 Organizační směrnice pro přestupní řád, matriční řád a soupisku družstva v BLMF	24
F.1.1 Základní ustanovení	24
F.1.2 Termín začátku a ukončení přestupního období	24
F.1.3 Účastníci řízení o změně či úpravě příslušnosti hráče k družstvu	24
F.1.4 Ustanovení společná, kontrolní faktory a spory o registraci hráče	24
F.1.5 Rozhodování Matriční komise BLMF	25
F.1.6 Pohyby hráčů a družstev	25
F.1.7 Typy matričních žádostí:	26
F.1.8 Nový hráč	27
F.1.9 Zneaktivnění a zaktivnění	27
F.1.10 Výstup	28
F.1.11 Přístup	28
F.1.12 Přestup	29
F.1.13 Mezi-ligové hostování (dále jen „MZH“)	29
F.1.14 Hostování (dočasné zapůjčení hráče)	30
F.1.15 Předčasné ukončení mezi-ligového hostování (MZH / MZHD) a hostování (H)	31
F.1.16 Nastoupení hráče mezi A/B družstvem (ABH / ABHD)	31
F.1.17 Nastoupení hráče v jeden kalendářní den na TD	32
F.1.18 Omezení hráčů v nastoupení do utkání na ABH a MZH v základní části	32
F.1.19 Omezení hráčů pro start v nadstavbových částech a baráži soutěže	32
F.1.20 Soupiska družstva	33
F.1.21 Blokování hráčů a družstev	33
F.1.22 Matriční kniha na web stránkách soutěže	33
F.1.23 Společná a závěrečná ustanovení	34
G Kontumační řád	35
G.1 Provinění družstva	35
G.2 Hodnocení kontumačního výsledku v soutěži	35
H Disciplinární řád	37
H.1 Disciplinární řád	37
H.1.1 Základní ustanovení	37
H.1.2 Působnost disciplinárního řádu	37
H.1.3 Druhy disciplinárních provinění	37
H.1.4 Druhy disciplinárních trestů	37
H.1.5 Napomenutí	37
H.1.6 Udělení finančních pokut a sankcí	38
H.1.7 Pozastavení a zastavení platnosti hráče	38
H.1.8 Vyloučení družstva ze soutěže	38
H.1.9 Porušení fair-play a zesměšňování soupeře	39
H.1.10 Mimořádná sankce určená DK	39
H.1.11 Blokování hráčů a družstev	40
H.1.12 Společná a závěrečná ustanovení	40
H.2 Disciplinární komise a její postup v disciplinárním řízení	40
H.2.1 Disciplinární komise	40
H.2.2 Pravomoc disciplinární komise	40
H.2.3 Zahájení disciplinárního řízení	41
H.2.4 Oznámení o konání disciplinárního řízení	41
H.2.5 Průběh disciplinárního řízení	41
H.2.6 Účinnost disciplinárních trestů a zastavení činnosti v průběhu disciplinárního řízení	41
H.2.7 Účast provinilce či družstva při disciplinárním řízení	41
H.2.8 Polehčující a přitěžující okolnosti	42
H.2.9 Podání odvolání	42
H.2.10 Závěr disciplinárního řízení	42
H.2.11 Společná a závěrečná ustanovení	42
I Rozhodcovský řád	43
I.1 Rada rozhodčích	43
I.1.1 Základní ustanovení	43
I.1.2 Pravomoc Rady rozhodčích (dále jen „RR“):	43
I.1.3 Způsob řízení Rady rozhodčích (posloupnost podle bodu I.1.2.)	43
I.1.4 Společná a závěrečná ustanovení	43

I.2 Rozhodčí	43
I.2.1 Základní ustanovení	43
I.2.2 Práva a povinnosti rozhodčích	44
I.2.3 Ověření zápisu o utkání.....	46
I.2.4 Přerušování a předčasné ukončení utkání	46
I.2.5 Protesty na výkon rozhodčích a protesty rozhodčích na chování účastníků utkání	46
I.2.6 Gestikulace rozhodčích	47
I.3 Koncept rozhodčích v soutěži	47
I.3.1 Základní ustanovení	47
I.3.2 Rozdělení licence rozhodčích	47
I.3.3 Školení rozhodčích	48
I.3.4 Schvalovací proces licencí	48
I.3.5 Poplatky za licenci a zvýšení licence	48
I.3.6 Odměna rozhodčích	48
I.3.7 Opatření pro změnu nominace rozhodčích a prohřešky rozhodčích	48
I.3.8 Suplování rozhodčích v nižších soutěžích	49
I.4 Delegáti	50
I.4.1 Základní ustanovení	50
I.4.2 Práva a povinnosti delegátů	50
J Úpravy pro kategorii mládež BLMFM	50
K Závěrečné ustanovení	50

A Úvodní slovo

Dobrý den! Dostává se vám do rukou zákoník soutěže Bohemia ligy malého florbalu, zkráceně BLMF. Smyslem těchto stanov a řádů je sjednocení a sepsání pravidel soutěže, stanovení jasných organizačních rysů soutěže a zveřejnění všech pokynů Vedení soutěže. Tento dokument je směřován na vedoucí družstev (zástupce týmů), ale je naprosto nezbytné, aby si ho přečetli všichni hráči, kteří se naší soukromé soutěže zúčastní.

A.1 Výčet vysvětlujících pojmů a zkratk obsažených v tomto Zákoníku BLMF

Soutěž BLMF – celková soutěž organizovaná pod hlavičkou BLMF pro kategorii Muži a Mládež
Ročník soutěže – sezóna vázaná k danému probíhajícímu ročníku vypsání soutěže
Doplňková soutěž – vše co následuje po ZČ (play-off, baráže, atd.)
Kategorie soutěže – (mj. výkonnostní kategorie) jednotlivé stupně všech vypsání kategorií (1. liga, 2. liga atd.)
Výbor BLMF – tříčlenné vedení soutěže
MK a MŘ - zkratka pro Matriční komisi BLMF a matriční řád
DK a DŘ - zkratka pro Disciplinární komisi BLMF a disciplinární řád
RR a RŘ - zkratka pro Radu rozhodčích BLMF a rozhodcovský řád
R BLMFM – zkratka pro Radu kategorie mládeže BLMFM
ZS - zkratka tohoto dokumentu „Zákoník soutěže BLMF“
ZD - osoba zástupce družstva
TD - turnajový den (kolo) jednotlivých kategorií soutěží
ZČ – základní část
PO – play-off část
B – baráž
LP – Ligový pohár
DT – doklad totožnosti (= jakýkoliv doklad s fotografií a datem narození)
MZH, MZHD, H, ABH, ABHD – zkr. pro mezi-ligové hostování , hostování a A/B hostování
MLŽ, STŽ – zkratky pro hostování v rámci oddílu mládežnických kategorií
SR - suplující rozhodčí / DL (delegát BLMF) / VLRaD (výplatní listina rozhodčích a delegátů)

B Organizace a pravidla soutěže

B.1 Vedení soutěže

B.1.1 Vedení soutěže je tvořeno:

- a) Výbor BLMF
- b) Matriční komise BLMF
- c) Disciplinární komise BLMF
- d) Rada rozhodčích BLMF
- e) Rada kategorie BLMFM
- f) Vedoucím (zástupcem) každého družstva účastníci se vypsané soutěže

B.1.2 Doba funkčního období Vedení soutěže (posloupnost podle bodu B.1.1):

- a) 5 let
- b) 1 ročník soutěže
- c) 1 ročník soutěže
- d) 1 ročník soutěže
- e) 1 ročník soutěže
- f) neomezené (dle nahlášení družstev v přihlášce do daného ročníku soutěže v období vypsané soutěže)

B.1.3 Způsob volby Vedení soutěže (posloupnost podle bodu B.1.1):

- a) volbu provádí členská schůze členů spolku na volebním zasedání na konci funkčního období
- b) volbu provádí Výbor BLMF dle Volebního řádu členské schůze před každým ročníkem soutěže
- c) volbu provádí Výbor BLMF dle Volebního řádu členské schůze před každým ročníkem soutěže
- d) volbu provádí Výbor BLMF dle Volebního řádu členské schůze před každým ročníkem soutěže
- e) volbu provádí Výbor BLMF dle Volebního řádu členské schůze před každým ročníkem soutěže
- f) volbu provádí samotné družstvo – dle nahlášení v přihlášce družstva před každým soutěžním ročníkem

B.1.4 Poslání Vedení soutěže

Posláním Vedení soutěže je pečovat o komplexní rozvoj florbalu v této soukromé amatérské soutěži.

B.2 Kompetence Vedení soutěže

B.2.1 Základní ustanovení

V kompetenci tříčlenného Výboru BLMF je kompletní organizování a řízení této amatérské florbalové soutěže, což zahrnuje mimo jiné určení termínového rozpisu, vybírání finančních poplatků, kompletní statistiky soutěže, zajištění cen, ocenění a pohárů, schvalování místa a termínů konání turnajů, chod matričního, disciplinárního úseku soutěže, úseku v otázkách rozhodčích soutěže a úseku kategorie soutěže BLMFM i průběžné aktualizace tohoto Zákoníku BLMF a dalších předpisů nutných pro hladký chod této soutěže atd. Dále může Výbor BLMF převzít chod a rozhodování Matriční komise, Disciplinární komise, Rady rozhodčích a Rady kat. BLMFM pokud je zásadně z nějakého závažného důvodu ohroženo fungování těchto úseků. Za tohoto předpokladu může Výbor BLMF rozhodovat o protestech, přestupcích a kontumacích, nasazování rozhodčích, licencích rozhodčích, nasazování suplujících rozhodčích a registracích družstev, hráčů a matričních pohybech atd.

B.2.3 Pravomoc a způsob rozhodování Výboru BLMF

- a) Výbor BLMF rozhoduje o záležitostech týkajících se všech kategorií soutěže BLMF (viz B. 2. 1)
- b) Každý člen tříčlenného Výboru BLMF má 1 hlas při společném hlasování.
- c) Člen výboru nemá možnost se zdržet hlasování, ale může mu být pozastavena možnost hlasovat, pokud hrozí střet zájmů.
- d) Pokud si to situace žádá a je důvod neprodleně rozhodnout nad určitou záležitostí, sejde se na společné výborové schůzi a učiní tak rozhodnutí společným hlasováním všech členů výboru.
- e) Výbor je povinen po ukončení daného vypsání ročníku soutěže zahájit přípravu na další sezónu a to ve všech aspektech věci a také v odpovídající kvalitě a časovém harmonogramu.
- f) Odsouhlasení propozic soutěže podléhá schválení všech členů Výboru BLMF.
- g) Výbor BLMF má pravomoc zveřejnit platné dodatky a směrnice ZS před i během započatého ročníku soutěže. Tyto dodatky nesmí být však provedeny v takovém měřítku, aby zcela zásadně a jasně měnily Zákoník BLMF či jeho jednotlivé články.

B.2.4 Pravomoc a způsob rozhodování Matriční komise

- a) Matriční komise (dále jen „MK“) má pravomoc rozhodovat dle Licenčního, Registračního, Přestupního a Matričního řádu BLMF s příspěvím ZS BLMF a jeho dodatků.
- b) Žádný člen MK nemá možnost hlasovat v záležitostech náležící Výboru BLMF. Pokud je člen MK také členem výboru soutěže, je na Výboru BLMF zvážít vhodnost jeho hlasování pro střet zájmů.
- c) MK má své vlastní hlasování, do kterého Výbor BLMF přímo nezasahuje.
- d) Při posouzení jasného prohřešku patřícího do tohoto úseku, který je zcela a zřetelně uveden v Zákoníku soutěže či jeho dodatku rozhodne samostatně pouze MK.
- e) MK může požádat o poradní názor Výbor BLMF při zjišťování souvislostí dané věci.
- f) MK velice úzce spolupracuje s DK BLMF, RR BLMF či R BLMFM v záležitostech týkajících se prohřešku hráčů a družstev.
- g) Členem MK nesmí být zvolen aktivní člen DK.
- h) Mimo uvedené pravomoci v ZS má Matriční komise možnost udělit v průběhu soutěžního ročníku výjimku dle vlastního zvážení.

B.2.5 Pravomoc a způsob rozhodování Disciplinární komise

- a) Disciplinární komise (dále jen „DK“) má pravomoc rozhodovat dle Disciplinárního řádu BLMF s příspěvím ZS BLMF a jeho dodatků.
- b) Žádný člen DK nemá možnost hlasovat v záležitostech náležící Výboru BLMF. Pokud je člen DK také členem výboru soutěže, je na Výboru BLMF zvážít vhodnost jeho hlasování pro střet zájmů.
- c) DK má své vlastní hlasování, do kterého Výbor BLMF přímo nezasahuje.
- d) DK má pravomoc a ukládá se jí za povinnost finálně posoudit, zpracovat a rozhodnout ve všech záležitostech předložených RR BLMF či R BLMFM dle ZS BLMF a jeho dodatků.
- e) Při posouzení jasného prohřešku patřícího do tohoto úseku, který je zcela a zřetelně uveden v Zákoníku soutěže či jeho dodatku rozhodne samostatně pouze DK.
- f) DK může požádat o poradní názor Výbor BLMF při zjišťování souvislostí dané věci.
- g) DK velice úzce spolupracuje s MK BLMF, RR BLMF či R BLMFM v záležitostech týkajících se prohřešku hráčů a družstev.
- h) Členem DK nesmí být zvolen aktivní člen MK BLMF.

B.2.6 Pravomoc a způsob rozhodování Rady rozhodčích

- a) Rada rozhodčích (dále jen „RR“) má pravomoc posuzovat a určovat organizační prvky chodu v záležitostech rozhodčích dle Rozhodcovského řádu BLMF s příspěvím ZS BLMF a jeho dodatků.
- b) Žádný člen RR nemá možnost hlasovat v záležitostech náležící Výboru BLMF. Pokud je člen RR také členem výboru soutěže, je na Výboru BLMF zvážít vhodnost jeho hlasování pro střet zájmů.
- c) RR má své vlastní hlasování, do kterého Výbor BLMF přímo nezasahuje.
- d) RR není DK i MK BLMF. Závaznosti vedoucí k rozhodnutí, ve kterých není přímo RR kompetentní vyhotovit rozhodnutí, předkládá RR ve svém zpracovaném návrhu ke konečnému rozhodnutí DK či MK.
- e) RR nemá pravomoc přímo pokutovat prohřešky rozhodčích dle ZS a jeho dodatků, ale má pravomoc na prohřešky upozornit, zpracovat návrh pro rozhodnutí o prohřešcích a jednat se zástupci družstev i se samotnými rozhodčími. Zástupci družstev a samotní rozhodčí mají za povinnost RR v jednáních respektovat a bez výhrad s RR komunikovat.
- f) RR může požádat o poradní názor Výbor BLMF při tvorbě a organizaci zajištění souvislostí věci vázané na daný ročník soutěže.
- g) RR velice úzce spolupracuje s Výborem BLMF, DK a MK BLMF či R BLMFM v záležitostech týkajících se prohřešku hráčů a družstev.

B.2.7 Pravomoc a způsob rozhodování Rady kategorie mládeže BLMFM

- a) Rada kategorie mládeže BLMFM (dále jen „R BLMFM“) má pravomoc posuzovat a určovat organizační prvky chodu kategorie BLMFM dle ZS BLMF a jeho dodatků.
- b) Žádný člen R BLMFM nemá možnost hlasovat v záležitostech náležící Výboru BLMF. Pokud je člen R BLMFM také členem výboru soutěže, je na Výboru BLMF zvážít vhodnost jeho hlasování pro střet zájmů.
- c) R BLMFM má své vlastní hlasování, do kterého Výbor BLMF přímo nezasahuje.
- d) R BLMFM není DK a MK BLMF. Závaznosti vedoucí k rozhodnutí, ve kterých není přímo R BLMFM kompetentní vyhotovit rozhodnutí, předkládá R BLMFM ve svém zpracovaném návrhu ke konečnému rozhodnutí DK či MK.

- e) R BLMFM nemá pravomoc přímo pokutovat prohřešky plynoucí z chodu kategorie dle ZS a jeho dodatků, ale má pravomoc na prohřešky upozornit, zpracovat návrh pro rozhodnutí o prohřešcích a jednat se zástupci družstev. Zástupci družstev mají za povinnost R BLMFM v jednáních respektovat a bez výhrad s R BLMFM komunikovat.
- f) R BLMFM může požádat o poradní názor Výbor BLMF při tvorbě a organizaci zajištění souvislostí věci vázané na daný ročník soutěže.
- g) R BLMFM velice úzce spolupracuje s Výborem BLMF, DK a MK BLMF či RR BLMF v záležitostech týkajících se prohřešku hráčů a družstev.

B.2.8 Pravomoc a způsob rozhodování zástupců družstev

- a) Zástupci družstev (dále jen „ZD“) mají pravomoc vyjádřit se vhodnou a věcnou formou ke všem záležitostem týkajících se chodu soutěže a rozhodnutí učiněných Výborem BLMF, DK a MK BLMF, RR BLMF a R BLMFM v souladu se Zákoníkem BLMF a jeho předpisy pro daný ročník soutěže. Pokud ZD věcně využije této možnosti, ukládá se Výboru BLMF, DK a MK BLMF, RR BLMF a R BLMFM na každou takovou záležitost reagovat v souladu se Zákoníkem BLMF a jeho předpisy pro daný ročník soutěže.
- b) ZD mají též pravomoc ve věci podat odvolání v souladu se Zákoníkem BLMF a jeho předpisy pro daný ročník soutěže.
- c) Dále ZD mají pravomoc rozhodovat (hlasovat), pokud je Výbor BLMF k tomu vyzve.
- d) Výboru BLMF se ukládá vždy za povinnost maximální možnou měrou informovat ZD o všech návrzích, změnách a dodatcích spojených s přípravou nebo s chodem soutěže BLMF.
- e) Pokud není v ZS BLMF daná záležitost jasně popsána a uvedena, má ZD možnost podat písemnou připomínku, dotaz či žádost prostřednictvím e-mailu na výbor, komisi či radu soutěže BLMF. Jestliže výbor nebo daná komise, rada soutěže BLMF nedospěje k jasnému vyřešení nastalé situace, přikročí k seznání všech zástupců družstev (schůze) té dané kategorie soutěže, již se záležitost týká. Na tomto seznání dochází k hlasování ZD nad danou záležitostí. (pozn. toto seznání může proběhnout i prostřednictvím e-mailové komunikace)

B.2.9 Závěrečná ustanovení

1. Začátek nového dalšího ročníku soutěže oznámí vedení soutěže neprodleně po skončení soutěžního ročníku.

2. Aktualizace Zákoníku soutěže BLMF (dále jen „ZS“):

Aktualizace ZS je plně v kompetenci Výboru BLMF. Aktualizovat tento dokument nelze vpisováním či doplňováním jakéhokoliv textu do již zveřejněného ZS během započatého ročníku soutěže. Nutné změny a úpravy tohoto dokumentu musí být provedeny před začátkem nového ročníku (viz výše). V kompetencích Výboru BLMF je při zjištění nutné a neodkladné aktualizace ZS během započatého ročníku, přikročit ke změně, úpravě či zkvalitnění psané slovní argumentace pouze vytvořením platného dodatku ZS (dodatek 01, dodatek 02 atd.). Tento dodatek bude zvlášť společně se ZS uveřejněn na web stránkách soutěže. Výbor BLMF se vždy před základním schvalovacím procesem rozhodne, zda v nadcházející sezóně bude dodatek začleněn do textu ZS nebo začleněn nebude. I nezačleněné dodatky jsou platné během daného ročníku soutěže.

B.3 Finance a kauce

1. Výše startovního je jednotná a pro všechny účastníky se družstva v daném ročníku ve všech soutěžích BLMF = 1.000,- Startovní
2. Družstva mají povinnost uhradit vstupní startovní k datu předem individuálně určeném Výborem BLMF.
3. Každé družstvo je povinno doplnit či uhradit v plně požadované výši před začátkem daného ročníku (viz B. 3 / odst. 2, 4). Pokud družstvo tento dluh v předem stanoveném termínu neuhradí, může být vyloučeno ze soutěže BLMF pro daný ročník.
4. Družstva jsou povinna doplnit týmový účet, pokud poplatky, penalizace a pokuty dosáhly 500kč a nebo jsou k tomu vyzváni výborem BLMF. Na toto doplnění během započatého ročníku soutěže, mají družstva vždy dobu od zaslání upozorňujícího e-mailu Výborem BLMF do dalšího kola soutěže dle stanoveného rozpisu soutěže.
5. Pokud se družstvo provinilo prohřeškem vedoucím až k vyloučení družstva kdykoliv během započatého herního ročníku soutěže, pozbývá nároku na vyplacení částky startovního. Nevyplacené položky slouží k pokrytí nákladů spojených se změnami chodu soutěže.

B 3.1 Sankce

Všeobecná pravidla

Hráči a družstva, účastníci se soutěže BLMF, by měli mít neustále na paměti, že hrají v soukromé nezávislé soutěži. Výbor BLMF usiluje o to, aby celý průběh ročníků i soutěže probíhal v duchu fair play. Pokud se tak dít nebude, je Výbor BLMF společně se všemi komisemi odhodlán a má pravomoc postihovat družstva a jejich hráče finančními tresty, popřípadě diskvalifikovat družstva či jednotlivce. Rovněž rozhodčí budou nabádáni k co nejvíce přísnému trestání nesportovního chování. Fair play je prioritou soutěže, proto žádáme všechny družstva a hráče o co nejlepší plnění tohoto morálního kodexu každého sportovce.

B 3.2 Sankce za vyloučení do konce utkání

1. Vyloučení do konce utkání 1 (ČK 1)

Vyloučení do konce utkání 1 postihuje hráče po zbytek daného utkání. Pokuta: 200,-Kč

Přestupky vedoucí k vyloučení do konce utkání 1:

- a) Užívá-li hráč neschválenou hokejku nebo hokejku s příliš zahnutou čepelí.
- b) Účastní-li se utkání hráč družstva neuvedený v zápise o utkání.
- c) Pokud se zraněný hráč, který byl nahrazen na trestné lavičce, účastní hry před vypršením svého trestu.
- d) Pokud se hráč proviní pokračujícím nebo opakovaným nesportovním chováním.
pozn. Vyloučení do konce utkání nahrazuje druhé jednonominutové vyloučení + pětiminutový osobní trest, ale musí po něm následovat třímínutové vyloučení na trestnou lavičce. Pokračující znamená ve stejném okamžiku a opakované znamená podruhé ve stejném utkání.
- e) Pokud hráč ve vzteku zlomí hokejku nebo poničí jinou část své výstroje.
- f) Proviní-li se hráč hrubým nesportovním přestupkem.
pozn. To zahrnuje jakékoliv nebezpečné, násilné či nesportovní přestupky považované za úmyslné nebo nevyprovokované.

2. Vyloučení do konce utkání 2 (ČK 2)

Vyloučení do konce utkání 2 postihuje hráče po zbytek daného utkání + vystavuje hráči stop (zákaz) účasti na 1 bezprostředně následující utkání družstva. Pokuta: 400 Kč

Přestupky vedoucí k vyloučení do konce utkání 2:

- a) Účastní-li se hráč družstva šarvátky
pozn. Šarvátka znamená mírnější formu rvačky bez úderů nebo kopů, při níž zúčastnění hráči respektovali snahu je od sebe oddělit.
- b) Spáchá-li hráč podruhé v utkání přestupek vedoucí k 3 minutovému vyloučení.
pozn. Vyloučení do konce utkání nahrazuje druhé třímínutové vyloučení, ale stejně musí následovat třímínutové vyloučení na trestnou lavičce.
- c) Pokud se hráč v souvislosti s měřením jeho výstroje snaží tuto výstroj opravit.
- d) Spáchá-li hráč přestupek ve zjevné snaze sabotovat hru.
pozn. To zahrnuje:
Když vyloučený hráč během hry úmyslně vstoupí na hrací plochu před tím, než jeho trest uplyne nebo je zrušen. Pokud vstoupí na hřiště v době přerušení, bude hráči uloženo jednonominutové vyloučení. Pokud je za předčasné vpuštění hráče na hřiště zodpovědný zapisovatelský stůl a omyl je zjištěn během doby vyloučení, hráč se vrátí na trestnou lavičce. Žádné další tresty nebudou uděleny a hráč se vrátí do hry, když uplyne jeho vyloučení. Pokud je omyl zjištěn po uplynutí vyloučení, nebudou učiněna žádná opatření. Pokud hráč, jehož vyloučení uplynulo, vstoupí do hry, ačkoliv má vzhledem k počtu hráčů na hrací ploše vyčkat následujícího přerušení, může to být v závislosti na důvodu, posouzeno jako 'hra s příliš mnoha hráči na hřišti'.
Pro přestupky spáchané družstvem z prostoru pro střídání během trestných střídání.
Když je z prostoru pro střídání házena výstroj během hry.
Když se hráč, aniž by střídal, snaží hrát nebo hraje z prostoru pro střídání.
Když se hry účastní hráč v poli, který se stejného utkání účastnil jako brankář.
Když družstvo hraje úmyslně s příliš mnoha hráči na hřišti.
- e) Užívá-li hráč v poli vadnou hokejku nebo zpevněnou či prodlouženou hůl.

3. Vyloučení do konce utkání 3 (ČK 3)

Vyloučení do konce utkání 3 postihuje hráče po zbytek daného utkání + vystavuje ihned hráči stop (zákaz) účasti na všech bezprostředně následujících utkáních družstva na daném TD, také tímto trestem postižený hráč nesmí nastupovat na všech následujících TD do utkání, až do úplného uzavření disciplinárního řízení nebo ho diskvalifikuje ze soutěže po celý zbytek ročníku soutěže – toto rozhodnutí je plně v kompetenci Disciplinární komise BLMF či případně Výboru BLMF. DK následně započne s tímto provinivším hráčem skrze zástupce družstva disciplinární řízení. Pokuta: 800,-Kč

Přestupky trestané vyloučením do konce utkání 3:

- a) Účastní-li se hráč družstva rvačky.
pozn. Za účastníka rvačky se hráč považuje tehdy, pokud použil údery nebo kopy.
- b) Proviní-li se hráč družstva brutálním přestupkem.
pozn. To platí i pro hození hokejky nebo jiného vybavení na soupeře.
- c) Proviní-li se hráč družstva užitím hrubého jazyka.
pozn. Užitím hrubého jazyka se rozumí sprosté urážení rozhodčích, hráčů, nebo diváků atd.
- d) Bude hráči při dechové zkoušce naměřena hladina alkoholu 0,60 promile a více.
- e) Hráč odmítne podstoupit orientační dechovou zkoušku.

B 3.2.1 Sankce za alkohol

Zákaz požívání alkoholu a užívání jiných návykových látek v prostorách haly všem hráčům, rozhodčím a časoměřičům či jiným, kteří jakkoliv ovlivňují či jinak zasahují do hry. Ve stanovené době Turnajového dne či Turnaje (tedy od začátku prvního zápasu do konce posledního zápasu) platí přísný zákaz nástupu pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek do hry samotné, ať jako hráč či jako rozhodčí. Pravidlo se vztahuje i na časoměřiče či jiné aktéry, kteří jakkoliv ovlivňují či nějak zasahují do hry či mají vliv na její průběh.

1. V případě, že rozhodčí nabyde podezření, že některý z hráčů toto pravidlo porušil, musí daného hráče požádat o orientační dechovou zkoušku. Zkouška se provede pod dozorem rozhodčího a obou kapitánů. Bude-li

a) zkouška negativní nebo v případě, že zkouška bude pozitivní a hladina alkoholu v dechu bude v rozsahu **0,0 – 0,59 promile, hráč nebude potrestán.**

b) zkouška pozitivní a hladina alkoholu v dechu bude **0,60 promile a více, hráč obdrží ČK3 a následuje kontumace zápasu v neprospěch jeho týmu.**

2. Popřípadě, pokud sám rozhodčí nenabyde podezření, že některý z hráčů toto pravidlo porušil, může o orientační dechovou zkoušku požádat kapitán soupeře a rozhodčí utkání mu musí vyhovět a daného hráče požádat o orientační dechovou zkoušku. Zkouška se provede pod dozorem rozhodčího a obou kapitánů. Bude-li

a) zkouška negativní nebo v případě, že zkouška bude pozitivní a hladina alkoholu v **dechu bude v rozsahu 0,0 – 0,59 promile, hráč nebude potrestán.**

b) zkouška pozitivní a hladina alkoholu v dechu bude **0,60 promile a více, hráč obdrží ČK3 a následuje kontumace zápasu v neprospěch jeho týmu.**

3. Orientační dechová zkouška musí být provedena dle přesného postupu daného manuálem daného alkohol testeru.

4. Za nástroj pro provedení orientační dechové zkoušky se považuje řádně fungující, a hygienicky či jinak nezávadný alkohol tester, jenž je buď jednorázový, nebo digitální elektrochemický. V případě jednorázového alkohol testeru musí být identifikovatelná hladina alkoholu v dechu (např. dle zbarvení)

5. Digitální polovodičový alkohol tester je považován za neplatný, jelikož je přesnost měření velice nepřesná a mohlo by docházet k ovlivnění výsledků podvodem.

6. Skutečnost že proběhla orientační dechová zkouška, bez ohledu na výsledek zkoušky, musí být zapsána v zápise o utkání, kde bude uveden výsledek testu a číslo dresu a jméno hráče, jenž zkoušku podstoupil.

7. Týmy či rozhodčí smí žádat o orientační dechovou zkoušku nejdéle před začátkem druhé poloviny. Každý tým má nárok požádat o jednu orientační dechovou zkoušku za zápas.

8. V případě že daný hráč odmítne podstoupit orientační dechovou zkoušku, bude mu automaticky udělena ČK3 a zápas bude kontumován v neprospěch jeho týmu.

B 3.3 Pokuty

Všeobecná pravidla

Pokuta bude udělena, pokud jakékoliv přestupky budou zcela jasně prokazatelné jako pochybení hráče, družstva či rozhodčího dle ZL. BLMF jeho dalších předpisů, směrnic, dodatků a schválením DK nebo rozhodnutím v samotném disciplinárním řízení.

B 3.3.1 Pokuty pro družstva

1. Pokud družstvo nesloží vstupní poplatek na daný ročník (startovné) v termínu určeném organizačním Výborem BLMF.
Pokuta: 200,-Kč / družstvo

2. Pokud zástupce družstva neodpoví do 7 dnů na výzvu, dotaz, či jinou žádost. Odpověď je možné telefonicky, emailem, poštou na kontaktní adresu soutěže či v SMS. Družstvo (zástupce družstva) je povinen udržovat nahlášenou emailovou schránku v provozu schopném stavu, pokud tak neučiní je vystaven možné pokutě.
Pokuta: 250,-Kč / družstvo

3. Pokud družstvo je v minusovém stavu na týmovém účtu 500 Kč a více, má povinnost i bez vyzvání do následujícího TD doplnit chybějící částku na účtu v plné výši. Po nedoplnění účtu následuje 1. upomínka s uvedeným termínem doplnění účtu, po opětovném nedoplnění následuje 2. upomínka s uvedeným termínem doplnění účtu. Informace o upomínkách a stanovené pokutě je zaslána na kontaktní emailovou adresu družstva. Po zaslání 2. upomínky a nedodržení termínu splatnost i je družstvo diskvalifikováno ze soutěže v daném ročníku.

Pokuta: 1. upomínka: 300,-Kč ; 2. upomínka: 600,-Kč / družstvo

4. Pokud družstvo (nově se účastníci soutěže) neodevzdá před začátkem soutěže nebo dle určeného termínu Výborem BLMF veškeré podklady na vyhotovení aktuální soupisky hráčů.

Pokuta: 200,-Kč / družstvo + případné vyloučení družstva ze soutěže

Pokud zástupce družstva (nově se účastníci se soutěže) neodevzdá veškeré náležitosti (fotka hráče + iniciály) potřebné k řádnému vyhotovení RK matrikou BLMF.

Pokuta: 100,-Kč / hráč

5. Družstvo má právo omluvit svojí neúčast na TD z vážných důvodů v soutěžním ročníku. Musí tak učinit min. 3 dny před začátkem turnaje nebo v den konání TD může být omluva uznána jen za závažných okolností (nehoda, porucha, kalamita atd...). Pokud Výbor BLMF zjistí, že podstata omluvy se nezakládá na pravdě nebo pokud důvody neúčasti družstva na turnaji budou nedostačující, bude toto družstvo pokutováno. Výbor BLMF si vyhrazuje právo rozhodnout, co je považováno za vážnou okolnost“ a udělit případnou mimořádnou výjimku.
Pokuta: (viz. ZL B.6.2 /odst. 21.)

6. Pokud družstvo dorazí na utkání se zpožděním 1 -20 minut (počítáno od začátku utkání dle oficiální hlášenky o TD). Družstvo, které se proviní pozdním příchodem, či se vůbec nedostaví, bude bez výhrad hradit pořadateli toho TD finanční újmu příslušnou poplatku za halu v místě konání. (což znamená, že za každých započatých 5 min. zpoždění bude poměrnou částí vypočtena finanční náhrada, která bude uhrazena nejpozději do následujícího TD).

Pokuta: 200,-Kč + finanční náhrada

7. Opustí-li družstvo během rozehraného utkání bezdůvodně hrací plochu bez pokynu rozhodčího nebo Výboru BLMF.

Pokuta: 500,-Kč / družstvo

8. Pokud družstvo nastoupí při utkání v poli s rozdílnými dresy v rámci družstva. Platí pro 3 a více hráčů v družstvu.(výjimka je pokud

je použito během utkání dresů z rozlišovacích dresů za účelem kvalitnějšího rozlišení družstev při shodnosti barvy dresů obou soupeřů se souhlasem rozhodčího v tom daném utkání. O tuto výjimku může před zápasem požádat jen kapitán družstva). Rozdílným dresem (dres = horní díl / triko) se rozumí dres s jinou barvou či vzorem než je většina dresů u ostatních hráčů v družstvu. Dresy s různě vyrobeným límečkem či různou délkou rukávu i jinými detaily provedení, které v žádném případě nepřevažují hlavní barvu na dresech v družstvu, se berou jako stejné.

Pokuta: 200,-Kč / utkání / družstvo

9. Pokud družstvo nastoupí při utkání již po 3-tí v daném ročníku soutěže v poli s rozdílnými dresy v rámci družstva a bude to průkazné v zápisech o utkání nebo družstvo opakovaně ignoruje výzvu Výboru BLMF.
Pokuta: 500,-Kč / utkání / družstvo
10. ČK 1. Pokuta pro družstvo.
Pokuta 200,-Kč
11. ČK 2. Pokuta pro družstvo.
Pokuta 400,-Kč
12. ČK 3. Pokuta pro družstvo.
Pokuta: 800,-Kč
13. Pokud není v zápise o utkání řádně označen kapitán družstva, MZH, H, ABH, MŽ hráč.
Pokuta: 70,-Kč / utkání / družstvo
14. Nesplnění povinnosti podepsání zápisu o utkání z obou stran družstev.
Pokuta: 50,-Kč / utkání / družstvo
15. Za prokazatelné nastoupení hráče, který nemá platnou licenci pro aktuální ročník soutěže nebo který neoprávněně nastoupil k utkání (tzv. „černý hráč“).
Pokuta: 500,-Kč / družstvo / + kontumace daných utkání
16. Pokud kapitáni obou družstev i společně s hráči (s rozhodčími) po skončení utkání se nezúčastní závěrečné ceremonie, bude tento prohřešek považován za nesporné chování. Ti co se proviní, zaplatí pokutu za předpokladu, že incident dosvědčí nejméně dvě osoby. (Těžké prohřešky se budou individuálně řešit disciplinární cestou v součinnosti s DK).
Pokuta: 200,-Kč / utkání / družstvo
17. Pokud rozhodčí daného družstva není omluven a neodpíská rozpisem určené zápasy na TD bez adekvátní náhrady.
Pokuta 400,-Kč / TD / družstvo
18. Jednotlivcům registrovaným v BLMF lze uložit finanční pokutu. (pozn. prohřešek jednotlivce)
Pokuta: max. do výše 3.000,-Kč.
19. Družstvům licencovaným pod ID v BLMF lze uložit finanční pokutu. (pozn. prohřešek jednotlivce a družstva)
Pokuta: max. do výše 8.000,-Kč
20. Mimořádná sankce určená DK (viz. H.1.10)
Pokuta: do výše 1.000,-Kč+ zákaz činnosti
21. Porušení ostatních ustanovení předpisů BLMF jednotlivcem či družstvem
Pokuta: max. do výše 1.000,-Kč
22. Nesplnění povinnosti vyplnění zápisu před utkáním.
Pokuta: 200,-Kč / utkání / družstvo
23. Pokud za družstvo nedovoleně nastoupí hráč na MZH či ABH.
Pokuta 200,-Kč / utkání / družstvo / + kontumace daných utkání
24. Pokuta za odmítnutí postupu do vyšší kategorie soutěže (dle ZS E.1.13 / odst. 2)
Pokuta: do výše 1.000,-Kč / družstvo, nebo sestup do nejnižší kategorie soutěže
25. Pokuta za nedoložení lékařského potvrzení / čestného prohlášení.
Pokuta: 100,-Kč / hráč

B 3.3.2 Pokuty pro pořadatele

1. Neuspořádání turnaje (TD)
Pokuta: 1 000,-Kč / družstvo + finanční náklady spojené s TD (za předpokladu, že je TD náhradně pořádán někým jiným)
2. Neschopnost (nezodpovědný a pozdní přístup v řešení věci) uspořádat turnaj ve stanoveném termínu základního rozpisu kategorií soutěží. pozn. vztahuje se i na pozdní zamluvení haly na TD.
Pokuta: 500,-Kč / družstvo
3. Nezaslání emailového dotazu k RR, která varianta nominace rozhodčích je platná pro daný TD (rozhodčí1 a rozhodčí2) v nižších kat. soutěže.
Pokuta: 100,-Kč / družstvo
4. Pokud pořadatel zajistí halu s neodpovídajícími rozměry či nebude z nějakého důvodu splňovat potřebné náležitosti, aniž by obdržel výjimku od Výboru BLMF.
Pokuta: 500,-Kč / družstvo
5. Pokud pořadatel nezajistí branky dle pravidel BLMF.
Pokuta: 300,-Kč / družstvo
6. Pokud pořadatel nebude disponovat zákoníkem BLMF v tištěné nebo elektronické podobě.
Pokuta: 300,-Kč / družstvo
7. Pokud pořadatel nevyznačí hřiště dle stanovených pravidel BLMF.
Pokuta: 200,-Kč / družstvo
8. Pokud pořadatel nezajistí dostatečný počet certifikovaných míčků pro utkání a TD.
Pokuta: 200,-Kč / družstvo
9. Pokud pořadatel nezajistí dostatečný prostor pro střídající prostor hráčů a pro organizaci turnaje.
Pokuta: 200,-Kč / družstvo
10. Pokud pořadatel hrubě poruší pravidla týkající se mantinelů nebo špatně či i nebezpečně ohraničí obvod celého hřiště.
Pokuta: 300,-Kč / družstvo
11. Pokud pořadatel opomene vyplnit řádně zápis o utkání. (dle ZL. B.5.2 /odst.24)
Pokuta: 100,-Kč / družstvo / za každý zápis o utkání
Pokuta: 200,-Kč / TD / družstvo
Pokud pořadatel skrze systém BLMFis opomene zadat přepisy všech zápisů jednotlivých utkání z TD v limitu max. 5 dnů.
Pokuta: 400,-Kč / TD / družstvo
Pokud pořadatel skrze systém BLMFis opomene zadat výsledky jednotlivých utkání v limitu do následujícího kalendářního dne po svém odpořádaném TD
Pokuta: 200,-Kč / TD / družstvo
12. Pokud pořadatel nezajistí na turnaj dostatečné množství oficiálních formulářů zápisů o utkání.

- Pokuta: 200,-Kč / družstvo
13. Pokud pořadatel zapomene či cíleně odmítne vyplatit finanční odměnu rozhodčím.
Pokuta: 300,-Kč + částka dlužná rozhodčím
14. Pokud pořadatel nebude disponovat viditelnou časomírou a stavem aktuálního skóre.
Pokuta: 300,-Kč
15. Časové prodlevy v rozeslání zaviněné pořadatelem TD a nepotvrzení hlášenky je pokutováno dle:
a) do 10 dnů předem – OK (bez pokuty)
b) v termínu 9, 8 a 7 dne před konáním TD – pokuta 200,-Kč / družstvo
c) v termínu 6, 5 a 4 dnem před konáním TD – pokuta 500,-Kč / družstvo
d) 3 dny a méně dní – pokuta 1000,-Kč / družstvo
e) neposlání hlášenky - pokuta 2.000,-Kč / družstvo (jako za neuspořádání TD)
16. Pokuta za neuskutečněnou platbu 8.000,-Kč za nepořádání TD v termínu do 31. 12. daného ročníku soutěže.
Pokuta: 1. upomínka: 500,-Kč / 2. upomínka: 1000,-Kč / družstvo + případné vyloučení družstva ze soutěže
17. Porušení ostatních ustanovení předpisů BLMF pořadatelem
Pokuta: max. do výše 1.000,-Kč
18. Pokud pořadatel nezajistí 2 bez kuličkové pištalky.
Pokuta: 100,-Kč / družstvo
19. Pokud pořadatel nebude disponovat přístrojem pro orientační dechovou zkoušku.
Platnou výjimkou pro neudělení pokuty bude, že pořadatel je vybaven pouze jednorázovými alkohol testery a v daný TD bylo provedeno 10 orientačních dechových zkoušek a pořadatel již testery nemá. Tuto skutečnost ovšem pořádající tým musí doložit v zápisech o utkání, kde v poznámce má dle pravidla být uvedena poznámka o tom, že proběhla orientační dechová zkouška.
Pokuta: 2000,-Kč/ družstvo

B.3.3.3 Pokuty pro rozhodčí

1. Pokud se shledá rozhodčí dodatečně vinným za velmi hrubý přestupek proti pravidlům soutěže BLMF. (viz. ZL. J.2)
Pokuta: 200,-Kč + odevzdání finanční odměny za dané zápasy
2. Pokud se z jakéhokoli důvodu rozhodčí nezúčastní závěrečné ceremonie po utkání a nepodají si ruku s kapitány obou družstev.
Ti co se proviní, zaplatí pokutu za předpokladu, že incident dosvědčí nejméně dvě osoby. (pozn. těžké prohřešky se budou individuálně řešit disciplinární cestou v součinnosti s DK).
Pokuta: 50,-Kč / utkání / rozhodčí
3. Nesplnění povinnosti podepsání zápisu o utkání oběma rozhodčími.
Pokuta: 50,-Kč / utkání / rozhodčí
4. Pokud budou rozhodčí nominovaní na utkání znevažovat průběh utkání nebo se budou chovat neodpovídajícím způsobem.
Pokuta: 200,-Kč / utkání / rozhodčí
5. Pokud rozhodčí odmítnou v termínu daného TD nominací určené utkání odpískat nebo se nedostaví k určenému utkání včas či se nedostaví vůbec nebo TD bezdůvodně opustí a částečně nesplní tuto určenou povinnost.
Pokuta: 200,-Kč / za každé utkání / rozhodčí
6. Pokud rozhodčí nenahlásí své kontaktní údaje (telefon + e-mail) do určeného data RR. Rozhodčí mají povinnost své údaje nahlásit či aktualizovat během školení nebo do začátku soutěžního ročníku.
Pokuta: 1. upomínka: 50,-Kč / 2. upomínka: 100,-Kč / údaje / rozhodčí
7. Pokud družstvo nemá kompletní úspěšně proškolenou dvojici nebo odmítá disponovat dvojicí rozhodčích pro daný soutěžní ročník. (pozn. povinnost mít dvojici rozhodčích/družstvo se rozumí před začátkem soutěžního období daného ročníku).
Pokuta: 1. upomínka -od termínu školení rozhodčích do začátku soutěžního období: 100,-Kč / rozhodčí (možný termín na reakci ze strany zástupce družstva určuje RR ve svém zaslaném vyjádření)
2. upomínka: od termínu školení rozhodčích do začátku soutěžního období: 200,-Kč / rozhodčí (možný termín na reakci ze strany zástupce družstva určuje RR ve svém zaslaném vyjádření)
3. upomínka: 1.000,-Kč/ rozhodčí
(družstvo po zahájení soutěžního období nedisponuje proškoleným rozhodčím a nesplňuje min. počet rozhodčích)
pozn. při udělení tohoto postihu se předchozí pokuty anulují.
8. Pro nově přihlášená družstva neplatí povinnost mít vyškolené rozhodčí. Povinnost min. dvou vyškolených rozhodčích se vztahují na družstva, která již odehrála min. jednu sezonu BLMF.
9. Fáze odmítnutí či nekomunikace zástupců družstev nebo rozhodčích splnit povinnost odpískat nominací určené utkání na TD jako SR (suplující) rozhodčí nebo nezajistí za sebe předem nahlášenou adekvátní náhradu, pokud se sám nemůže účastnit.
Pokuta: od 0,-Kč do 2.000,-Kč / rozhodčí
10. Pokud je rozhodčím pozastavena RR -DK činnost v daném ročníku soutěže.
Pokuta: 400,-Kč (jednorázová) / rozhodčí
Pokud rozhodčí s pozastavenou činností v daném ročníku soutěže nezajistí za sebe po zbytek ročníku adekvátní náhradu dle nominace v rozpisech utkání.
Pokuta: 1. prohřešek: výstraha nebo 100,-Kč / 2. a další prohřešky: 200,-Kč / za každé utkání / rozhodčí
11. Pokud dané utkání řídí rozhodčí bez licence nebo s neplatnou licencí (tzv. neaktivní rozhodčí).
Pokuta: 100,-Kč / za každé utkání / rozhodčí
12. Neúčast na RR určeném školení rozhodčích má za povinnost podstoupit náhradní termín zkouškového písemného testu, v místě dle určení a domluvy s Komisí rozhodčích.
Pokuta za speciální přístup KR: 200,-Kč / rozhodčí
13. Pokud rozhodčí nedisponuje bez kuličkovou pištalkou.
Pokuta: 50,-Kč / utkání / rozhodčí
14. Porušení ostatních ustanovení předpisů BLMF rozhodčím
Pokuta: max. do výše 1.000,-Kč

B.4 Termíny zápasů, turnajů a pořadatelství družstev

1. Rozlosování soutěží, termíny turnajů, určení pořadatelství družstev a začátky zápasů (nejdříve v 8:00) určuje výhradně Výbor BLMF. Termíny zápasů a turnajů mohou být během sezóny Výborem BLMF změněny. Všechna družstva jsou o případných změnách informována s výrazným časovým předstihem e-mailem, v naléhavých případech telefonicky.
2. Před začátkem soutěže má každé družstvo právo se vyjádřit k rozpisu a k termínové listině soutěže. Výbor BLMF může v této době změnit rozpis a termíny soutěže. Po začátku soutěže družstva toto právo ztrácejí. Pozn. právo ztrácejí družstva už v době již rozeslané oficiální hlášenky pro první TD v daném ročníku.
3. Termínový rozpis soutěží je vždy uveřejněn tak, aby se zástupci družstev mohli k tomuto rozpisu dostatečně včas vyjádřit a mohlo dojít k případným úpravám či změnám. (viz B. 4 / odst. 2.)
4. V zájmu soutěže nebudou žádné zápasy odkládány a to jak v základních částech soutěže, tak i v play-off části soutěže, rozpis TD bude pevný. Výbor BLMF nebude brát v potaz termíny ostatních neoficiálních soutěží, kterých by se eventuálně družstva zúčastnila bez předchozího nahlášení v řádném termínu (tj. do začátku soutěže BLMF).

B.4.1 Přesuny zápasů v rámci jednoho TD a z TD na TD

1. Výbor BLMF má právo posoudit, do jaké míry jednotlivé výjimečné žádosti mohou komplikovat hladký chod soutěží a najít vhodné řešení pro všechny zúčastněné. Toto hodnocení nepřísluší jakémukoliv zástupci družstva.
2. Výbor BLMF si vyhrazuje právo zamítnout výjimečnou žádost o přesun utkání a také si zároveň vyhrazuje právo výjimečnou žádost povolit. To však musí učinit s min. předstihem 14 dnů před daným TD a nesmí být již rozeslána oficiální hlášenka pořádajícím družstvem na daný TD tj. v termínu 14 dnů a méně.
3. Zda družstvo nebude na základě zamítnutí jejich žádosti připraveno na TD k sehrání jejich utkání, může se postupovat se dle ZS B. 6. 2 /odst. 21.
4. Změny v termínových listinách, které jsou součástí rozpisů soutěží, mohou v průběhu soutěžního ročníku provádět jen Výbor BLMF a to pouze v zájmu řádného průběhu soutěží. Rozpisy soutěží a termínové listiny jsou závazné pro všechny účastníky soutěží i pro řídicí orgány soutěže.
5. Tento článek je platný v možnosti přesunu utkání z TD na TD i v rámci TD, tyto přesuny nejsou v soutěži standardně dovolené a výjimku může udělit pouze v závažných případech Výbor BLMF.
6. Pokud Výbor BLMF udělí výjimku přesunu utkání z TD na TD nebo v rámci TD je družstvo žádající o tuto výjimku povinno zaplatit 200,-Kč za každý přesunutý zápas.

B.5 Pořadatel

B.5.1 Základní ustanovení

1. Pořadatel utkání je určen rozpisem turnajových dnů dané kategorie soutěže a má za povinnost pořídit všechna utkání tímto rozpisem určená. Pořadatel je odpovědný za organizování utkání a turnajového dne (dále jen „TD“) a hradí veškeré finanční náklady spojené s TD. Pořadatelem utkání může být družstvo nebo Výbor BLMF. Změnu pořadatele utkání/TD může v odůvodněných případech provést Výbor BLMF. Družstva si mohou pořadatelství TD prohodit/vyměnit, ale pouze za vědomí a souhlasu Výboru BLMF.
2. Zajistit halu v termínu daném v termínové listině a hřiště vyhovující pravidlům florbalu a soutěžním ustanovením v BLMF. Hala musí být nahlášena min. 14 dní před konáním TD.
3. Pořadatel má právo a taktéž se mu ukládá za povinnost poukázat během turnaje na nesrovnalosti v soupiskách družstev, rozhodčích a také na důvodné podezření z porušování tohoto ZS BLMF a jeho předpisů.
4. Pokud družstvo nesplní či poruší jakékoli ustanovení B. 5 o pořadatelství, může být případně potrestáno dle ZS příslušnou pokutou.

B.5.2 Povinnosti pořadatele

1. Je povinen zaslat hlášenku o TD nejpozději 10 dnů před svým turnajem vygenerováním v systému BLMFis všem družstvům v dané kategorii soutěže. Tento termín neplatí pro doplňkové soutěže. Pro doplňkové soutěže je zvolen mezní termín posláni hlášenky 3 dny před konáním daného TD.
2. Je povinen vyplnit v hlášenke všechny žádané údaje: místo, datum, čas, rozpis zápasů, jméno zodpovědné osoby a kontakt na ni atd. (pozn. Podrobný manuál je na web stránkách soutěže: odesílání hlášenky TD přímo ze systému BLMFis.)
3. Zodpovídá za řádně vyplněné zápisy o utkáních a za jejich zpracování v systému BLMFis a doručení Výboru BLMF. (viz. B. 5. 2 / odst. 13)
4. Má povinnost zhotovit zápisy ze všech utkání TD, na schválený formulář v odpovídající kvalitě zápisu. (pozn. vzor zápisu utkání je na web stránkách soutěže + Směrnice04 - Pokyny pro vyplňování Zápisu o utkání)
5. Zajistit dostatečný počet certifikovaných míčků pro hru.
6. Je povinen zajistit prostředek na setření vody či potu z hrací plochy nebo z prostoru střídaček hráčů. V průběhu TD tuto činnost také vykonávat dle vyzvání rozhodčího utkání.
7. Je povinen zjistit si telefonní číslo na lékařskou službu v místě konání turnaje a v případě nutnosti jej neprodleně použít. Vedení ligy se zříká jakékoliv odpovědnosti za možné zranění hráčů po celou dobu konání turnaje.
8. Je povinen řídit se instrukcemi Výboru BLMF.
9. Je povinen řídit se všemi pokyny tohoto zákoníku ve všech jeho směrech.
10. Má povinnost mít k dispozici jedno kompletní znění tohoto zákoníku v tištěné nebo elektronické podobě po celou dobu trvání TD. Kompletní kopie ZS musí být k dispozici u pořadatelského stolku pro zapisovatele, rozhodčí, delegáta vedení soutěže. Přístupná též na vyžádání všem účastníkům TD. Delegáti (DL) budou tuto skutečnost pravidelně kontrolovat, v případě jejího porušení pokutovat.
11. Jakékoliv porušování Zákoníku BLMF, jeho směrnic a dodatků, dresů hráčů a kapitánské pásky atd., musí být zaznamenáno a zkontrolováno v zápisech o utkání pořadatelem. Pokud pořadatel TD pojme podezření z jakéhokoliv porušování ZS, vždy kontaktuje přítomného Delegáta nebo záležitost ihned řeší s daným rozhodčím zápasu.
12. Je povinen zajistit náhradní 2 bez kuličkové píšťalky pro případnou nenadálou potřebu rozhodčích a též pro ukončení poloviny i konce utkání. (viz. B. 5. 2 / odst. 22)

13. Je povinen přepsat a zadat do systému BLMFis zápisy všech utkání a to max. do 5 dnů od pořádání svého TD. Také je povinen zadat do systému BLMFis výsledky jednotlivých utkání v limitu do následujícího kalendářního dne od pořádání svého TD (viz odst. 28). Originál zápisy má za povinnost čitelně naskenovat a v elektronické formě nahrát vždy k příslušnému zápasu při zadávání statistik. Výplatní listinu rozhodčích a delegátů (VLRaD) čitelně naskenuje a doručí na e-mail soutěže BLMF a to ve lhůtě max. 5 dnů od pořádání svého TD v případě, že požaduje výplatu částky, která překročila 3500 Kč. Na zaslané výplatní listiny rozhodčích a delegátů ve lhůtě větší než 5 dnů nebude brán zřetel. V případě, že pořadatel disponuje pouze jednou listinou a celá již bude vyplněna rozhodčími a delegáty, může pořadatel případně další rozhodčí vyplnit/dopsat na zadní stranu tiskopisu. (= musí ale být uvedeny všechny náležitosti, jinak neplatné)

14. Plně hradí na své náklady prostory haly (pronájem) a finanční odměnu rozhodčím a delegátům celého turnajového dne. Pořadatel hradí také cestovné SR (suplujícím rozhodčím) – více na konci tohoto bodu. Pokud by částka za celou platbu překročila výši 3500,-, má pořadatel právo zpětně zažádat Výbor BLMF o proplacení částky, kterou musel nad 3500,- za rozhodčí (vč. cestovného) a delegáty vynaložit. Pro toto vyplacení je nutné během TD řádně vyplnit a zaslat „Výplatní listina rozhodčích a delegátů BLMF“, která jakožto dokument je uveřejněna ke stažení na webu soutěže. Pokud pořadatel TD dokument „VLRaD“ ve stanovené lhůtě (5 dnů od pořádání TD) nezašle, nemá nárok na uhrazení této položky a to ani zpětně.

- a) platba uskutečněná pořadatelem pro rozhodčí licence A... 125,- / os. / zápas – regionální liga 150,-
- b) platba uskutečněná pořadatelem pro rozhodčí licence B... 100,- / os. / zápas – regionální liga 125,-
- c) platba uskutečněná pořadatelem pro rozhodčí licence C... 60,- / os. / zápas
- d) platba uskutečněná pořadatelem pro rozhodčí licence N... 40,- / os. / zápas
- e) platba uskutečněná pořadatelem pro delegáta ... 100,- / os. / zápas

(Počet oddelegovaných utkání za TD není pro delegáta omezen, viz povinnosti DL)
(Zároveň delegát obdrží odměnu vždy pouze za max. 3 předem určená utkání TD)

Uhrada cestovného rozhodčím (pozn.: cestovné pro delegáty není řešeno):

Suplujícím rozhodčím je propláceno cestovné na jednotlivé TD. Cestovné se zaznamenává do VLRaD a pořadateli se započítává do max. celkové platby (3500,-) za odměny rozhodčím a delegátům.

Pravidla pro proplácení cestovného rozhodčím:

- a) rozhodčí musejí být jmenovitě na turnaj nominováni RR jako SR min. 10 dní předem
- b) nárok na cestovné je pouze v případě, že v dané soutěži není rozhodčí na aktivní soupisce jakéhokoliv družstva, které se dané kategorie soutěže účastní.
- c) vyplácí se pouze jedna společná cesta pro dvojici SR (v případě, že jsou na TD nominováni v kombinaci tří SR rozhodčích, platí opět pouze jedna společná cesta), (v případě, že jsou na TD nominováni dvě různé dvojice SR, které se nekombinují, platí se cestovné každé dvojici).
- d) SR musí na turnaji odpískat min. 7-9 utkání.
- e) Pořadatel hradí částku 3,- Kč / km (vypočteno z místa (= města) trvalého bydliště dle DT) (RR a Výbor BLMF budou kontrolovat správnost nahlášených kilometrů i pravdivost místa bydliště, tak aby nedocházelo, že SR nahlásí z jím výhodnějších důvodů vzdálenější cestu apod. Pořadatel každého TD bude navíc dopředu informován RR, kteří rozhodčí a z jaké vzdálenosti a s jakými finančními náklady na jejich TD dorazí).
- f) Cestovné se proplácí pouze při cestě z jednoho města do druhého. (tzn. = cestovné např. „z Plzně do Plzně“ propláceno nebude – v případě)
- g) Veškerou kontrolu proplácení cestovného provádí před i po TD RR a jakékoliv zneužití bude tvrdě trestáno.

15. Má za povinnost uhradit během nebo po skončení TD ihned finanční odměnu rozhodčím a delegátům.

16. Má za povinnost uspořádat na své náklady určený TD v termínu uveřejněného v rozpisu dané kategorie soutěže a to pouze na schválených hřištích (halách, na stránkách v propozicích hal) Výborem BLMF.

17. Má za povinnost zajistit viditelnou časomíru a stav skóre zápasu. Pokud hala, kde se TD pořádá, tímto nedisponuje, postačí instalace notebooku na vhodné místo v hale s programem, který je ke stažení na web stránkách soutěže. Je doporučeno po poločase nenulovat stav (čas) časomíry a nechat čas běžet ve druhé polovině od času 10:01. Pokud ve druhém poločase padne branka např. v čase 14:55, v zápise o utkání bude uveden čas 04:55, II. polovina. Nenulování času po poločase není povinné, ale může sloužit k usnadnění orientace pro samotné hráče, ale hlavně pro ostatní účastníky TD a diváky (otázka: „Jaký poločas se hraje?“ apod.)

18. Taktéž pořadatelé TD play-off a baráže mají určeno Výborem BLMF uspořádat všechny zápasy na jednom místě tj. na jednom hřišti (hale).

19. Má povinnost vyznačit trestnou lavici o délce 1,5m (na obě strany od pořadatelského stolku). Vždy vyznačit viditelně páskou a dbát na neobsazenost tohoto prostoru diváky. (pozn. neplatí pro haly, kde toto nejde technicky řešit. V těchto halách, řešit operativně podle možností).

20. Má povinnost vyznačit prostor pro střídání o délce 5m. Vždy vyznačeno jakoukoliv dobře viditelnou páskou. Umístění prostoru pro střídání týmů musí být pro obě strany stejně výhodné.

21. Je povinen mít u stolku zapisovatelů fyzicky lékárničku (auto-lékárničku).

Zákoník BLMF

22. Ukončit po uplynutí daného času hry jak polovinu i konec utkání (2x hvízd - ½ / 3x hvízd – konec).

23. Zajistit, aby diváci byli vhodnou formou informováni o družstvech, o soutěži atd. Viditelně rozvěsit rozpis utkání a výsledkový servis. Pokud to rozpis soutěží vyžaduje, zajistit doprovodný program k utkání.

24. Každé pořadající družstvo je povinno vyplnit do zápisu utkání:

- a) datum konání TD
- b) název pořadajícího družstva
- c) kategorie soutěže (1., 2. nebo 3. liga atd.)
- d) kód utkání (podle rozpisu)
- e) kolo TD (př. 6. TD, 7. TD)
- f) hala (název)
- g) vyplnění kolonek názvu družstev domácí / hosté dle rozpisu

Pořadatelské družstvo tak vždy učiní před začátkem TD, než ostatní družstva začnou vyplňovat zápasové soupisky. Nedodržení tohoto bodu je při zjištění nepřipravenosti pořadatele pokutováno.

25. Má povinnost vyplatit odměnu rozhodčím a delegátům v přesně stanovené výši dosažené součtem finančních odměn za každé utkání na TD, kterého se jako rozhodčí, nebo delegát (max. 3 placená utkání za TD) účastnil a to tak, aby nedocházelo k patovým situacím vyplácení těchto odměn. (pozn. je zodpovědný, aby nedocházelo k situacím typu „ tady máte bankovku 1.000 Kč a zajděte si jí rozměnit“).

26. Je povinen vyplatit odměnu nominovaným rozhodčím a delegátům dle rozpisu kategorie soutěže či platné hlášenky daného TD v plné výši i za předpokladu neodehraného utkání (neomluvená nepřítomnost jednoho z družstev, atd.). Platba odměny bude uskutečněna a následně po konečném rozhodnutí DK převedena z účtu družstva, které se provinilo, na účet pořadatelského družstva, které tuhle platbu uskutečnilo. Následně pořadatelské družstvo může zažádat o vyplacení přebytkové částky nad stanovený rámec základního stavu.

27. Časové prodlevy v rozeslání hlášenky zaviněné pořadatelem TD a nepotvrzení hlášenky je pokutováno.

28. Má za povinnost skrze systém BLMFis zadat výsledky jednotlivých utkání (konečný stav skóre jednotlivých utkání – výsledek utkání) v limitu do následujícího kalendářního dne po svém odpořádání TD.

Upozornění: Po zadání výsledků je nutné tabulku zaktualizovat!

viz. Manuál pro zadávání zápisů o utkání do systému BLMFis

29. Pokud pořadatel nezašle e-mailový dotaz k RR, která varianta nominace rozhodčích je platná pro jeho daný TD (varianta rozhodčí1 nebo varianta rozhodčí2) v nižších kategoriích soutěže.

30. Pokud je na TD udělena ČK1/ ČK2 / ČK3 je pořadatel povinen naskenovat nebo vyfotit příslušný zápis a odeslat ho na e-mailovou adresu DK v limitu do následujícího kalendářního dne od pořádání svého TD. Pokud tak neučiní do 3dnů od konání svého TD bude mu udělena pokuta ve výši 100,-Kč.

31. Je povinen mít na TD alkohol tester.

.5.3 Závěrečná ustanovení

1. Zajistí družstvům přístup do šaten umístěných v hale, počet uvolněných šaten musí být alespoň 2. Pokud není šatna uzamykatelná, musí o tom informovat všechna družstva.
2. Pořadatel musí zajistit přístupnost haly 30 minut před stanoveným začátkem prvního utkání. Pronájem haly musí být zajištěn tak, aby hala a veškerá příslušenství byla přístupná i do 60-ti minut po konci posledního zápasu dle stanoveného časového harmonogramu. Důvodem je možnost časového zpoždění programu nebo zpoždění odjezdu družstva.
3. Pořadatel neručí za jakékoliv možné zranění hráčů. Veškerá zranění hráčů musí být uvedena s popisem v zápise utkání.
4. Pořadatel je zodpovědný za zajištění pořádkové služby v hale, dále si musí zjistit telefonní číslo na nejbližší možnou stanici Policie ČR či Městské Policie a v případě nutnosti toto číslo použít. Každá osoba je po dobu trvání turnaje odpovědná za své chování.

B.6 Družstvo

B.6.1 Základní ustanovení

1. Za družstvo je považováno družstvo, které je přihlášené do daného ročníku vypsané soutěže a má schválené ID (registrační číslo) v BLMF. Každé družstvo zastupuje jeden zmocněnec (zástupce družstva), který má právo zastupovat dané družstvo ve všech záležitostech.
2. Pro účast družstev v soutěžích BLMF musí splňovat podmínky stanovené Zákoníkem BLMF (dále jen „ZS“), příslušnými dodatky a rozpisem soutěží. Podmínky stanovené v ZS platí pro příští soutěžní ročník. Pokud družstvo nespĺňuje či odmítne splnit podmínky stanovené ZS nebo rozpisem soutěže pro účast svého družstva v soutěži, nemůže být takové družstvo do soutěže zařazeno.

Zákoník BLMF

3. Družstva mohou tvořit jak muži, tak i ženy. Pořadatelé ale nejsou povinni odlišovat šatny pro ženy a muže. Minimální věk hráče BLMF je 15 let v den konání zápasu (výjimka viz D. 1. 7).

B.6.2 Povinnosti družstva

- Po obdržení e-mailu od Výboru BLMF ve formě pozvánky k vstupu do soutěže, zareagovat na toto vyzvání a projevit jednoznačný zájem hrát soutěž BLMF.
- Družstva jsou stále v e-mailovém dosahu (alespoň jednou týdně). Výbor BLMF, Disciplinární komise, Matriční komise, Rady rozhodčích a Rady kat. BLMFM (dále jen „DK, MK, RR a R BLMFM“) nezodpovídají za případné nedoručení e-mailu, či jeho pozdní vyzvednutí a přečtení. Nahlášená e-mailová schránka družstva musí být neustále udržována v provozu. V případě její změny musí samo družstvo neprodleně nahlásit její změnu.
- Zaslat veškeré údaje, které si Výbor BLMF, DK, MK, RR a R BLMFM vyžádá.
- Potvrdit vždy účast na schůzích soutěže BLMF a při neúčasti se omluvit řádnou cestou.
- Zúčastnit se schůze a svým podpisem vyhovět ostatním schvalovacím procesům, pokud je to vyžadováno.
- Ve stanoveném termínu uhradit startovné.
- Postupovat striktně dle tohoto zákoníku soutěže BLMF.
- Je povinno odpovídat na veškeré dotazy Výboru BLMF, DK, MK, RR a R BLMFM zaslané ve formě e-mailu nebo SMS.
- Družstvo (zástupce družstva) je povinno zadat všechny potřebné údaje hráče k jeho zaregistrování a to formou zadání žádosti do matriční knihy, které je součástí systému BLMFis. Hráč, který nastoupí v soutěži BLMF, musí být řádně registrován v systému, jeho matriční žádost musí být schválena. Každý hráč v soutěži může během jednoho ročníku BLMF nastoupit za více družstev, ale přestupy, mezi-ligové hostování a hostování musí být řádně nahlášeny na Matriku BLMF. (viz F Přestupní a matriční řád)
- Je povinno uvést 1 kontaktní osobu, se kterou bude jednat Výbor BLMF, DK, MK, RR a R BLMFM po celý ročník soutěže. Tyto osoby (zástupci družstev) musí nahlásit kontaktní adresu, disponovat mobilním telefonem, přístupem na internet a emailovou schránkou. Tyto osoby jsou povinny neprodleně reagovat na dotazy a žádosti, které budou adresovány na jejich osobu.
- Zodpovídá za včasné a neprodlené nahlášení případné změny kontaktních údajů.
- Je povinno uspořádat na své náklady a náklady s TD spojené turnaj (dále jen „TD“), který mu byl přidělen na pořádání, dle rozpisu dané kategorii soutěže, ve které je družstvo soutěžně účastno. Pokud za jistých organizačních okolností se Výbor BLMF rozhodne, že družstvo nebude fyzicky pořádat svůj TD, musí družstvo uhradit určenou finanční náhradu (viz předpisy soutěží) za nepořádání TD. Termíny pořádání TD a plateb za nepořádání jsou dopředu závazně určeny před začátkem herního ročníku.
- Každé družstvo musí disponovat halou, kde bude pořádat svůj určený TD a která odpovídá předpisům soutěže BLMF a jejich kategorií. Hala se nemusí vyskytovat v místě bydliště pořádajícího družstva.
- Je povinno dodržovat přesně stanovené časy utkání, pokud tak neučiní, budou se na něj vztahovat Pokuty a sankce společně s Kontumačním řádem uvedený v tomto zákoníku.
- Družstvo a jeho hráči jsou povinni řídit se všemi pokyny tohoto zákoníku, pokud tak neučiní, budou se na družstvo vztahovat Pokuty a sankce společně s Kontumačním řádem uvedený v tomto zákoníku a dodatcích.
- Zástupce družstva zodpovídá za to, aby všichni hráči byli obeznámeni o všech pravidlech, nařízeních a jejich případných změnách. Neznalost obsahu Zákoníku BLMF a jeho dodatků hráče neomlouvá a je naopak přitěžující okolností!
- Každé družstvo je povinno odevzdat řádně vyplněný zápis o utkání. (viz Směrnice04 - Pokyny pro vyplňování Zápisu o utkání)
- Je dovoleno doplnit hráče do soupisky zápisu o utkání během TD. Doplnění proběhne vždy před každým utkáním, pokud není ještě uveden v té době v zápise utkání toho daného družstva na TD. Tento hráč bez vyzvání předkládá také DT rozhodčím. Pokud to družstvo nesplní, bude pokutováno, případně po prohřešku dále penalizováno a po opakovaném prohřešku kontumováno.
- Každé družstvo může před začátkem utkání prostřednictvím svého kapitána uvedeného na zápasové soupisce požádat formou protestu u rozhodčího a upozornit na rozdílnost dresů a neočíslování dresů v rámci družstva. (pozn. dresy se rozumí horní díl – triko). Rozhodčí utkání musí neprodleně vyzvat družstvo, kterého se to týká a po případném následném neuposlechnutí může potrestat družstvo, které se provinilo 1min. vyloučením. Přestupky týkající se dresu hráčů nevedou k více než jednomu trestu pro toto družstvo za zápas.
- Každé družstvo je povinno vyplnit do zápisu utkání zápasovou soupisku.
Tato soupiska obsahuje:
 - jméno a příjmení
 - číslo dresu
 - datum narození
 - označení kapitána „C“
 - označení všech brankářů „G“

Zákoník BLMF

f) označení MZH, H, ABH, MZHD, ABHD, STŽ, MLŽ hráče

g) označení do kolonky nastupujícího brankáře číslem jeho dresu uvedeným v zápasové soupisce

Družstvo tak vždy učiní min. 15min. před začátkem toho daného zápasu. Po předání zápisu k pořadatelskému stolku může být družstvo vyzváno rozhodčími ke kontrole DT.

21. Družstvo má právo omluvit svojí neúčast na TD z vážných důvodů v soutěžním ročníku.

Druhy a způsoby řešení takovéto omluvy při neúčasti:

a) Družstvo může uvést důvody své neúčasti formou omluvy nejpozději 10 dní před daným TD.

následek: kontumace všech utkání na daném TD bez finančního postihu.

b) Družstvo může uvést důvody své neúčasti formou omluvy mezi 10 a 3 dnem před daným TD.

následek: kontumace všech utkání na daném TD, finanční náhrada 200,- Kč za každé nesehrané utkání (pozn. udělení výjimky v platbě této náhrady bude záležet na faktoru včasného rozeslání opravné hlášenky ostatním družstvům a úpravě časového rozpisu TD).

Za opakovanou omluvu v tomto bodě b) se družstvo vystavuje udělení napomenutí či případnému dalšímu disciplinárnímu postihu.

c) Družstvo uvede důvody své neúčasti formou pozdní omluvy mezi 3 dnem a samotným datem konáním TD či před samotným začátkem utkání.

následek: kontumace všech utkání na daném TD, finanční náhrada 200 Kč za každé nesehrané utkání, pokuta za pozdní omluvu 500 Kč.

Touto omluvou či opakovanou omluvou je s družstvem, které se provinilo, započato disciplinární řízení (viz H Disciplinární řád).

d) Družstvo neuvede důvody své neúčasti na TD (bez jakékoliv snahy omluvy).

následek: kontumace všech utkání na daném TD, finanční náhrada 200 Kč za každé nesehrané utkání, pokuta 1000 Kč. (pozn. případné vyloučení ze soutěže)

S družstvem je započato disciplinární řízení.

Družstvo je povinno omluvu sdělit písemnou formou v e-mailu jak na adresu Výboru BLMF, tak i stejnou formou u pořadatele daného TD a zajistit tímto kompletní informovanost. Pořadatel je následně povinen kontaktovat Výbor BLMF a informovat se na dalším postupu v dané záležitosti a řídit se jeho pokyny.

22. Má za povinnost min. disponovat dvojicí schválených rozhodčích s platnou licenci. Toto neplatí pro nové týmy účastníci se soutěže prvním rokem. Nová družstva sice nemají povinnost mít dva vyškolené rozhodčí, ale je doporučeno se školení zúčastnit. V případě negativního výsledku školení nebudou tato družstva nijak pokutována ani vyžadováno náhradní školení.

(viz I. 2. jako celek + I. 3. jako celek)

Pokud družstvo disponuje s rozhodčími úrovně licence A nebo B mají tito rozhodčí ze ZS povinnost odsuplovat (SR) určený počet TD v nižších kategoriích soutěže. (viz I. 3. 8)

23. Družstvo musí nahlásit pouze jednu kontaktní osobu (zástupce družstva) a emailovou schránku, která bude sloužit k veškeré komunikaci s orgány BLMF. Není možné uvádět 2 a více osob jako zástupce družstva. Emailových schránek může být uvedeno více, ale kontaktní osoba je vždy jen jedna.

B.6.3 Závěrečná ustanovení

1. Aktivní i neaktivní soupiska družstva je neomezená.

2. Nepředložení zápasové soupisky ve stanoveném termínu má za následek uložení pokuty nebo v případě opakovaného nepředložení i herní důsledky.

3. Falšování zápasové soupisky a uvádění nepravdivých údajů bude podle charakteru a intenzity poklesku postihováno pokutami a disciplinárními tresty.

C Organizace a pravidla hry

C.1 Hrací plocha

C.1.1 Rozměry a zabezpečení hřiště

Hřiště má rozměry 28m x 16m, může být pravouhlé. Nejmenší povolené rozměry jsou 26m x 14m, největší pak 32m x 20m, rozměry udávají délku a šířku (případné výjimky se projednají na schůzi). Hřiště je ohraničeno po celém obvodu mantinely. Jako náhradního materiálu mantinelů může být použito prken, dřevotřísky nebo jiných vhodných prostředků. Výška mantinelů však musí dosáhnout 30 - 50cm po celém obvodu hřiště. Jako mantinelů již nesmí být použito laviček. Pokud je po celé délce či šířce hřiště stěna, která vytváří souvislou rovnou plochu bez výklenků, není nutné v prostoru této rovny plochy pokládat mantinely. Je ale nutné vyznačit cca úroveň výšky mantinelů pro lepší orientaci hráčů i rozhodčích, kdy bude hra pokračovat a kdy míček opustil hřiště. Zejména nutné je toto označení za brankami. Tam, kde toto vyznačeno nebude, záleží na posouzení situace rozhodčím. Každý, ať už sebemenší výklenek, musí být zabezpečen a ohrazen mantinely. Pokud se na hřišti vyskytuje nebo do něj vyčnívá nebezpečný předmět (např. gymnastické nářadí), je povinností pořadatele tento předmět patřičně zabezpečit tak, aby nemohlo dojít ke zranění účastníků hry.

C.1.2 Specifikace hřiště

Způsobilost prostoru k pořádání turnaje (haly) schvaluje pouze Výbor BLMF, a to platností na celý ročník soutěže od rozhodnutí. Seznam vyhovujících prostorů a taktéž zveřejnění kontaktů pro zamlouání haly bude uveřejněn vždy před začátkem té dané sezóny na web-stránkách soutěže společně s ostatními doplňujícími propozicemi. Sjednocení rozměrů hřiště (neboli zvýšení minimálního rozměru) vede ke snaze umožnit družstvům (všech kategorií soutěží) jednotné podmínky a kvalitu samotné hry. Počet schválených prostorů je možné kdykoliv rozšířit, a to i během započatého ročníku soutěže nebo udělit dočasnou výjimku.

C.1.3 Vyznačení hřiště

Hřiště nemusí být celé vyznačeno čarami. Vyznačeny musí být pouze středové a postranní body pro vzhazování (sedm značek) a branková čára v rozměru šířky branky s body označujícími správnou pozici branky a malé brankoviště. To vše jasně viditelnou barvou (barevnou izolepou apod.). Body pro vzhazování musí být označeny tvarem kříže, pokud však již je na povrchu hřiště trvale zobrazen bod pro vzhazování, není třeba dále nic vyznačovat. Velké brankoviště nemusí být označeno, ale hráči musí být srozuměni s tím, že rozhodčí na tento prostor nahlíží tak, jako by zde vyznačeno bylo, a může tím pádem určit tresty související s brankovištěm. Rozměry malého i velkého brankoviště odpovídají rozměrům IFF (International Floorball Federation) - malé brankoviště 1m x 2,5m, velké brankoviště 4m x 5m.

Tolerance malého a velkého brankoviště:

- a) Rozměr stanovený IFF nesmí být překročen neboli větší.
- b) Minimální rozměry M - 0,6m x 2m / V - 3m x 4m. Branková čára musí být vzdálena vždy v rozmezí od 3,5m do 1,5m od zadního mantinelu. Body pro vzhazování jsou vyznačeny na středu hřiště a na pomyslných prodloužených brankových čarách.

C.1.4 Branky

Branky musí splňovat rozměry IFF (International Floorball Federation) tj. 1,60m x 1,15m, drobné odchylky jsou povoleny nikoliv však v samotných rozměrech branky, ale např. v rozměrech sítě, barevnému označení, tvaru horního rohu branky atd. Dále musí být splněna podmínka, že tyčky bran stojí na bodech vyznačujících umístění branek a tyto body jsou umístěny centrálně vzhledem k dlouhým stranám hřiště.

C.1.5 Hráčské lavice a prostor pro střídání

Prostor pro střídání musí být vyznačen o délce 5m. Hráčům je umožněno střídat pouze v této vyznačené části hřiště, na které se nachází hráčská lavice jejich družstva. Hráčská lavice musí být umístěna v přiměřené vzdálenosti od mantinelů, tak aby nemohlo dojít ke kontaktu s hráči na ploše. Na hráčské lavici musí být místo minimálně pro 6 osob. Pokud prostor hráčské lavice nestačí, pořadající tým musí zajistit jinou variantu, např. židle. Na hráčské lavici se mohou zdržovat i osoby, které se neúčastní hry. Nesmí však vstupovat na plochu nebo se jakkoliv aktivně zapojovat do dění na hřišti. Rozhodčí pohlíží na chování osob zdržujících se na hráčské lavici bez rozdílu a může tak vykázat přihlížející osobu z hráčské lavice či dokonce z haly.

C.1.6 Trestné lavice a zapisovatelský stolek

Trestné lavice a zapisovatelský stolek jsou umístěny u středové čáry a v přiměřené vzdálenosti od mantinelu. Každé družstvo má vlastní trestnou lavici, které jsou umístěny po obou stranách zapisovatelského stolku ve vzdálenosti 1,5m na každou stranu a řádně označené. U zapisovatelského stolku musí být zajištěna min. 2 místa na sezení pro časoměřiče a zapisovatele a 2 místa pro rozhodčí.

C.1.7 Kontrola hřiště a haly

Rozhodčí musí včas před zahájením utkání zkontrolovat hrací plochu a dohlédnout na odstranění případných nedostatků. Všechny nedostatky musí být oznámeny pořadateli a zaznamenány do zápisu o utkání. Pořadatelé jsou odpovědní za nápravu nedostatků a udržování hrací plochy v řádném stavu i během zápasu. Všechny nebezpečné předměty musí být odstraněny.

C.2 Čas hry

C.2.1 Normální hrací čas

Normální hrací čas v základní části ligy je 2 x 10 minut s dvouminutovou přestávkou, během níž si družstva mohou vyměnit strany. Družstvo zapsané v zápise o utkání jako domácí tým si před začátkem utkání vybere stranu. Čas se zastavuje pouze v souvislosti se vstřelením branky, trestem, trestným střelením, při time-outu nebo na pokyn rozhodčího při neobvyklém přerušení. Za neobvyklé přerušení se vždy považuje zničení míče, porušení mantinelu, zranění, měření výstroje, vstup nepovolených osob nebo přítomnost předmětů na hrací ploše.

C.2.2 Time out

Během normálního hracího času má každé družstvo právo vyžádat si 1 time out o délce trvání 1 minuty. Time out může být vyžádán pouze kapitánem družstva. V případě vyloučení kapitána do konce utkání pak jeho zástupcem.

C.2.3 Prodloužení, trestná střelení

Za nerozhodného stavu v základní části ligy končí utkání remízou. V play off části ligy se po normální hrací době, pokud ani pak nedojde k výhře jednoho z týmů, následují trestná střelení o třech sériích (3 hráči z týmu na každé straně). V případě stejného počtu proměněných trestných střelení se dále provádí nájezdy po jedné sérii až do rozhodnutí. Po odehrání 3 základních sérií může nastupovat na trestná střelení tožný hráč či hráči.

C.3 Účastníci hry

C.3.1 Hráči

Každé družstvo musí zapsat do zápisu o utkání na turnaji maximálně 15, minimálně 5 hráčů (min. čtyři hráče do pole vč. brankáře). Rozhodčí zahájí hru, pouze pokud oba týmy budou nastoupeny v počtu 3 hráči v poli (+ min. jeden střídající další hráč do pole) a 1 brankář. Hra bude rozhodčím ukončena, pokud některý z týmů nebude schopen odehrát zbytek utkání alespoň ve 3 hráčích (včetně brankáře). Kontumace utkání je s výsledkem 5 : 0 pro družstvo, které se neprovinilo, nebo pokud by dosažené skóre bylo výhodnější, bude konečným výsledkem skutečné skóre zápasu. V kategorii muži smějí jako hráči nastupovat i ženy. V kategorii ženy nesmějí jako hráči nastupovat muži, ale smějí nastupovat hráčky z kategorie mládež – starší žáci (žákyně). V kategorii mládež nesmějí jako hráči nastupovat muži ani ženy (viz věkové kategorie/ročníky).

Hráči družstva jsou povinni:

- chovat se na hrací ploše i mimo ni ukázněně, respektovat rozhodnutí a pokyny rozhodčích, delegáta a členů pořadatelského sboru odpovídajícího za zajištění klidu v prostoru hřiště a bezpečnost a zdraví účastníků utkání.
- znát a dodržovat pravidla florbalu a základní ustanovení Zákoníku BLMF a rozpisu soutěže.
- prokázat na žádost rozhodčího, popř. soupeřova kapitána svou totožnost; případně se na základě podrobit pořízení fotodokumentace.
- podřídit se rozhodnutím a opatřením Výboru BLMF a jeho komisí nebo rad.

C.3.2 Brankáři

Brankáři musí být označeni v zápasové soupisce písmenem „G“. Též musí být označen brankář, který zahajuje dané utkání. Hráč označený jako brankář se nesmí ve stejném zápase účastnit hry jako hráč v poli s hokejkou. Jestliže z důvodu zranění musí být brankář nahrazen hráčem z pole, má družstvo maximálně 3 minuty na jeho výměnu. Tyto 3 minuty nesmí být použity na rozcvičení. Nový brankář musí být uveden v zápise o utkání společně s časem výměny a případnou poznámkou pořadatele či rozhodčího.

Brankáři družstva jsou povinni: (viz povinnosti hráče)

C.3.3 Kapitán družstva

Každé družstvo musí mít kapitána, který je označen v zápise o utkání. Kapitán je v zápise označen písmenem „C“. Musí být rovněž označen viditelnou barvenou páskou na paži. Výměna kapitána družstva je povolena pouze v případě zranění nebo vyloučení hráče do konce utkání a musí být zaznamenána spolu s časem této změny v zápise o utkání. Nahrazený kapitán již nesmí ve stejném zápase zastávat tuto funkci. Jen kapitán družstva má právo mluvit s rozhodčími a zároveň má povinnost s nimi spolupracovat.

Kapitán družstva je povinen:

- dbát na kázeň a pořádek v družstvu.
- potvrdit podpisem v zápise o utkání dohodu družstev o řízení utkání náhradním rozhodčím.
- být označen na levém či pravém rukávu páskou podle pravidel florbalu.
- asistovat při prokazování totožnosti.

Po utkání kapitán:

- zajistí a provede společný pozdrav družstva s hráči soupeře a rozhodčími.
- po utkání podepíše zápis o utkání a tím potvrdí správnost údajů uvedených v zápise. Tato povinnost zakládá u kapitána družstva odpovědnost za neoprávněný start hráče či hráčů.
- vyslechně připomínky rozhodčího či případného delegáta TD.

Kapitán družstva je oprávněn:

- dotazovat se podle pravidel florbalu rozhodčího na důvody jeho rozhodnutí.
- před začátkem utkání, o přestávce nebo nejpozději před zahájením druhé poloviny požadovat od rozhodčího kontrolu totožnosti hráčů soupeřova družstva ve své přítomnosti.
- před začátkem utkání si opsat údaje uvedené v zápise o utkání.
- provést kontrolu totožnosti hráčů soupeře ve smyslu pořízení fotodokumentace.
- požádat rozhodčího před zahájením utkání o udělení trestu za rozdílnost dresů družstva soupeře nebo kdykoliv zažádat o přeměření hole.

C.3.4 Rozhodčí

Zápas je kontrolován a řízen vždy dvěma rozhodčími s rovnocennou autoritou. Rozhodčí mají právo ukončit utkání, pokud existuje zřejmé riziko, že utkání nemůže pokračovat dle pravidel (viz I. 2. 4). Výbor BLMF si vyhrazuje právo veta ohledně rozhodnutí o ukončení utkání, nesmí se však aktivně účastnit daného utkání.

C.4 Výstroj

C.4.1 Výstroj hráčů

Všichni hráči v poli musí mít na sobě dresy, skládající se z trikotu a trenýrek. Všichni hráči v poli musí mít stejné barevné trikoty. Všechna trika musí být bez výjimky očíslována. Trikoty jsou očíslovány na zádech různými celými arabskými čísly od 1 do 99. Číslo 1 nesmí mít hráč v poli. Hráč smí užívat tenké rukavice, které však nesmí být z lepidivého materiálu (pozn. zakázané jsou cyklistické rukavice opatřené gumovými špuntíky).

C.4.2 Výstroj rozhodčích

Rozhodčí musí zápas řídit v černém triku či košili, aby byli jasně odlišeni od hráčů. V případě, že jeden tým hraje s černými dresy, je povinností rozhodčího pískat v jakémkoliv oblečení jiné barvy. Každý rozhodčí má za povinnost také disponovat bez kuličkovou píšťalkou a červenou kartou pro udělení trestu do konce utkání 1, 2, 3 (viz Dodatek 01).

C.4.3 Výstroj brankářů

Brankář musí mít celo-obličejovou helmu (popř. masku). Ta nemusí odpovídat předpisům IFF. Výbor BLMF však doporučuje všem hráčům z důvodu bezpečnosti užívat schválené masky. Brankář smí používat jakékoliv ochranné pomůcky, ale žádné určené k chytání střel. Brankář smí užívat tenké rukavice, které však nesmí být z lepidivého materiálu (pozn. zakázané jsou fotbalové rukavice). Také nesmí používat výstroj – oděv, který výrazně zvětšuje objem samotného brankáře a tím to zvýhodňuje.

C.4.4 Osobní vybavení hráčů

Hráč na sobě nesmí mít osobní vybavení, které by mohlo způsobit zranění. Rozhodčí určí, co lze považovat za nebezpečné a hráč je povinen nebezpečný předmět odstranit. Je povoleno používat nejrůznější pokrývky hlavy čelenky, šátky atd.

C.4.5 Herní vybavení

Míček musí být schválen IFF a příslušně označen, hůl musí být také schválena IFF a označena certifikací IFF. Složení hole různých certifikovaných značek je v soutěži BLMF povoleno. Čepel nesmí být ostrá, zahnutí čepel nesmí přesáhnout 30mm. Všechny úpravy čepel, kromě ohnutí jsou zakázány. Zahnutí čepel se měří od spodního okraje nejvyššího bodu čepel, když hokejka leží na rovném povrchu. Rozhodčí rozhodují o kontrole veškeré výstroje. O přeměření čepel nebo hole může požádat pouze kapitán družstva. Pokud rozhodčí shledá žádost kontroly vybavení jako neopodstatněnou, je potrestán kapitán družstva 1min. vyloučení na trestnou lavici.

C.5 Standardní situace

- viz Pravidla florbalu a jejich výklad ČfbÚ, platná od 1. července 2014
- podle oficiálních pravidel florbalu IFF.
- odkaz: web stránky soutěže - předpisy

C.6 Tresty

Rozdílnost v časech trestů hráčů je (upraveno pro BLMF):

2 min. vyloučením se rozumí 1 min.

5 min. vyloučením se rozumí 3 min.

10 min. osobním trestem se rozumí 5 min.

ČK 1, ČK 2, ČK 3 nepodléhá žádným změnám v časech trestu.

Ostatní:

viz Pravidla florbalu a jejich výklad ČFBU

podle oficiálních pravidel florbalu IFF

odkaz: web stránky soutěže - předpisy

C.7 Branky

viz Pravidla florbalu a jejich výklad ČFBU

podle oficiálních pravidel florbalu IFF

odkaz: web stránky soutěže – předpisy

D Registrační řád

D.1 Organizační směrnice pro registraci hráčů v BLMF

D.1.1 Základní ustanovení

1. Registrací hráče se rozumí schválený záznam hráče v evidenční databázi BLMFis, která stanoví jeho příslušnost k určitému družstvu oprávněnému zúčastňovat soutěží pořádaných v rámci BLMF (dále jen „příslušnost k družstvu“).
2. Hráč je v systému BLMFis registrován:
 - a) jako aktivní hráč - je takový hráč, který je na aktivní soupisce družstva v daném ročníku (pozn. pokud je zaregistrován „nový hráč“ musí být vždy zařazen pouze jako aktivní a neaktivním se může stát až za předpokladu následné žádosti zástupce družstva).
 - b) jako neaktivní hráč - je takový hráč, který má příslušnost k mateřskému družstvu, ale na žádost zástupce není na aktivní soupisce družstva v daném ročníku soutěže (pozn. maximální počet není omezen).
 - c) jako blokovaný hráč – je takový hráč, kterému byl jeho prohřeškem nebo pochybením družstva uložena trest na dobu určitou nebo neurčitou (pozn. takový hráč neztrácí příslušnost k mateřskému družstvu a nelze po zahájení disciplinárního řízení podat žádost jakýkoliv pohyb dle ZS F).
 - d) jako volný hráč – je takový hráč, který už nemá příslušnost k mateřskému družstvu z důvodu zániku družstva či cíleného vyřazení hráče zástupcem družstva podáním příslušné žádosti. Tento hráč je v systému uveden pouze pod ID bez příslušnosti k mateřskému družstvu.
3. Hráč může být registrován jen za jedno družstvo v soutěži BLMF (mateřské družstvo).
4. Start v soutěži BLMF se umožňuje pouze hráči, který je registrován v nějakém mateřském družstvu a současně má přiděleno registrační ID hráče dle Registračního a Přestupního řádu.

D.1.2 Podklady pro registraci hráče

1. Podkladem pro získání příslušnosti k družstvu je žádost s označením „nový hráč“, která je zaslána zástupcem družstva v systému BLMFis. Žádost o registraci do mateřského družstva obsahuje následující údaje:
 - a) jméno, příjmení, datum narození
 - b) název družstva, za který chce být hráč registrován a identifikační číslo ID družstva
 - c) souhlas zástupce družstva s registrací daného hráče
 - d) u hráčů mladších 15 let souhlas zákonného zástupce v příslušném dokumentu
2. Za řádné vyplnění žádosti o registraci do družstva a pravdivost všech údajů odpovídá hráč a dané žádající družstvo, jeho zástupce. Úmyslné uvedení nepravdivých údajů je disciplinárním proviněním.
3. Na základě podkladů pro registraci do družstva vyhotoví Matrika BLMF nejpozději do 10 pracovních dnů záznam v evidenční databázi, která prokazuje příslušnost hráče k družstvu. Registrace družstva a přidělení identifikačního čísla ID je bezplatné.

D.1.3 Změny v registraci

1. Změna v registraci hráče se provede na základě rozhodnutí Matriční komise BLMF dle zákonitosti přestupního řízení dle Přestupního řádu BLMF.

D.1.4 Zrušení příslušnosti k družstvu

1. Žádost na zrušení příslušnosti hráče k družstvu může jeho zástupce kdykoliv podat skrze systém BLMFis, ve kterém je hráč mateřsky registrován.
2. Účastnictví družstva v soutěži BLMF se ruší také na základě zaslané žádosti do systému BLMFis zástupcem daného družstva nebo na oficiální e-mail soutěže.
3. Dojde-li k zániku družstva v soutěži BLMF, za nějž je hráč registrován, ruší se dnem zániku i příslušnost hráče k družstvu. Tento hráč se stává volným hráčem bez příslušnosti k družstvu. (pozn. pouze za předpokladu, že nedošlo k zániku družstva, po kterém vznikly finanční dluhy. Tento hráč se tím pádem stává blokovanými společně s blokovaným družstvem)
4. Pokud se uskuteční převod či změna v názvu družstva (dle ZS E Licenční řád), dojde v souvislosti s touto změnou k povinnosti převodu registrací všech hráčů, kteří byli ke dni převodu registrováni za mateřské družstvo, jehož účastnictví v BLMF zaniklo nebo se změnilo, a kteří projevíli souhlas s převodem registrace do nového družstva nebo byli zástupcem družstva závazně nahlášeni. Matrika BLMF si vyhrazuje právo určit nutné důvody ke změně registračních karet hráčů a informovat o svém požadavku zástupce družstva.

D.1.5 Obnova příslušnosti k družstvu

1. Hráč, který vystoupil ze soupisky družstva, se může kdykoliv znovu zaregistrovat do soupisky jakéhokoliv jiného družstva účastnícího se soutěže BLMF, avšak pokud tak učiní v probíhající sezoně od vystoupení, bude požadován poplatek 300 Kč, po ukončení probíhající sezony bude požadován poplatek 20 Kč.
2. Hráč, jemuž zanikla příslušnost k družstvu na soupisce v důsledku zániku družstva bez finančních pohledávek, může v soutěži BLMF pokračovat znovu zadáním žádosti prostřednictvím nového družstva a BLMFisu v matričním pohybu „přístup“ s poplatkem 20 Kč.

D.1.6 Prokázání totožnosti hráče

1. Pouze hráč s platným dokladem totožnosti se může účastnit utkání v soutěži BLMF. DT platí pro všechny výkonnostní kategorie soutěže BLMF.
2. Při předzápasové kontrole totožnosti na základě žádosti rozhodčích se musí hráč prokázat buď registrační kartou vydanou v předchozích ročních soutěže BLMF, nebo jakýmkoliv osobním dokladem (DT). Doklad musí obsahovat fotografii hráče a datum narození.
3. Pokud hráč odmítne předložit DT před daným turnajem či utkáním, nebude hráč připuštěn k utkání.
4. DT nelze v žádném případě měnit či jakkoliv falšovat. Pokud se prokáže úmyslné falšování DT, bude disciplinárně potrestán samotný hráč a také i družstvo, za které takto neregulérně nastupoval do utkání (daná utkání budou kontumována + disciplinární řízení).

D.1.7 Schvalovací proces hráče pod 15 let

1. Matrika BLMF může udělit výjimku i hráči, který v daném ročníku soutěže ještě nedosahuje nebo teprve dovrší 15 let svého věku. Výjimka může být udělena pouze za předpokladu, že hráč již dosáhl v době žádosti 14 let a splní-li tyto požadavky:
 - a) žádost podaná vždy zástupce družstva na e-mail Matriky BLMF.
 - b) žádost bude obsahovat informace (jméno / příjmení, váha / výška, datum narození)
2. Po schválení hráče je povinen zástupce družstva řádně zajistit dokument „Potvrzení o startu hráče mladšího 15-ti let“ (ke stažení na web stránkách soutěže) a potvrzený jeho zákonným zástupcem. Vyplněný formulář zástupce družstva zašle na poštovní adresu Matriky BLMF. Formulář takto schváleného hráče musí být odevzdán před tím, než aktivně nastoupí do utkání. Pořadatel je povinen tento dokument doručit nebo naskenovat a zaslat na Matriku BLMF, pokud tak již samotný žadatel či zástupce družstva neučinil jinak.

D.1.8 Společná a závěrečná ustanovení

1. Změny příslušnosti k družstvu se provádějí výhradně v termínech stanovených v Přestupním řádu BLMF, případně jinými předpisy soutěže BLMF.
2. Dojde-li ke sporu o oprávněnost registrace hráče, rozhoduje v prvním stupni Matrika BLMF. Odvolání proti rozhodnutí Matriční komise BLMF je nutno podat do 15 dnů ode dne obdržení jejího rozhodnutí. Ve druhém stupni odvolání přezkoumá spor Výbor BLMF, proti němuž již není odvolání a výsledek je konečný.
3. Porušení ustanovení tohoto řádu se považuje za disciplinární provinění.

D.1.9 Licence hráče

1. Každý hráč, který se chce zúčastnit probíhajícího ročníku soutěže, je povinen si zaplatit licenci ve výši 50,-
2. Hráči kategorie BLMFM hráčskou licenci neplatí.
3. Hráčská licence je platná na jednu, právě probíhající, sezonu.
4. Placením licence je myšleno podání matriční žádosti typu Zaktivnění (viz F.1.9).
5. Po skončení sezony jsou všichni hráči automaticky zneaktivněni. Každý ročník je tedy nutné vybrané hráče znovu Zaktivnit.

E Licenční řád

E.1 Organizační směrnice pro přijetí družstva, postupování soutěží, rozhodování o sloučení, zániku a rozdělení družstva v BLMF

E.1.1 Základní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje postup při přijímání družstva do soutěže BLMF, způsoby organizačních změn v družstvu, zejména pak stanoví pravidla pro slučování, rozdělování družstva a důsledky plynoucí z toho pro účast družstva v soutěžích BLMF.
2. Směrnice také jasně definuje férový řád u tzv. „licence družstev“ tak, aby nedocházelo k nekolegiálním machinacím mezi družstvy v těchto směrech.
3. Licence družstva je přenosná z jednoho vypsaneho ročníku na druhý vpsaný ročník soutěže BLMF.
4. Žadosti a prohršky posuzuje Výbor BLMF a MK BLMF je výkonným orgánem v rozhodnutí.

E.1.2 Přijetí družstva do soutěže

1. Účastníky BLMF se mohou stát družstva, která projeví závazný zájem o účast v této vypsané soutěži.
2. O přijetí družstva do soutěže rozhoduje Výbor BLMF na základě písemné přihlášky, předložení veškerých potřebných kontaktních údajů o družstvu a zaplacení startovného družstva k datu určeném Výborem BLMF. Přihláška do soutěže obsahuje prohlášení uchazeče o účasti, že vstupuje do BLMF dobrovolně, zavazuje se zejména dodržovat Zákoník BLMF, směrnice, dodatky k řádům, ostatní předpisy BLMF a podřizuje se rozhodnutí Matriční komise, Disciplinární komise, Radě rozhodčích BLMF a Radě BLMFM.
3. Nové družstvo je vzato do systému BLMFis a je mu přiděleno identifikační číslo ID (registrační licence družstva) platné v rámci vypsane soutěže BLMF.
4. Výbor BLMF si vyhrazuje právo, určit počet přijetí u nových družstev pro nadcházející ročník soutěže dle předpokládaného a zvoleného způsobu chodu a organizace soutěže.

E.1.3 Práva a povinnosti družstev

1. Práva a povinnosti družstev BLMF stanovuje a upravuje Zákoník BLMF, předpisy, směrnice, dodatky aktualizovaného ZS pro daný ročník soutěže.
2. Práva a povinnosti jsou nedělitelné a vázane výlučně na dané družstvo v BLMF. O případném převodu licence a s tím určené souvisejících povinností rozhoduje Matriční komise BLMF.
3. Družstvo, které svá práva a povinnosti (licenci) převedlo se souhlasem Matriční komise BLMF zaniká datem schválení. Družstvo, na něhož byla tato práva převedena, se stává řádným účastníkem BLMF (stávajícím družstvem) se všemi právy a povinnostmi vůči BLMF a účastníkům soutěže, které mělo předávající družstvo.

E.1.4 Název a kontaktní údaje o družstvu

1. Rozhodující znaky identifikace družstva tvoří jeho kompletní název zanesený v systému BLMFis pod identifikačním číslem ID. Pojmem kompletní název se rozumí i včetně užití malých, velkých písmen a dalších znaků v názvu uvedeném na přihlášce družstva. Tento název je oficiálním názvem družstva v rámci soutěže BLMF a musí být uváděn v přihláškách do soutěží, ostatních dokladech klubu, web stránkách soutěže. Název nesmí přesáhnout 32 povolených znaků.
2. Každé družstvo je povinné na přihlášce uvést zástupce družstva, poštovní adresu družstva, mob. kontakt a e-mail kontakt. Také bez výjimky zodpovídá za správnost a funkčnost těchto údajů. Při případných změnách během probíhajícího ročníku soutěže musí každé družstvo neprodleně nahlásit úpravu těchto údajů.
3. Družstvu je povoleno uvádět v kontaktních údajích maximálně jednoho zástupce družstva, na kterého zašle mob. kontakt a též e-mail kontakt.

E.1.5 Změna názvu družstva

Změna názvu družstva je taková změna, při níž se nový název jakkoli, byť i nepatrně odlišuje od názvu dřívějšího (např. FK místo SK nebo přidáním sponzora do názvu týmu atd.). Změna názvu družstva musí být doložena písemnou žádostí na oficiální e-mail soutěže a schválena Matriční komisí BLMF.

Zákoník BLMF

2. Název družstva je možno měnit po skončení soutěžního ročníku. Družstvo je povinno uvést nový název v přihlášce do soutěže nebo doručit novou přihlášku s požadovanou změnou.

3. Kategorizace změny názvu družstva se rozumí, že stávající družstvo z minulého ročníku podá žádost o provedení, avšak tato změna nebude vykazovat žádné aspekty ustanovení o sloučení a rozdělení družstva. Takováto změna bude pouze považována za změnu v názvu družstva.

E.1.6 Společná ustanovení pro sloučení a rozdělení družstev

Družstva se mohou slučovat a rozdělovat za podmínek a způsobem stanoveným v této směrnici a předpisech BLMF. Důsledkem takových změn je zpravidla změna zařazení jejich družstev do kategorií soutěží. Je zcela vyloučeno provést sloučení či rozdělení družstva v průběhu soutěžního ročníku. Upravuje-li v dalších ustanoveních tato směrnice sloučení nebo rozdělení družstva, kladou se na tyto organizační změny požadavky podle toho, zda při nich dochází také ke vzniku či zániku družstva nebo jen ke vzniku či zániku identifikačního čísla ID družstva v systému BLMFis.

Návrh sloučení či rozdělení je třeba připravit s dostatečným časovým předstihem. Návrh sloučení a rozdělení družstev je nutno oznámit informativně nejpozději do termínu konce přihlášek do dalšího ročníku soutěže a to písemně na oficiální e-mail soutěže BLMF. Součástí informativního oznámení musí být vysvětlující popis sloučení či rozdělení družstev. Družstva, které neoznámí návrh svého sloučení či rozdělení do termínu konce přihlášek do dalšího ročníku soutěže a která nepředloží zároveň vysvětlující popis sloučení či rozdělení, se pro následující ročník soutěže nemohou sloučit ani rozdělit. Matriční komise BLMF rozhodující o sloučení či rozdělení s konečnou platností je povinna do 30 dnů od oznámení sdělit družstvům, zda se sloučením či rozdělením souhlasí či nikoli.

Družstvo, které bylo v jednom roce účastníkem sloučení či rozdělení, nemůže se v témže roce znovu sloučit či rozdělit.

E.1.7 Sloučení a splynutí družstev

1. Výsledkem sloučení družstev je buď zánik jednoho z nich a soutěžní kontinuita druhého družstva, nebo případ, kdy slučující se družstva obě zaniknou a vytvoří zcela nové družstvo (tzv. déle jen – splynutí).

2. Jsou-li družstva účastníky stejné soutěže v nadcházejícím ročníku soutěže, můžou se sloučit. Sloučení bude schváleno vždy, když při sloučení u jakéhokoli jednoho z družstev zůstane stejný název družstva či částečně přijme doplnění ke stávajícímu názvu o název slučovaného družstva. Při tomto sloučení musí proběhnout i změny v zabezpečení zpoplatněné výměny registračních karet hráčů je-li to nutné.

Příklad:

družstvo FbC Dynamo Plzeň (2. liga) se slučuje do družstva SK Spartak Plzeň (2. liga). Družstvům je povoleno sloučení a zároveň družstvo FbC Dynamo Plzeň zaniká pro soutěž 2. ligy. Družstvo SK Spartak Plzeň má dvě možnosti: a) sloučení proběhne bez změny názvu b) je povolena změna názvu na SK Dynamo Spartak Plzeň. Za předpokladu, že družstvo SK Spartak Plzeň žádá o změnu názvu na FbC Dynamo Plzeň, musí být slučujícím se družstvem SK Spartak Plzeň a zároveň toto družstvo zaniká pro soutěž 2. ligy.

3. Nejsou-li družstva účastníky stejné kategorie soutěže v nadcházejícím ročníku soutěže, můžou se také sloučit. Sloučení bude schváleno pouze za předpokladu, když při sloučení u jednoho z družstev ve vyšší či nižší soutěži zůstane stejný název družstva či částečně přijme doplnění ke stávajícímu názvu o název slučovaného družstva (viz odst. 2). Při tomto sloučení musí proběhnout i změny v zabezpečení zpoplatněné výměny registračních karet hráčů je-li to nutné.

Příklad:

družstvo FbC Dynamo Plzeň (2. liga) se slučuje do družstva SK Spartak Plzeň (1. liga). Družstvům je povoleno sloučení a zároveň družstvo FbC Dynamo Plzeň zaniká pro soutěž 2. ligy. Družstvo SK Spartak Plzeň má dvě možnosti:

a) sloučení proběhne bez změny názvu

b) je povolena změna názvu na SK Dynamo Spartak Plzeň. Výše napsané platí i pro opačné sloučení, výjimku pouze tvoří sloučení do nejnižší soutěže BLMF.

4. Pokud družstvo z vyšší soutěže, do kterého se slučuje družstvo z nižší soutěže, požádá o celkovou změnu názvu, musí obsahovat v nadcházejícím ročníku soupiska tohoto družstva ve vyšší soutěži min. 50% původních mateřsky registrovaných hráčů. (tj. 50% se rozumí, počet registrovaných hráčů na nové aktuální soupisce družstva po proběhnutím sloučení). To samé platí i při opačném sloučení, kdy je požadována kompletní změna názvu družstva v nižší soutěži.

Příklad:

družstvo FbC Dynamo Plzeň (2. liga) se slučuje do družstva SK Spartak Plzeň (1. liga). Družstvům je povoleno sloučení a FbC Dynamo Plzeň zaniká pro soutěž 2. ligy. Zároveň prvoligové družstvo požádá o celkovou změnu názvu na TJ Sokol Plzeň. Tomuto prvoligovému družstvu je změna názvu povolena za předpokladu dodržení kóty min. 50% původně registrovaných hráčů za SK Spartak Plzeň a na aktuální soupisce přejmenovaného družstva na TJ Sokol Plzeň.

5. Pokud dochází ke splynutí družstev pro další ročník soutěže, bude nově vzniklé družstvo považováno za nové družstvo a sestoupí do nejnižší soutěže dané pro nadcházející ročník BLMF. Při tomto splynutí musí proběhnout i změny v zabezpečení zpoplatněné výměny registračních karet hráčů je-li to nutné.

E.1.8 Rozdělení družstev

1. Výsledkem rozdělení družstva je buď úplný zánik původního družstva a vznik nových družstev, nebo soutěžní kontinuita původního družstva a oddělení nového družstva.
2. Jestliže se stávající družstvo rozdělí na dva či více nových družstev, budou v následujícím ročníku ligy figurovat jako nově se hlásící družstva s možností účastnit se pouze nejnižší kategorie soutěže BLMF.
3. Jestliže bude od stávajícího se družstva odděleno družstvo nové, také toto nové družstvo bude mít možnost účastnit se pouze nejnižší kategorie soutěže BLMF. Stávajícímu družstvu zůstává původní název a nové družstvo si určí nový název.
4. Matriční komise BLMF rozhodne u rozdělovacího se družstva určit, ve kterých kategoriích soutěže, budou po rozdělení tato družstva startovat a jaké je nástupnické družstvo po vzniklém rozdělení.
5. Při tomto rozdělení musí proběhnout i změny v zabezpečení zpoplatněné výměny registračních karet hráčů je-li to nutné.

E.1.9 Rozhodování o sloučení a rozdělení družstev

1. Předložené návrhy sloučení, splynutí a rozdělení družstev schvaluje Matriční komise BLMF na základě předložené žádosti daným družstvem, s využitím případného posouzení věci Výborem BLMF a to vše v návaznosti na Zákoník soutěže BLMF, směrnice a dodatky. Matriční komise BLMF dbá, aby sloučení či rozdělení proběhla v souladu s touto směrnicí, ZS a jeho předpisy. Pokud tomu tak nebude, MK BLMF rozhodující s konečnou platností může návrh sloučení nebo rozdělení družstev neschválit.
2. Vůči rozhodnutí Matriční komise BLMF o schválení sloučení či rozdělení je možno podat podnět k znovu přezkoumání do 15 dnů ode dne doručení prvního rozhodnutí. Řešitelem odvolání je Výbor BLMF. Další návrh na přezkoumání po rozhodnutí Výboru BLMF není přípustný.
3. Matriční komise BLMF, která rozhoduje o sloučení či rozdělení družstev, může v každém případě stanovit za takový akt příslušný poplatek. Poplatek je určen dle závažnosti a časové náročnosti do výše 300 Kč. Matriční komise BLMF je povinna oznámit výši částky poplatku slučujícím nebo rozdělovajícím se družstvům při schválení a zaslání žádosti e-mailem. Družstvům bude tato částka stržena z účtu týmu. Neuhrazená dlužná částka bude vymáhána dle ZS.
4. Pokud se družstva odchýlí od schváleného rozhodnutí, pak se takové sloučení či rozdělení neuskuteční. Družstva budou zařazena do kategorie soutěže podle stavu před svojí žádostí. Při nerespektování tohoto stavu mají družstva jedinou možnost se ze soutěže na vlastní žádost odhlásit nebo Matriční komise BLMF podstoupí záležitost Výboru BLMF a ten může tyto družstva vyloučit z nadcházejícího vypsání ročníku soutěže.

E.1.10 Zákaz postupování soutěží

1. Je nepřipustné, aby družstvo podstoupilo místo svého družstva v soutěži jinému družstvu (tzv. „kupování soutěží“).
2. Pokud Matriční komise BLMF prokáže tento záměr a činnost daných družstev vyvodí v konečném důsledku vážné následky, které mohou i daná družstva a hráče vyloučit ze soutěže BLMF na neurčito.

E.1.11. Zánik družstva

1. Účastnictví v soutěži BLMF zaniká vystoupením družstva na základě písemného sdělení směrem k Matriční komisi BLMF (e-mail). Činnost družstva končí dnem zaslání písemného sdělení.
2. Matriční komise BLMF může odejmout družstvu účastnictví v soutěži BLMF pro hrubé nebo opakované porušování ve výše napsaných bodech nebo při nesplnění povinností dorovnání či plného uhrazení účtu/startovního družstva a v souvztáznosti s ostatními ustanoveními uvedenými v tomto zákoníku.
3. Účastnictví družstva zaniká rovněž při neodeslání přihlášky do dalšího ročníku soutěže v termínu určeném Výborem BLMF. Dnem zániku či zrušením končí účast družstva v soutěžích, pokud se neodhlásilo družstvo ze soutěže ještě před svým zánikem či zrušením.
4. Při zániku či zrušení družstva končí i aktivní identifikační číslo družstva v systému BLMFis a hráči se stávají v momentě zániku či odhlášení ze soutěže volnými hráči. To ovšem neplatí, když je družstvu odejmuto účastnictví v soutěži po hrubém nebo opakujícím se prohřešku k tomuto rozhodnutí vedoucí. (viz H. 1. 11)

E.1.12 Příslušnost družstva k soutěži

Družstvo je příslušné ke kategorii soutěže podle výsledků z uplynulé sezóny. Nová družstva jsou automaticky zařazena do nejnižší kategorie soutěže. V případě, že soutěž je rozdělena do několika divizí, rozhodne o příslušnosti do divize Výbor BLMF.

E.1.13 Postupy a sestupy mezi kategoriemi

1. Počet postupujících resp. sestupujících je vždy dán před začátkem soutěže a je obsažen v předpisu soutěže nebo v příslušných dodatcích. Spolu s ním je viz „Dodatek 05 - Příkladový výklad různých možností postupu a sestupu mezi kategoriemi“ popsán i způsob postupování v takových to nastalých případech, kdy družstvo odmítne účastnit se doplňkových soutěží či odmítne postoupit z kategorie soutěže.
2. Družstvo aktivně účastnící se doplňkové části soutěže (play-off, baráže, nadstavba) již nemůže odmítnout případný postup do vyšší kategorie soutěže, pokud během této části na něj získá regulérní nárok (např. 1. místo v PO v 1. lize; výhra v baráži). Pokud postup do vyšší kategorie následně odmítne, vystavuje se možnosti zařazení do nejnižší kategorie soutěže vypsané pro ročník následující a nebo udělení finanční pokuty ve výši 1000 Kč
3. Družstvo může odmítnout svůj nárok na play-off či baráž bez postihu, a to v max. lhůtě dle E. 1. 13 odst. 4 nebo E. 1. 13 odst. 5. V opačném případě bezvýhradně souhlasí s E. 1. 13 odst. 2.
4. Družstvo je povinno svůj případný nezájem o play-off nahlásit (na oficiální email soutěže) v dostatečném časovém předstihu (tj. max. 5 dnů po odehraném posledním TD v ZČ) před zahájením play-off tak, aby mohlo být místo nabídnuto jinému družstvu dle umístění v tabulce po ZČ (ostatní viz Dodatek 05 - Příkladový výklad různých možností postupu a sestupu mezi kategoriemi).
5. Družstvo je povinno svůj případný nezájem o baráž nahlásit (na oficiální email soutěže) v dostatečném časovém předstihu (tj. max. 2 dnů po odehraném posledním TD v PO) před jejím zahájením. Viz Dodatek 05 - Příkladový výklad různých možností postupu a sestupu mezi kategoriemi.

E.1.14 Společná a závěrečná ustanovení

1. Výbor BLMF a Matrika BLMF má stanovenu lhůtu na vyřízení žádosti v rámci tohoto řádu 30 dnů od přijetí dané žádosti. Při odvolání je tato lhůta o polovinu kratší 15 dnů od data přijetí daného odvolání.
2. Odvolání lze podat do 15 dnů ode dne doručení prvního rozhodnutí.
3. Poplatek za úkon v rámci Licenčního řádu je stanoven do výše 300,- Kč.

F Přestupní a matriční řád BLMF

F.1 Organizační směrnice pro přestupní řád, matriční řád a soupisku družstva v BLMF

F.1.1 Základní ustanovení

1. Tento Přestupní a matriční řád stanoví podmínky, za nichž se uskutečňují změny příslušnosti k družstvu u všech registrovaných hráčů v soutěži BLMF (BLMF M) a stanovuje podmínky registrace hráče. Jedná se o hráče, kteří jsou v mateřském družstvu řádně zaregistrováni. Přestupní řád je koncipován speciálně pro soutěž BLMF, a to proto, aby bylo umožněno hráčům a družstvům využít možnosti termínu: nový hráč, zaktivnění, zneaktivnění, přístup, výstup, přestup, mezi-ligové hostování, mezi-ligové hostování dívek, hostování, hostování mezi A/B družstvem a hostování v rámci oddílu v případě hráčů působících v mládežnických kategoriích.
(pozn. také předčasné ukončení MZH / H).

2. Tento přestupní řád stanoví podmínky pro vytvoření a úpravu soupisky družstva před zahájením daného ročníku soutěže.

F.1.2 Termín začátku a ukončení přestupního období

1. Začátek přestupního období je vždy k datu 15. 8. toho daného kalendářního roku.
2. Ukončení (uzávěrka) přestupního období je vždy k 31. 12. toho daného kalendářního roku v probíhajícím ročníku soutěže.
3. Výjimku tvoří matriční žádosti „Nový hráč“, „Zaktivnění a zneaktivnění“. Tyto žádosti lze podat kdykoliv v průběhu základní části dané kategorie (pozn. nejpozději však 30. 4. daného kalendářního roku v probíhajícím ročníku soutěže).
4. Matrika BLMF po ukončení přestupního období musí došle žádosti vyříditi maximálně do 15 dne následujícího měsíce a organizačně uzavřít přestupní období pro daný ročník soutěže BLMF.
5. Datum všech typů žádosti podané ke konci přestupního období bude stanoveno datem přijetí Matrikou BLMF v systému BLMFis.

F.1.3 Účastníci řízení o změně či úpravě příslušnosti hráče k družstvu

1. Účastníci řízení o změně či úpravě příslušnosti hráče k družstvu jsou:
 - a) hráč
 - b) družstvo, zastoupeno jeho zástupcem, v němž je hráč registrován nebo do tohoto družstva se míní nově zaregistrovat („mateřské družstvo“)
 - c) družstvo, zastoupeno jeho zástupcem, do něhož hráč hlásí např. přestup, mezi-ligové hostování, či hostování („nové či dočasné družstvo“).
 - d) Matriční komise BLMF (dále jen „MK“) jakož to schvalovacího orgánu Matriky BLMF.
2. O změnách příslušnosti k družstvu rozhoduje výhradně MK ve spolupráci s Výborem BLMF.

F.1.4 Ustanovení společná, kontrolní faktory a spory o registraci hráče

1. Všechny typy žádostí, které při ohlašování nového hráče, přístupu, výstupu, přestupu, MZH, hostování, či předčasného ukončení MZH / H ve všech aspektech v tomto řádu, činí mateřské nebo nové družstvo prostřednictvím systému BLMFis. (viz F. 1. 7)
2. Žádosti musí obsahovat souhlasné stanovisko obou zástupců družstev, přičemž zasláním samotné žádosti žadatele v rámci BLMFis toto stanovisko logicky obsahuje, musí být potvrzeno v systému BLMFis i souhlasné stanovisko druhou stranou. Jinak jsou tyto žádosti neplatné a MK je neprojednává.
3. Matrika BLMF v přestupním a MZH / řízení neprojednává spory vzniklé z těchto vztahů. Pokud nedoručí k potvrzení souhlasného stanoviska jednou stranou zástupce družstva, jež se daná žádost týká, má hráč možnost podat žádost sám na e-mail Matrika BLMF s patřičným vysvětlením vzniklého sporu. Tomuto hráči může být umožněno kladného schválení žádosti s odkladem platnosti na 6 měsíců od doby zaslání případně data schválení žádosti. Po danou dobu může hráč nastupovat do zápasů za své mateřské družstvo nebo být na soupiskách tohoto družstva.
4. Porušování ustanovení tohoto přestupního řádu, jeho obcházení, jakož i jednání proti pravidlům sportovní a legislativní morálky je nepřijatelné a podléhá sankcím a pokutám v ZS.

5. Družstva, která mají ve výkonnostních kategoriích soutěže BLMF dvě a více družstev:

- a) u jednoho z družstev se nebude uvádět „A“, název zůstane v základním tvaru.
- b) u dalších družstev pod družstvem z vyšší soutěže se bude již uvádět „B“ či „C“ atd. (př. T.J. Sokol Koterov ... dále T.J. Sokol Koterov „B“ ... dále T.J. Sokol Koterov „C“)
- c) družstvo může uvést u svého názvu „dodatek“ za písmenkem „B“, „C“ apod. (př. T.J. Sokol Koterov, T.J. Sokol Koterov „B“ – červení, T.J. Sokol Koterov „C“ – berušky apod.)

F.1.5 Rozhodování Matriční komise BLMF

Matriční komise žádost v rámci Přestupního řádu neprojednává:

- a) byla-li podána mimo stanovené přestupní období dle F.1.2.
- b) nemá-li některou z náležitostí odstavců: F.1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17.
- c) směřuje-li z družstva nebo do družstva, vůči němuž byl vysloven zákaz využití přestupního řádu nebo je to blokové družstvo dle ZS H.1.11.
- d) nemá-li hráč zaslanou žádost ukončené mezi-ligové hostování či hostování v jiném družstvu, pokud si to nařízení žádá.
- e) nebyl-li (nebo nebyla možnost) uhrazen poplatek vycházející z Přestupního řádu.
- f) eviduje-li Matrika BLMF platný dodatek, na základě kterého se hráč vzdal práva podat svojí žádost a nemajíc souhlas mateřského družstva.

F.1.6 Pohyby hráčů a družstev

1. Družstvo v soutěži:

- a) Aktivní – přihlášené družstvo do daného ročníku soutěže.
- b) Neaktivní – nepřihlášené (zaniklé) či blokové družstvo v daném ročníku soutěže.

2. Soupiska družstva:

- a) Aktivní – Všichni tito hráči mohou nastupovat do utkání, jsou aktivní. Každé družstvo má svou aktivní soupisku. Počet hráčů na aktivní soupisce není omezen.
- b) Neaktivní – počet hráčů není omezen. Všichni tito hráči nemohou nastupovat do utkání, jsou neaktivní, ale mají stále zachován ID statut k mateřskému družstvu. Každé družstvo má svou neaktivní soupisku.

3. Hráč:

- a) Aktivní – hráč má platnou registraci v matriční knize BLMF, může nastupovat do utkání. Hráč je uveden na aktivní soupisce aktivního družstva pro daný ročník soutěže.
- b) Neaktivní – hráč má platnou registraci v matriční knize BLMF, nemůže nastupovat do utkání. Hráč je uveden na neaktivní soupisce aktivního družstva pro daný ročník soutěže.
- c) Volný – hráč má platnou registraci v matriční knize a není uveden na aktivní či neaktivní soupisce jakéhokoliv aktivního družstva v daném ročníku soutěže (pozn. volným se stává hráč, pokud jeho mateřské družstvo zaniklo a nemá žádné finanční pohledávky vůči soutěži nebo také individuální žádostí o výstup hráče).
- d) Blokový - hráč nemá platnou registraci v matriční knize BLMF na dobu určitou či neurčitou (i když jí vlastní) a je uveden na aktivní soupisce aktivního či následně neaktivního družstva v daném ročníku soutěže. Pokud je hráč blokován v souvislosti s trestem uděleným v rozhodnutí disciplinárního řízení a má nějaké následné herní či finanční důsledky, není mu povolen po celou dobu tohoto trestu jakýkoliv pohyb. Hráč je blokován na stejném místě, jako byl před udělením trestu (ostatní viz Blokace hráče a družstva).

Příklad 1: hráči je udělen trest na dobu určitou, zůstává blokován na aktivní či neaktivní soupisce až do skončení trestu. Družstvo nemůže podat po tuto dobu jakoukoliv žádost umožňující pohyb v Přestupním řádu.

Příklad 2: hráči je udělen trest na dobu neurčitou, zůstává blokován na aktivní či neaktivní soupisce min. do konce daného ročníku soutěže. Družstvo nemůže podat po tuto dobu jakoukoliv žádost umožňující pohyb v Přestupním řádu.

(pozn. blokováným se také stává hráč, pokud bylo jeho mateřské družstvo vyloučeno ze soutěže nebo nebylo přijato do dalšího ročníku soutěže a má jakékoliv finanční pohledávky vůči soutěži BLMF)

4. Příslušnost k mateřskému družstvu a volný hráč:

Platí v prvé řadě pro hráče na aktivní soupisce, ale i pro hráče na neaktivní soupisce, kteří přestali hrát v soutěži BLMF (pozn.1 pokud se hráč vrátí např. v dalším ročníku soutěže, pořad patří mateřskému družstvu a vztahuje se na něj Přestupní řád). Platná aktivní i neaktivní soupiska je vždy vázána k mateřskému družstvu a jsou přenosné z jednoho do druhého ročníku soutěže BLMF. Příslušnost daný hráč ztrácí, pokud družstvo skončí v soutěži BLMF a stane se tím pádem neaktivním družstvem nebo také individuální žádostí o výstup hráče (pozn.2 též změnou při přestupu). Volným hráčem může být pouze takový hráč, který není zatížen břemenem finančních pohledávek. Pokud je družstvo z jakéhokoliv důvodu blokováno, jeho hráči se nemohou stát volnými, do té doby než bude stanoveným způsobem zrušena uvalená blokáce družstva. Za předpokladu, že družstvo (které je blokováno) zcela uhradí finanční pohledávku, stávají se automaticky všichni hráči uvedení na aktivní i neaktivní soupisce volnými hráči, pokud se ovšem proviněné družstvo nepřihlásí do soutěže BLMF.

F.1.7 Typy matričních žádostí:

1. Nový hráč (50 Kč) – je takový hráč, který nikdy nebyl zaregistrován v soutěži BLMF, tzn., že tento hráč nebyl nikdy registrován v matrice BLMF (tomuto hráči nikdy nebylo přiděleno ID hráče). Hráč smí nastoupit jen na aktivní soupisku daného družstva. Žádost podává dané družstvo a hradí též poplatek.
2. Zneaktivnění (zadarmo) – je typ žádosti, kdy hráč přestane být na aktivní soupisce družstva, ale pořad má družstvo uvedeno jako mateřské. Hráč se nesmí účastnit utkání, je neaktivní. Zneaktivnění hráče je možné uskutečnit, pouze pokud napřed ukončí žádostí případné H nebo MZH v jiném družstvu. Žádost podává dané družstvo a poplatek se nehradí.
3. Zaktivnění (50 Kč) – je typ žádosti, kdy hráč byl neaktivní (tj. nebyl na aktivní soupisce) a má v době žádosti příslušnost k mateřskému družstvu, tudíž se vrací na aktivní soupisku téhož družstva. Takovýto hráč může následně nastupovat do utkání za dané družstvo a může podat případně žádost o H nebo MZH. Žádost podává dané družstvo a hradí též poplatek.
4. Výstup (20 Kč) – hráč ruší svojí příslušnost k družstvu, stává se z něj volný (neaktivní) hráč bez příslušnosti k mateřskému družstvu, ale v systému BLMFis stále figuruje. Výstup lze provést z aktivní i z neaktivní soupisky družstva. V „ochranné lhůtě probíhající sezony“ dle schválení této žádosti je další přístup tohoto hráče do jakéhokoliv družstva za vyšší poplatek 300 Kč (vč. družstva z něhož hráč vystoupil). Hráč se nesmí účastnit utkání, vystoupil. Výstup hráče je možné uskutečnit, pouze pokud napřed ukončí případné H nebo MZH v jiném družstvu. Žádost podává dané družstvo a hradí též poplatek.
5. Přístup (20 Kč) – je typ žádosti, kdy hráč je volný (neaktivní) bez příslušnosti k mateřskému družstvu, figurující pouze v systému BLMFis. Takovýto hráč nastupuje vždy pouze na aktivní soupisku družstva. Pokud je hráč v „ochranné lhůtě probíhající sezony“ může uskutečnit přístup pouze za poplatek (viz bod 4). Hráč může následně nastupovat do utkání za dané družstvo a může podat případně žádost o H nebo MZH. Žádost podává družstvo, do kterého hráč přistupuje a hradí též poplatek.
6. Přestup (200 Kč) – hráč na aktivní nebo neaktivní soupisce s příslušností k mateřskému družstvu přestupuje do aktivní soupisky jiného družstva. Přestup hráče je možné uskutečnit, pouze pokud napřed ukončí případné H nebo MZH z mateřského družstva, z něhož hodlá přestoupit. Hráč může následně nastupovat do utkání za nové mateřské družstvo a může podat případně žádost o H nebo MZH. Přestup může uskutečnit i hráč z neaktivní soupisky. Žádost podává vždy družstvo, do kterého má daný hráč přestoupit a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč přestupuje žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.
7. Hostování (200 Kč) – hráč, který je na aktivní soupisce družstva, jde hostovat na aktivní soupisku jiného družstva. Pokud žádost neobsahuje termín ukončení hostování, je toto hostování považováno za platné do konce daného ročníku soutěže. Hostující hráč nesmí po dobu hostování nastupovat za své mateřské družstvo. Hostování zcela automaticky zaniká koncem daného ročníku soutěže. Žádost podává vždy družstvo, ve kterém má daný hráč hostovat a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč hostuje žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.

8. Mezi-ligové hostování (200 Kč) – hráč, který je na aktivní soupisce mateřského družstva BLMF, se objeví neboli MZH i na soupisce jiného družstva také v BLMF. Pokud žádost neobsahuje termín ukončení MZH, je toto hostování považováno za platné do konce daného ročníku soutěže. MZH hráč může po dobu hostování nastupovat za své mateřské družstvo a MZH nastupovat za družstvo pouze o jednu kategorii vyšší či nižší soutěže než je účastno jeho mateřské družstvo. MZH zcela automaticky zaniká koncem daného ročníku soutěže. Žádost podává vždy družstvo, ve kterém má daný hráč MZH a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč MZH žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.
9. Ukončení hostování (200 Kč) – jedná se o předčasné ukončení hostování hráče, pokud nebyla uvedena při prvotní žádosti konkrétní doba hostování. Hráč se vrací na aktivní soupisku mateřského družstva a může znovu zažádat o H nebo MZH. Žádost podává vždy družstvo, ve kterém daný hráč předčasně končí hostování a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč hostoval žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.
10. Ukončení MZH (200 Kč) – jedná se o předčasné ukončení MZH hráče, pokud nebyla uvedena při prvotní žádosti konkrétní doba hostování. Hráč se vrací na aktivní soupisku mateřského družstva a může znovu zažádat o MZH nebo H. Žádost podává vždy družstvo, ve kterém daný hráč předčasně končí MZH a hradí též poplatek. Družstvo, odkud daný hráč MZH žádost v systému BLMFis „jen“ potvrzuje.

F.1.8 Nový hráč

1. Za nového hráče se považuje podání žádosti pro zaregistrování hráče, který dosud nebyl v minulosti registrován a nikdy nebyl zařazen svou příslušností k mateřskému družstvu. Matrika BLMF provede záznam v evidenční databázi BLMFis a kartě družstva na základě splnění všech náležitostí ze strany zástupce žádajícího družstva.
2. Hráč může být mateřsky registrován jen za jedno družstvo v soutěži BLMF.
3. Žádost je schvalována neomezeně všem družstvům pro všechny kategorie soutěže.
4. Poplatek: 50 Kč / žádost (pozn. poplatek je odečten z účtu družstva).
5. Matrika BLMF má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému BLMFis zástupcem družstva. Zaregistrování nového hráče se rozumí schválení pohybu v Matriční knize.
6. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.
7. Žádost lze zadat prostřednictvím BLMFis kdykoliv v průběhu základní části dané kategorie.

F.1.9 Zneaktivnění a zaktivnění

1. Za zneaktivnění se považuje podání žádosti pro hráče, který má být přeřazen z aktivní do neaktivní soupisky družstva. Takto zneaktivněný hráč neztrácí svoji příslušnost k mateřskému družstvu. Za zaktivnění se považuje podání žádosti pro hráče, který má být přeřazen z neaktivní do aktivní soupisky družstva. Matrika BLMF provede záznam v evidenční databázi BLMFis a kartě družstva na základě splnění náležitostí zneaktivnění či zaktivnění ze strany zástupce žádajícího družstva.
2. Hráč může být mateřsky registrován jen za jedno družstvo v soutěži BLMF.

3. Žádost je schvalována neomezeně všem družstvům pro všechny kategorie soutěže.
4. Poplatek: zneaktivnění 0 Kč a zaktivnění 50 Kč / žádost (pozn. poplatek je odečten z účtu družstva).
5. Matrika BLMF má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému BLMFis od zástupce družstva.
6. Hráč nesmí nastupovat do utkání, je neaktivní. Za předpokladu zaktivnění hráč opět může nastupovat do utkání, je aktivní.
7. Hráč, který je na aktivní soupisce může využít veškeré pohyby v Přestupním řádu, zatím co hráč na neaktivní soupisce může využít pouze pohybu zaktivnění či výstupu.
8. Hráč, který má být zneaktivněn musí před touto žádostí ukončit MZH a H.
9. Pokud zástupce družstva nesplní nějakou z povinností, Matrika BLMF tyto typy žádostí po uplynutí 10 pracovních dnů stornuje a zneaktivnění či zaktivnění se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky.
10. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.
11. Žádost lze zadat prostřednictvím BLMFis kdykoliv v průběhu základní části dané kategorie.

F.1.10 Výstup

1. Za výstup se považuje podání žádosti pro hráče, který má být vyřazen z aktivní či neaktivní soupisky družstva. Takto vystoupený hráč ztrácí svojí příslušnost k mateřskému družstvu. Matrika BLMF provede záznam v evidenční databázi BLMFis a kartě družstva na základě splnění náležitostí ze strany zástupce žádajícího družstva. Hráč se stává volným hráčem bez příslušnosti k mateřskému družstvu, pokud ovšem není blokován (viz H. 1. 11).
2. Hráč i po vystoupení neustále figuruje pod svým ID v systému BLMFis.
3. Žádost je schvalována neomezeně všem družstvům pro všechny kategorie soutěže.
4. Poplatek: 20 Kč / žádost (pozn. poplatek je odečten z účtu družstva).
5. Matrika BLMF má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému BLMFis od zástupce družstva.
6. Hráč nesmí nastupovat do utkání, je vystoupený.
7. V „ochranné lhůtě probíhající sezony“ od data schválení této žádosti je další přístup tohoto hráče do jakéhokoliv družstva za vyšší poplatek 300 Kč (vč. družstva z něhož hráč vystoupil). Po této lhůtě činní poplatek 20 Kč.
8. Pokud zástupce družstva nesplní nějakou z povinností, Matrika BLMF žádostí po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a výstup se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky.
9. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.

F.1.11 Přístup

1. Za přístup se považuje podání žádosti pro hráče, který je vystoupeným či volným hráčem (pozn. hráč, který vystoupil a například se v soutěži 2 roky nezačlenil do soupisky nějakého družstva vždy žádá o přístup, tento hráč již nemůže být klasifikován termínem nový hráč). Matrika BLMF provede záznam v evidenční databázi BLMFis a kartě týmu na základě splnění náležitostí přístupu ze strany zástupce žádajícího družstva. Za přístup se považuje i žádost, kdy hráč v nedávné minulosti vystoupil, ale od jeho zrušení příslušnosti k bývalému mateřskému družstvu neuběhlo více jak 6 měsíců (viz ochranná lhůta).
2. Hráč může být mateřsky zaregistrován jen za jedno družstvo v soutěži BLMF.
3. Žádost je schvalována neomezeně všem volným hráčům, pokud nejsou blokováni (viz H.1.11).
4. Poplatek: v probíhající sezoně 300 Kč (pokud hráč v probíhající sezoně vystoupil z jiného družstva) / po ukončení sezony 20 Kč / žádost (pozn. poplatek je odepsán z účtu družstva).
5. Matrika BLMF má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému BLMFis od zástupce družstva. Zástupci družstva se ukládá za povinnost zaslat fotku (pasová) hráče mladšího 15 let na výše uvedenou kontaktní adresu v termínu do 5 pracovních dnů od zaslání této žádosti do BLMFis. Vyhotovená registrační karta hráče bude následně odeslána poštou zástupci družstva po schválení přístupu v Matriční knize a obdržení zaslání fotky hráče.
6. Zaslání fotky hráče mladšího 15 let musí být řádně označena jeho jménem a příjmením, datem narození a požadované příslušnosti registrace k danému družstvu.
7. Pokud zástupce družstva nesplní povinnost zaslání fotky hráče mladšího 15 let v termínu určeném F.1.11 / odst. 5, Matrika BLMF tento přístup po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a registrace se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky registrace.
8. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.

F.1.12 Přestup

1. Za přestup se považuje trvalá změna příslušnosti hráče k družstvu. Přestoupit může hráč uvedený na aktivní i neaktivní soupisce družstva. Matrika BLMF provede změnu záznamu v evidenční databázi BLMFis na kartě družstev na základě splnění náležitostí k přestupu ze stran obou zástupců družstev. (viz F.1.7 / odst. 6)
2. Hráč může být mateřsky registrován jen za jedno družstvo v soutěži BLMF a podaná žádost o přestup hráče nemůže být vzata zpět po dobu schvalovacího procesu. Žádost může být učiněna pouze zástupcem družstva, který o daného hráče usiluje a potvrzovacím stanoviskem druhého zástupce družstva v systému BLMFis. Při vzniklém sporu o přestup hráče může daný hráč zaslat sám e-mailem žádost na Matriku BLMF (viz F.1.4).
3. Žádost je schvalována neomezeně všem družstvům pro všechny kategorie soutěže. Hráč může přestoupit buď v rámci stejné soutěže, které se obě družstva účastní i z jedné kategorie soutěže do druhé.
4. Poplatek: 200 Kč / žádost. (pozn. poplatek je odečten z účtu týmu)
5. Matrika BLMF má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému BLMFis od zástupce družstva.
6. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.
7. Pokud se jedná o přestup v rámci oddílu (např. mezi "A" a "B" družstvem nebo starší žáci - muži), je poplatek snížen na 0 Kč / žádost .

F.1.13 Mezi-ligové hostování (dále jen „MZH“)

1. Za MZH se považuje sezónní nahlášení rozšiřující příslušnost hráče k družstvu. Matrika BLMF provede úpravu záznamu v evidenční databázi BLMFis a kartě družstva na základě splnění náležitostí k MZH ze strany zástupce družstva, které usiluje o MZH hráče a potvrzovacím stanoviskem druhého zástupce družstva v systému BLMFis. Po ukončení daného ročníku soutěže se každé schválené MZH ruší a na následující ročník musí zástupce znovu podat žádost o MZH prostřednictvím systému BLMFis.
2. Každé družstvo všech kategorií soutěže má možnost nahlásit jméno 2 hráčů, kterým bude povoleno MZH po celý aktuální ročník soutěže v jiném družstvu z vyšší či nižší soutěže BLMF než je jeho mateřská příslušnost k družstvu. Žádost může obsahovat i přesný termín ukončení MZH, pokud zůstane při vyplnění žádosti tato kolonka nevyplněna, automaticky se rozumí žádost podána na celý aktuální ročník soutěže. Podaná žádost o MZH hráče nemůže být vzata zpět po dobu schvalovacího procesu. MZH u toho daného již nahlášeného hráče lze také v průběhu přestupního období předčasně ukončit za poplatek 200 Kč. Při vzniklém sporu o MZH hráče může daný hráč zaslat e-mailem žádost na Matriku BLMF (viz F. 1. 4)
3. Žádost je schvalována všem družstvům pro všechny kategorie soutěže. Tento hráč po schválení může neomezeně hrát současně jak za mateřské družstvo, tak i za zvolené družstvo kde MZH. Není dovoleno schválit MZH v rámci stejné kategorie soutěže a také není dovoleno MZH v divizích stejné kategorie soutěže. Dále není dovoleno MZH o více než jednu úroveň soutěže.
Příklady:
v týmu z 1. ligy mezi-ligově hostuje 1x hráč mateřského týmu z 2. ligy
v týmu z 2. ligy mezi-ligově hostuje 1x hráč mateřského týmu z 1. ligy
v týmu z 2. ligy mezi-ligově hostuje 1x hráč mateřského týmu z 3. ligy
v týmu z 3. ligy mezi-ligově hostuje 1x hráč mateřského týmu z 2. ligy
4. Žádost o předčasné ukončení MZH lze podat až po uplynutí 1 měsíce ode dne rozhodnutí Matriky BLMF o schváleném MZH. Žádost o MZH musí být vždy zaslána v termínu do konce přestupního období daného ročníku soutěže. Žádat o MZH hráče s výhledem začátku platnosti až za 2 měsíce po ukončení přestupního období, není dovoleno. MZH a jeho začátek platí od data schválení Matrikou BLMF a to maximálně od 15. dne následujícího měsíce po ukončení přestupního období.
5. Poplatek: 200 Kč / žádost (pozn. poplatek je odečten z účtu týmu).

6. Matrika BLMF má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému BLMFis od zástupce družstva. V zápise o utkání musí být u jména hráče uvedena zkratka „MZH“. Konečné schválení je uvedeno na web stránkách soutěže v Matriční knize, na kartě družstva a kartě hráče.
7. Pokud zástupci družstev nesplní tyto povinnosti, Matrika BLMF toto MZH po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a MZH hráče se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky MZH. Po dobu schvalovacího procesu nesmí hráč nastoupit k žádnému utkání za družstvo, do kterého má hráč MZH.
8. Jedno družstvo může mít na aktivní soupisce družstva maximálně 2 hráče se statutem mezi-ligově hostujícího hráče. Jedno družstvo může mít na zápasové soupisce v zápise utkání maximálně 2 hráče se statutem mezi-ligově hostujícího hráče. Družstvo může mít však zároveň na aktivní soupisce jednoho hráče se statutem H či na zápasové soupisce H či ABH.
9. Hráči není dovoleno v jeden kalendářní den nastoupit do utkání současně za družstvo kde MZH a své mateřské družstvo nehledě na probíhající úroveň kategorie soutěže. (viz F. 1. 17)
10. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web-stránkách soutěže v Matriční knize.
11. Dodatek 09 - Omezení startu ABH a MZH nebo ZS F. 1. 19 a F. 1. 20 specifikuje daná omezení ve startu hráče při MZH.
12. MZH (ani ABH) nelze využít v doplňkových soutěžích. Hráč může v jakýchkoliv DS nastoupit pouze za své mateřské družstvo.

F.1.14 Hostování (dočasné zapůjčení hráče)

1. Za hostování se považuje časově omezená změna příslušnosti k družstvu. Matrika BLMF provede dočasnou změnu záznamu v evidenční databázi BLMFis kartě družstva na základě splnění náležitostí k hostování ze strany zástupce družstva, které usiluje o hostování hráče a potvrzovacím stanoviskem druhého zástupce družstva v systému BLMFis. Po ukončení sezóny daného ročníku soutěže se každé schválené hostování ruší a na následující ročník musí zástupce znovu podat žádost o hostování prostřednictvím systému BLMFis.
2. Každé družstvo všech kategorií má neomezenou možnost podat žádost o hostování hráče v jakémkoliv jiném družstvu. Žádost může obsahovat i přesný termín ukončení hostování, pokud zůstane při vyplnění žádosti tato kolonka nevyplněna, automaticky se rozumí žádost podána na celý aktuální ročník soutěže. Podaná žádost o hostování hráče nemůže být vzata zpět po dobu schvalovacího procesu. Hostování u toho daného již nahlášeného hráče lze také v průběhu přestupního období předčasně ukončit za poplatek 200 Kč. Při vzniklém sporu o MZH hráče může daný hráč zaslat e-mailem žádost na Matriku BLMF (viz bod F. 1. 4)
3. Hráč po schválení může nastupovat do zápasů pouze za družstvo, kde momentálně hostuje, nikoliv za mateřské družstvo, ze kterého byl dočasně zapůjčen. Časová délka nahlášeného hostování není omezena. Hostování je možné jak v rámci stejné kategorie soutěže, tak i mezi jinými kategoriemi (tj. např. z 1. Ligy do 3. Ligy, z RL do 2 ligy apod.). Při splnění minimálního věku 14 let je umožněno hostování mezi superkategorií mládeže a superkategorií muži.
4. Žádost o předčasné ukončení hostování lze podat až po uplynutí 1 měsíce ode dne rozhodnutí Matriky BLMF o schváleném hostování. Žádost o hostování musí být zaslána vždy v termínu do konce přestupního období daného ročníku soutěže. Žádat o hostování hráče s výhledem začátku platnosti až za 2 měsíce po ukončení přestupního období, není dovoleno. Hostování a jeho začátek platí od data schválení Matrikou BLMF a to maximálně od 15. 1. následujícího měsíce po ukončení přestupního období.
4. Poplatek: 200 Kč / žádost. (pozn. poplatek je odečten z účtu týmu)
5. Matrika BLMF má stanovenou lhůtu na vyřízení do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti v systému BLMFis od zástupce družstva. V zápise o utkání musí být u jména hráče uvedena zkratka „H“. Konečné schválení je uvedeno na web stránkách soutěže v Matriční knize, na kartě družstva a kartě hráče.
6. Pokud zástupci družstev nesplní tyto povinnosti, Matrika BLMF hostování po uplynutí 10 pracovních dní stornuje a hostování hráče se neuskuteční. V takovémto případě musí zástupce družstva podat novou žádost a splnit znovu výše uvedené podmínky hostování. Po dobu schvalovacího procesu nesmí tento hráč nastoupit k žádnému utkání za družstvo, do kterého hráč má hostovat.
7. Jedno družstvo může mít na aktivní soupisce družstva maximálně 2 hráče se statutem hostujícího hráče. Jedno družstvo může mít na zápasové soupisce v zápise utkání maximálně 2 hráče se statutem hostujícího hráče (pozn. včetně mezi-ligově hostujícího hráče!!!). Z aktivní soupisky každého družstva může ve stejný okamžik hostovat libovolný počet hráčů.
8. Průběh a stav žádosti lze sledovat na web stránkách soutěže v Matriční knize.

F.1.15 Předčasné ukončení mezi-ligového hostování (MZH / MZHD) a hostování (H)

(viz informace: F. 1. 13, F. 1. 14 a F. 1. 15)

F.1.16 Nastoupení hráče mezi A/B družstvem (ABH / ABHD)

1. Za schválené nastoupení A/B hráče se považuje, pokud mají obě družstva shodný název a jsou vedeny v soutěži v systému BLMFis jako jeden oddíl (družstvo). Matrika BLMF neprovádí záznam v evidenční databázi BLMFis a kartách těchto družstev.
2. Hráč může být mateřsky registrován jen za jedno družstvo v soutěži BLMF.
3. Nastoupení A/B hráče je schváleno neomezeně všem vyhovujícím družstvům podle bodu 1. pro všechny kategorie. Jméno hráče není povinnost nikde předem hlásit a žádat, ale hráč musí být řádně označen v zápise o utkání „ABH“ . Tyto družstva mohou využít nastoupení libovolného hráče v daném zápase a kategorie soutěže a to jak z A do B, z A do C, z B do A, z C do A ... atd.
4. Jedno družstvo může mít na zápasové soupisce v zápise utkání maximálně 2 hráče se statutem A/B hostujícího hráče (pozn. včetně mezi-ligově hostujícího a hostujícího hráče!!!). Pokud A/B hostování v kategorii Muži doplňuje hráčka mateřsky registrovaná za družstvo v kategorii Ženy (ABHD), není počet těchto hráček omezen a nezapočítává se mezi max. 2 hráče se statutem MZH/ABH. Tato hráčka ovšem musí MZHD ze soutěže Žen (ženy registrované pouze v kategoriích Mužů se počítají mezi „max. 2 hráče....“).
5. V doplňkových soutěžích není dovoleno nastupování těchto hráčů za dané družstvo, kde nemají svou mateřskou příslušnost k družstvu. V DS není povoleno žádné MZH ani ABH.
6. Pokud družstvo se stejným názvem vedené v systému BLMFis jako jeden oddíl (družstvo), budou účastny stejné kategorie soutěže v nadcházejícím ročníku soutěže, je bez výjimky zakázáno využívat Přestupního řádu v tomto článku F. 1. 17.
7. Dodatek 09 - Omezení startu ABH a MZH nebo ZS F. 1. 19 a F. 1. 20 specifikuje daná omezení ve startu hráče při ABH.

F.1.17 Nastoupení hráče v jeden kalendářní den na TD

1. Každý hráč může nastoupit k utkání v jeden kalendářní den pouze na jednom TD.
2. Toto omezení platí jak pro ZČ tak i pro doplňkové soutěže. Jakékoliv hostování (MZH/ABH) mezi mužskými družstvy je pro DS zrušeno.

F.1.18 Omezení hráčů v nastoupení do utkání na ABH a MZH v základní části

1. Během jednoho ročníku (sezóny) smí hráč využívající matriční pohyb na ABH a MZH v základní části nastoupit maximálně k 52 utkání (hráčská kvóta) všech vypsanych kategorií soutěže dohromady.
2. Hráč může nastupovat do utkání v jakékoliv kategorii (v souladu s přestupním řádem dle schváleného matričního pohybu) viz dodatek09 – Omezení startu ABH a MZH.
3. Maximální kvóta 52 utkání se nezapočítává v doplňkových soutěžích.

F.1.19 Omezení hráčů pro start v doplňkových soutěžích

1. Pokud chce hráč nastoupit za družstvo v doplňkové soutěži, musí mít v aktuální sezoně odehráno min. 7 zápasů základní části za toto družstvo. Za odehraný zápas je považováno figurování daného hráče v zápise o utkání a tento hráč nemusí nastoupit aktivně do zápasu. Musí však být fyzicky přítomen na utkání. (Výbor BLMF si vyhrazuje právo udělit výjimku, např. dlouhodobá prokazatelná nemoc daného hráče).
2. Hráč, jehož družstvo se účastní doplňkové soutěže, za který je mateřsky registrován a současně v jiném družstvu využívá některého z bodů přestupního řádu, může v doplňkových soutěžích (playoff, baráž) nastoupit POUZE za své mateřské družstvo nebo družstvo kde hostuje. V DS nelze využít MZH či ABH.

F.1.20 Soupiska družstva

1. Soupiska družstva v BLMF má dva rozdílné doplňující pojmy. Matriční úsek bude rozlišovat:
 - a) soupiska družstva – celkový stav registrovaných hráčů na kartě družstva. (tato soupiska se rozděluje na aktivní a neaktivní část)
 - b) soupiska zápasová – uvedená vždy v zápise každého utkání.

2. Družstva vyplní či upraví v systému BLMFis před zahájením soutěže aktivní soupisku družstva (viz termínová specifikace níže). Na soupisce družstva musí být kdykoliv uvedeno nejméně 7 hráčů. Maximální počet hráčů na soupisce není omezen.
3. Soupisku vyplňují, upravují či doplňují zástupci družstev po přihlášení do systému přímo do karty družstva nebo patřičnou žádostí skrze matriční systém BLMFis.
4. Doplňování soupisky družstva během přestupního období se provádí po přihlášení pomocí elektronického formuláře přímo v matričním systému BLMFis.
5. Soupiska družstva je přístupná na web stránkách soutěže na příslušné kartě družstva a budou v ní uvedeny veškeré údaje o novém hráči, zneaktivněném či zaktivněném, výstupu, přístupu, přestupu, meziligovém hostování či hostování každého registrovaného hráče (pozn. ABH hostování se nikde neuvádí).
6. Soupiska družstva musí být zadána do začátku herního období dané kategorie, tzn. do prvního TD.
7. Pohyb na soupisce družstva je možné uskutečnit v předepsaném termínu začátku přestupního období od 15. srpna kalendářního roku.
8. Soupiska zápasová uvedená v zápise o utkání je nedílnou součástí soupisky družstva na kartě družstva.
9. Zneužití soupisky družstva a zápasové soupisky, nepravdivé údaje nebo neoprávněné záznamy na kartě družstva v systému BLMFis, nesoucí známky disciplinárního provinění, budou trestány herními důsledky a to i zpětně (případná kontumace + pokuta).

F.1.21 Blokování hráčů a družstev (viz Disciplinární řád ZS H. 1. 11)

F.1.22 Matriční kniha na web stránkách soutěže

1. Matriční kniha slouží ke zlepšení orientace družstev, hráčů a žádajících zástupců družstev.
2. V Matriční knize musí být vždy u žadatele uvedeno: datum přijetí, datum schválení, typ žádosti, jméno žadatele, jména družstev a informace o schválení + případná poznámka ke stavu dané žádosti.
3. Na jednotlivé žádosti zástupců družstev bude Matrika BLMF odpovídat automatickým systémem, který sám prvotně vygeneruje e-mail informující o stavu žádosti.
4. Jakýkoliv úkon v Matriční knize dle Přestupního řádu BLMF, bude označen pro přehlednost momentálním stavem žádosti (vyřizuje se, schváleno, neschváleno, pozastaveno atd.).
5. K finálnímu dokončení jednotlivé žádosti, kterou zástupce družstev má z výše uvedených bodů podle specifikace žádosti splnit a nesplní ji, je v kompetencích MK zrušit tuto žádost a v poznámce uvést důvod tohoto neschválení či potřebné náležitosti pro opětovnou žádost a pro její kladné schválení. Na toto nesplnění a prohřešky se může vztahovat i kontumační řád soutěže (ZS G. 1) a následná finanční sankce (ZS H. 1. 10) pokud hráč nebude respektovat výsledek schvalovacího procesu dané žádosti.

F.1.23 Společná a závěrečná ustanovení

1. Všechny náležitosti v tomto řádu platí i na ostatní akce pořádané pod hlavičkou BLMF (Ligový Pohár BLMF, atd.).
2. Družstvu může být disciplinární cestou vysloven zákaz využití přestupního řádu, pokud Matrika BLMF společně s Disciplinární komisí posoudí chování, přístup a způsob konání jednotlivého družstva za velmi rizikový (dle H. 1. 12 / odst. 5).
3. Využití přestupního řádu v mládežnických kategoriích ve spojitosti s kat. muži není dovoleno. pozn.: hráči z mládežnických kategorií nemohou využívat matričních pohybů H, MZH-D, ABH-D (a to i v rámci oddílové příslušnosti) směrem ke kat. mužů. Specifikace odlišností je uvedena v dodatku 10.

G Kontumační řád

ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE PRO POSTUP VYHLÁŠENÍ KONTUMAČNÍHO VÝSLEDKU V BLMF

G.1 Provinění družstva

1. Herními důsledky, tj. vyhlášením kontumačního výsledku, musí být postižena družstva, jestliže poruší ta ustanovení ZS a jiných předpisů a dodatků BLMF, kde je výslovně stanoveno, že postih těmito herními důsledky je možný, zejména pak dopustí-li se následujících poklesků:
 - a) nenastoupí-li družstvo k soutěžnímu utkání, nebo k němu nastoupí po uplynutí čekací doby, pokud zde nejsou důvody uvedené v ZS G. 1 / odst. 6.
 - b) odmítne-li družstvo předložit doklady totožnosti ke kontrole před utkáním rozhodčímu.
 - c) dojde-li k inzultaci rozhodčího některým členem družstva, která má za následek předčasné ukončení utkání (viz I. 2. 4 / odst. 2).
 - d) dojde-li k ovlivnění utkání způsobem, který odporuje principu poctivého sportovního soutěžení.
 - e) jestliže hráč nastoupil k utkání neoprávněně a to:
 - bez platné registrace hráče či neprokázání se DT.
 - v době, kdy mu běží trest udělený DK zastavení činnosti na dobu určitou či neurčitou.
 - pokud opětovně nastoupil do utkání po obdržení ČK 1,2,3 a jeho provinění bylo uvedeno v zápise utkání, ale DK o trestu ještě nerozhodla.
 - jestliže nastoupil k utkání hráč, který je registrován v jiném družstvu a jeho start není povolen.
 - odmítl-li podrobit se kontrole totožnosti, nebo jestliže se jí cíleně vyhnul
 - jestliže nastoupil k utkání třetí hráč se statutem MZH či H či ABH.
 - porušení Dodatku 09 – Omezení startu ABH a MZH.
 - porušení dle ZS F. 1. 19 / 1. 20 / 1. 22 a H. 1. 11 a ostatních článku vedoucích k neoprávněnému startu.
 - jestliže nastoupil k utkání hráč bez příslušnosti k mateřskému družstvu.
 - bez platné licence pro aktuální ročník
 - f) hráč odmítne dechovou zkoušku nebo přesáhne při dechové zkoušce hranici 0,60 promile v dechu.
2. Za nastoupení hráče v utkání se považuje skutečnost, že hráč je uveden v zápasové soupisce nebo k jeho fyzickému nastoupení k utkání bez uvedení v zápasové soupisce družstva v zápise o utkání. Sestava je v tomto smyslu platná.
3. Herními důsledky, tj. vyhlášením kontumačního výsledku může být považováno závažné porušení řádu a směrnic, kterými byla porušena regulérnost soutěže.
4. Herní důsledky tj. vyhlášení kontumačního výsledku může učinit pouze DK.
5. Všechna porušení ustanovení v ZS, rozpisu soutěží, ostatních řádů, předpisů a dodatků řeší DK a podle druhu přestupku provádí příslušná opatření spadající do jejich působnosti buď sama, nebo je postupuje Výboru BLMF, Matriční komisi nebo Komisi rozhodčích.
6. Pokud se družstvo nedostaví v řádném termínu a čase na zápas (maximální doba čekání = 15 minut od začátku zápasu v rozpisu utkání - toto zpoždění je již pokutováno), dochází v zápase vždy po disciplinárním řízení k vyhlášení kontumačního výsledku 5:0 ve prospěch neproviněného družstva. (pozn. dále také zpoždění podléhá poměrné finanční náhradě pořadajícím družstvu dle skutečných nákladů za halu viz. Pokuty a Sankce).
7. Pokud DK zjistí, že podstata omluvy se nezakládá na pravdě nebo pokud důvody neúčasti družstva na turnaji jsou nedostačující, obdrží družstvo pokutu 500,-Kč. Toto pravidlo je zavedeno proto, aby družstvo, které má již zajištěno postoupení do další fáze soutěže, nemohlo bojkotovat turnaj a tím neovlivnilo kupříkladu podobu postupujících družstev do další fáze soutěže.

G.2 Hodnocení kontumačního výsledku v soutěži

1. Družstvu, v jehož prospěch byl vyhlášen kontumační výsledek, se přidělí plný bodový zisk z utkání a aktivní brankový poměr 5 : 0.
2. Družstvu, v jehož neprospěch byl vyhlášen kontumační výsledek, se nepřidělí žádný bod a započítá se pasivní brankový poměr 0 : 5.
3. Pokud byl vyhlášen kontumační výsledek v neprospěch obou družstev, nepřidělí se družstvům žádný bod a oběma se započítá pasivní brankový poměr 0 : 5.
4. Družstvo, v jehož neprospěch budou vyhlášeny čtyři kontumační výsledky v průběhu jednoho ročníku soutěže jako důsledek zaviněného neomluveného nedostavení se k soutěžnímu utkání, může být DK jakož to řídicím orgánem ze soutěže vyloučeno, bez ohledu na počet získaných bodů.
5. Pokud bylo družstvo ze soutěže vyloučeno nebo vystoupilo ze soutěže před jejím ukončením, anulují se všechny jeho dosavadní výsledky a na tabulku se pohlíží, jako kdyby družstvo vůbec nehrálo. Družstvo, které bylo ze soutěže vyloučeno nebo vystoupilo, se nemůže vrátit do soutěže rozehraného ročníku. Považuje se vždy za sestupující družstvo, pokud ovšem u vyloučeného družstva nejsou žádné neuhrazené finanční pohledávky vůči soutěži BLMF.
6. Pokud byl družstvu vyhlášen kontumační výsledek (proviněnému i neproviněnému), vždy se oběma stranám anulují veškeré statistiky hráčů z utkání v systému BLMFis. Toto utkání je považováno z pohledu hráčského za neodehrané.
7. Pokud družstvo, v jehož prospěch byl vyhlášen kontumační výsledek, dosáhlo při utkání příznivějšího nebo stejného brankového rozdílu, platí výsledek utkání dosažený na hřišti – uvedený v zápise o utkání.

H Disciplinární řád

ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE PRO DISCIPLINÁRNÍ POSUZOVÁNÍ V BLMF

H.1 Disciplinární řád

H.1.1 Základní ustanovení

Účelem disciplinárního řízení je náležitě objasnění a spravedlivé posouzení disciplinárních provinění jednotlivců, družstev a licencovaných rozhodčích. Disciplinární komise je povinna dbát zejména na to, aby uložené tresty vedle represivní stránky měly i preventivní, tj. výchovný charakter.

H.1.2 Působnost disciplinárního řádu

1. Podle tohoto disciplinárního řádu BLMF (dále jen „DŘ“) se projednávají všechna disciplinární provinění v soutěži BLMF, mj. všechna provinění účastníků utkání. Tresty uložené DŘ BLMF mají platnost pro všechna utkání v soutěži BLMF.
2. Také může být dle specifikace projednáno DŘ BLMF provinění jednotlivce či družstev, které poruší Přestupní a matriční řád, Registrační řád, Rozhodcovský řád či Zákoník BLMF obecně. Pokud bude Výborem BLMF, Matriční komisí BLMF, Radou rozhodčích BLMF nebo Radou kat. BLMFM k tomuto DK vyzvána.

H.1.3 Druhy disciplinárních provinění

V DŘ BLMF se projednávají tato disciplinární provinění jednotlivců i družstev:

- a) Porušení platných řádů, směrnic, nařízení apod. uvedených v Zákoníku BLMF a jeho sezónních dodatcích spojené s konkrétním proviněním účastníků.
- b) Provinění související s účastí v kategorii soutěže BLMF a dalšími druhy soutěží pod hlavičkou BLMF (pozn. Ligový Pohár BLMF).
- c) Jiná provinění, která souvisejí s proviněním dle ZS a dají se zařadit pro posouzení a následnému rozhodnutí DŘ BLMF.

H.1.4 Druhy disciplinárních trestů

1. V disciplinárním řízení lze jednotlivcům ukládat tyto tresty:
 - a) napomenutí hráče
 - b) finanční pokuta a sankce (prostřednictvím kauce družstva)
 - c) pozastavení a zastavení platnosti registrační karty hráče (viz H. 1. 7)
2. V disciplinárním řízení lze družstvům ukládat tyto tresty:
 - a) napomenutí družstva
 - b) finanční pokuta a sankce (prostřednictvím kauce družstva)
 - c) odebrání bodů z celkové tabulky (viz H. 1. 10 / odst. 3)
 - d) kontumace utkání
 - e) vyloučení družstva ze soutěže
 - f) zákaz využití přestupního řádu v přestupním období (viz H. 1. 12 / odst. 5)

H.1.5 Napomenutí

1. Napomenutí je nejnižším trestem ukládaným jednotlivcům i družstvům. Ukládá se v případě méně závažného či ojedinělého provinění.
2. Napomenutí lze uložit jednotlivci nebo družstvu, jestliže od posledního disciplinárního trestu uplynula doba nejméně 6 měsíců. Dobou od uložení posledního trestu se rozumí u napomenutí a finanční pokuty doba od posledního přestupku, u ostatních trestů doba od jejich skončení.
3. Tato doba je přenosná i do dalších ročníků soutěže BLMF.

H.1.6 Udílení finančních pokut a sankcí

1. Jednotlivcům registrovaným v BLMF lze uložit finanční pokutu až do výše 3.000 Kč.
2. Družstvům licencovaným pod ID v BLMF lze uložit finanční pokutu až do výše 6.000 Kč
3. Uloženou finanční pokutu musí potrestaný uhradit ve stanovené lhůtě určené Výborem BLMF nebo DK i v případě podaného odvolání.
4. Finanční pokutu lze uložit současně s jiným trestem.
5. Finanční pokutou není případně řešena vzniklá škoda či újma.

H.1.7 Pozastavení a zastavení platnosti hráče

1. DK může pozastavit či zastavit platnost registrace hráče z důvodu vážného pochybení hráče i družstva. Vztahují se na toto veškeré související prohřešky uvedené v ZS spojené s pravomocí a práce DK. V tomto bodě má DK za povinnost informativně spolupracovat s Výborem BLMF a Matrikou BLMF.
2. Pozastavení platnosti registrace se rozumí, pokud je hráči uložen dle specifikace prohřešku disciplinární trest na dobu určitou. Po tuto dobu hráč nesmí nastupovat do utkání. Doba určitá musí být kratší než konec daného ročníku soutěže.
3. Zastavení platnosti registrace hráče se rozumí, pokud danému hráči byl uložen disciplinární trest na dobu min. dokonce daného ročníku nebo na dobu neurčitou. Po tuto dobu je hráč blokován na soupisce družstva a jeho registrace se stává neplatnou. Hráč, kterému byl udělen trest na dobu neurčitou, může před každým dalším ročníkem soutěže zažádat o prominutí trestu zasláním žádosti na oficiální e-mail soutěže nebo na e-mail DK. Disciplinární komise žádost znovu přezkoumá a vysloví kladné či záporné stanovisko.
4. Platnost registrace hráče může být zastavena i z důvodu neuhrazení finančního dluhu družstva a tito hráči jsou zařazeni na „Blokovanou listinu soutěže“ do té doby než je dluh řádně uhrazen. Je-li družstvo vyloučeno ze soutěže, je povinno uhradit patřičnou finanční sankci, neučiní-li tak, budou mu též pozastaveny registrace všech hráčů a to do doby než budou dluhy po zaniklém družstvu plně uhrazeny.
5. Důvody pozastavení a zastavení platnosti registrace hráče:
 - a) provinění hráče proti pravidlům hry a soutěže.
 - b) pokud hráč či družstvo závažně poruší kodex fair-play. (viz H. 1. 9)
(Pozn. pokud se prokazatelně provinění nedá jasně definovat standardními postupy ZS nebo se provinění jednotlivce či družstva stalo již mimo hrací čas zápasu a je natolik závažné a průkazné).
 - c) pokud je družstvo hráče vyloučeno ze soutěže a má neuhrazenou dlužnou částku na účtu.
 - d) pokud bylo prokázáno falšování registrace či jiných dokumentů.
 - e) pokud hráč opakovaně obdrží ČK (rozhodnutí je na uvážení DK).
6. Hráči je dočasně pozastavena platnost registrace datem odeslání oznámení o zahájení disciplinárního řízení až do vyřešení a rozhodnutí DK. Hráč po tuto dobu nesmí nastupovat v žádném utkání ze soutěží BLMF.

H.1.8 Vyloučení družstva ze soutěže

1. Vyloučení družstva ze soutěže znamená, že se družstvo nesmí dále účastnit žádného utkání v daném ročníku soutěže, ani doplňkových turnajů či předávání cen. To samé platí i pro jednotlivce. Družstvu tím také automaticky propadáva vstupní startovné pro daný ročník soutěže ve prospěch soutěže BLMF.
2. Trest vyloučení družstva ze soutěže lze ukládat pouze ve výjimečných případech za zvlášť závažné činy odporující principu poctivého sportovního soutěžení, v jejichž důsledku došlo k ovlivnění utkání nebo soutěže neregulérním způsobem nebo v bodech v ZS k tomuto určujícím.
3. Důvody vedoucí k vyloučení družstva ze soutěže:
 - a) Pokud se družstvo nezúčastní turnaje bez předchozí omluvy. Omluva musí být provedena minimálně 3 dny před začátkem turnaje, jinak nebude omluva brána v potaz (výjimku může udělit pouze Výbor BLMF jednomyslným schválením všech členů).
 - b) Pokud družstvo neuhradí nebo odmítne uhradit finanční hotovost v řádně stanoveném termínu Výborem BLMF.
 - c) Pokud družstvo nedoplní účet k 500 Kč ani po 3. upomínce od DK nebo Výboru BLMF.
 - d) Pokud družstvo, porušující hrubým způsobem pravidla soutěže, odmítne dodat chybějící finanční hotovost na pokuty, které opět navyšují dluh na účtu.
 - e) Pokud pořádající družstvo bude záměrně falšovat zápisy o utkáních, základní soupisku družstva či registrační kartu hráče.
 - f) Pokud se družstvo odmítne v utkání podrobit rozhodnutí rozhodčího.
 - g) Pokud družstvo dorazí na turnaj v podnapilém stavu a bude hrubě a nesportovně narušovat a znevažovat průběh konání turnaje. Toto pravidlo se vztahuje i na družstva a jejich hráče, kteří se právě neúčastní samotné hry. Pokud tak bude činit pouze jednotlivec, ale ostatní spoluhráči z daného družstva nebudou jevit snahu mu v tom zabránit, pohlíží se na toto provinění jako na provinění družstva.
 - h) Pokud během jednoho utkání obdrží družstvo 2 a více ČK2 a ČK3.
 - i) Družstvo, které se v dané sezóně již provinilo tak, že mu hrozí vyloučení ze soutěže, a toto družstvo využilo možnosti „mimořádné sankce“ (viz H. 1. 10) k tomu, aby vyloučeno ze soutěže nebylo. Tato možnost se již podruhé neopakuje a opětovné provinění družstva vede k vyloučení ze soutěže automaticky.
 - j) Jakékoliv porušení a nedodržení směrnice Licenčního řádu BLMF (viz E).
4. Pokud je družstvo pro dané pochybení vyloučeno ze soutěže a nemá v této chvíli uhrazeny veškeré finanční pohledávky je povinno při přihlášení do další nové sezóny uhradit v plné výši pohledávky v termínu určeném Výborem BLMF. Při neuhrazení bude družstvu zamítnuta přihláška do dalšího ročníku soutěže. Výbor BLMF vždy určí do jakého termínu je tento dluh splatný.

H.1.9 Porušení fair-play a zesměšňování soupeře

Zákoník BLMF

1. Porušení těchto pravidel znamená, machinace narušující regulérnost soutěže či zápasu.
2. DK může postihnout hráče i celé družstvo při porušení těchto bodů finanční pokutou „Mimořádná sankce určená DK“ (H. 1. 10).
3. Určující faktory machinace narušující regulérnost soutěže či zápasu:
 - a) Úmyslné ovlivňování výsledku utkání více hráči, trenérem nebo zástupcem družstva, podplácení hráčů soupeře i vlastních, rozhodčích nebo členů Výboru BLMF, sliby, úplaty a jiná jednání narušující regulérnost soutěže.
 - b) Přestupku se dopouští hráč i družstvo, je-li podle názoru rozhodčího jeho jednání v rozporu se zásadami slušného chování a čestného boje o míč.
 - c) Projevy nespokojenosti a protestování:
Přestupku se dopouští hráč i družstvo, které slovy, gesty, posuňky, vyhrožováním fyzického napadení či samotným napadením nebo jiným nevhodným jednáním projevuje nespokojenost s rozhodnutím rozhodčího nebo agresivně protestuje proti jeho rozhodnutí a to jak v samotném zápase, tak i po skončení řádné hrací doby i v celém areálu (budově, hale) konání utkání či TD.
 - d) DK může postihnout hráče i celé družstvo, které se dopustí výhrůžných výroků, provokativních posuňků nebo gest, jimiž podle názoru rozhodčího a Výboru BLMF nějakou osobu uráží nebo ponižuje, bez ohledu na to, zda se jedná o osobu rozhodčího, člena výboru, pořadatele, nebo soupeře, spoluhráče či osobu jinou a to jak v samotném utkání, tak i po skončení řádné hrací doby i v celém areálu (budově, hale) konání utkání či TD.

H.1.10 Mimořádná sankce určená DK

1. DK může uvalit na družstvo, které se jakkoliv hrubě provinilo proti ZS „mimořádnou sankcí“ až do výše 1000 Kč + ostatní pokuty dle druhu a specifikace provinění družstva.
2. Tuto sankci je také možné použít, když se družstvo proviní do té míry, že mu hrozí vyloučení ze soutěže a tímto je mu dána řádná výstraha a zároveň možnost zodpovědného rozhodnutí nad dalším vážným působením družstva v soutěži BLMF.
3. DK může použít i mimořádné sankce ve formě odečtu bodů družstva z celkové tabulky dané kategorie soutěže, již se družstvo, které se provinilo, účastní. DK může provést odečet pouze 1/2 bodů dosažených v momentě prohřešku družstva, které se provinilo.
4. Tato sankce platí i pro porušení kodexu fair-play (viz H. 1. 9)
5. Mimořádná sankce určená DK je odečtena z účtu družstva.
6. DK postupuje při udílení této sankce, aby vedle represivní stránky měla i preventivní, tj. výchovný charakter.

H.1.11 Blokování hráčů a družstev

1. V souvislosti s uděleným trestem:

Hráč, který se provinil, může být blokován na dobu určitou nebo neurčitou

a) určitá – se rozumí doba pozastavení herní činnosti, která musí být kratší než konec daného ročníku soutěže. Takovému hráči se datem rozhodnutí DK stává registrace neplatná a je zamítnuta možnost podání žádosti o prominutí trestu, vyjma řádného odvolání dle ZS H. 2. 9.

b) neurčitá – se rozumí doba zastavení herní činnosti, která je svojí výší uděleného trestu stanovená min. do konce daného ročníku soutěže. Takovému hráči se datem rozhodnutí DK stává registrace neplatná a je zamítnuta možnost podání žádosti o prominutí trestu, vyjma řádného odvolání dle ZS H. 2. 9. Před dalším ročníkem soutěže je hráči dána možnost podat žádost o prominutí tohoto trestu, nikoliv v průběhu dalšího ročníku soutěže (viz H. 1. 7).

2. V souvislosti s vyloučením družstva spojeného s finanční pohledávkou:

Blokování vždy předchází vyloučení družstva ze soutěže či daného ročníku soutěže (blokování neaktivní družstvo s finančním břemenem). Blokování jsou i všichni hráči, kteří mají mateřskou příslušnost k tomuto družstvu na aktivní či neaktivní soupisce. Doba blokování je přímo závislá na termínu splnění všech určených rozhodnutí a finančních pohledávek stanovených DK, případně MK či Výborem BLMF. Družstva i hráči mohou být blokováni tzv. „doživotně“ v soutěži BLMF, pokud tyto rozhodnutí a pohledávky odmítnou či odmítají kladně dostat.

H.1.12 Společná a závěrečná ustanovení

1. Tresty uložené DK se družstvům a jejich registrovaným hráčům zaznamenávají do evidenční databáze BLMFis.

2. Pro účely tohoto disciplinárního řízení a DK je za soutěžní období považováno období mezi prvním a posledním utkáním určité kategorie soutěže BLMF. (vč. playoff a baráže).

3. Výklad tohoto disciplinárního řádu provádí Výbor BLMF.

4. DK nebo Výbor BLMF může po zvážení doporučit družstvu výměnu osoby zástupce družstva. Doporučení výměny je vždy spojené s opakovaným proviněním družstva, ve kterém zástupce figuruje jako osoba, která opakovaně nerespektuje hladký chod soutěže.

5. Družstvu může být disciplinární cestou vysloven zákaz využití přestupního řádu, pokud Matrika BLMF společně s Disciplinární komisí posoudí chování, přístup a způsob konání jednotlivého družstva za velmi rizikový. Za rizikové chování se považuje vyčerpání účtu družstva již v době přestupního období. Zákaz je zrušen po navýšení této kauce dle ZS.

H.2 Disciplinární komise a její postup v disciplinárním řízení

H.2.1 Disciplinární komise

1. Disciplinární komise (dále jen „DK“) je tvořena předsedou komise a 1 členem komise.

2. DK je zvolena Výborem BLMF před každým ročníkem soutěže.

3. Členem DK může být i člen Výboru BLMF (ideální rozložení: předseda členem výboru BLMF, ostatní nečleni).

4. DK komunikuje skrze zřízený e-mail se zástupci družstev a dává písemná vyjádření o svých rozhodnutích.

5. Výběr a zvolení členů DK musí podléhat jejich dostatečné odbornosti a praxi tak, aby byla v co nejvyšší míře zachována profesionalita rozhodování této komise.

6. Kontakt pro komunikaci: dk@blmf.cz

H.2.2 Pravomoc disciplinární komise

1. Provinění hráčů a družstev v soutěži BLMF náleží do pravomoci DK BLMF.

2. DK má pravomoc ve svém rozhodnutí a konečném vyjádření o přestupku určit výši finanční pokuty požadované od provinilce v naprostém souladu se všemi ustanoveními v Zákoníku BLMF a jeho dodatcích.

3. DK rozhoduje o všech prohřešcích samotných licencovaných rozhodčích dle ZS a dle žádosti o projednání spojené s rozhodnutím od RR BLMF, jak ze zápasů plynoucí tak i při nedodržení určené nominace na utkání všech daných soutěží.

H.2.3 Zahájení disciplinárního řízení

1. DK zahájí disciplinární řízení, jestliže má za to, že jsou k tomu oprávněné důvody. V opačném případě DK podnět k zahájení disciplinárního řízení neprojedná a o neprojednání informuje e-mailem navrhovatele podnětu.
2. Podnětem k zahájení disciplinárního řízení je zpravidla:
 - a) zápis o utkání
 - b) zpráva delegáta TD
 - c) zpráva pořadatele TD
 - d) vlastní zjištění DK
 - e) vlastní zjištění Výboru BLMF
 - f) písemné oznámení družstva (zástupcem družstva)
3. Disciplinární řízení nelze zahájit, jestliže k provinění nedošlo během aktuálního ročníku soutěže.

H.2.4 Oznámení o konání disciplinárního řízení

1. DK oznamuje začátek disciplinárního řízení (ostatní: viz odst. 5) proviněným a to e-mailem na adresu zástupce družstva, u jehož je provinilec registrován (nebo družstvu, které se provinilo, jako celku). V případě, že je hráč, který se provinil, i na MZH či H v jiném družstvu, DK informuje i družstvo ve kterém hráč hostuje. DK v oznámení stanoví, že bylo zahájeno disciplinární řízení a jednoduchou formou uvede jeho důvod. DK také vyzve přímé účastníky řízení (zástupce družstva) k e-mailové komunikaci a k sepsání požadovaných svědeckých výpovědí, na které se jim ukládá za povinnost odpovědět do 7 dnů od vyzvání.
2. DK zašle oznámení důležitým svědkům události, rozhodčím a ostatním potencionálním účastníkům disciplinárního řízení (provádí DK dle vlastního uvážení). Tito svědci události mohou být DK vyzváni k emailové komunikaci a k sepsání požadovaných svědeckých výpovědí, na které se jim ukládá za povinnost odpovědět do 7 dnů od vyzvání.
3. Pokud přímí účastníci události ve své nedbalosti neodpoví v řádném termínu od vyzvání DK, pozbývají nároku se jakkoliv aktivně účastnit dalšího řízení DK a DK bude postupovat výhradně dle dostupných svědeckých výpovědí a ZS.
4. DK zasílá veškerá svá oficiální oznámení i na e-mailovou adresu Výboru BLMF.
5. DK má možnost rozhodnout "ve zkráceném řízení" v situacích, kdy není potřeba žádat o vyjádření účastníků a jedná se o tzv. běžně jasně klasifikovatelné prohřešky (např. pozdní odeslání hlášenky, nenastoupení rozhodčího bez náhrady, nepodepsání zápisu o utkání apod.). V tomto případě DK nemusí oznamovat zahájení a ukončení disciplinárního řízení a rovnou zasílá rozhodnutí o prohřešku.

H.2.5 Průběh disciplinárního řízení

1. DK postupuje v disciplinárním řízení co nejrychleji s ohledem na náležité objasnění případu.
2. DK má stanovenou lhůtu 20 dní pro zaslání konečného rozhodnutí o prohřešku provinilců od data zaslání oznámení o zahájení disciplinárního řízení.

H.2.6 Účinnost disciplinárních trestů a zastavení činnosti v průběhu disciplinárního řízení

1. Účinnost disciplinárních trestů začíná následujícím dnem po rozhodnutí DK o uložení trestu.
2. Hráč, proti kterému bylo započato disciplinární řízení, nesmí až do konečného rozhodnutí DK nastupovat do zápasů v rámci celé soutěže BLMF (pozn. neplatí, pokud je v disciplinárním řízení provinění družstvo jako celek). Družstvo, které se provinilo, může pokračovat v soutěži až do zaslání konečného rozhodnutí DK. Hráč družstva, který se provinil, hráč družstva nemůže pokračovat v soutěži až do zaslání konečného rozhodnutí DK.
3. Ostatní tresty za provinění v přestupním, registračním či licenčním řádu se ukládají s účinností ode dne, který stanoví DK nebo MK ve svém písemném rozhodnutí.

H.2.7 Účast provinilce či družstva při disciplinárním řízení

1. Veškerá komunikace všech zúčastněných stran a DK v disciplinárním řízení je vedena v elektronické podobě skrze dostupné či tomuto určené e-maily.
2. V krajním případě se lze přiklonit ke konání disciplinárního řízení za účasti stran, které se provinily a svědků. Tento způsob však výhradně určuje DK.

H.2.8 Polehčující a přitěžující okolnosti

1. Při ukládání trestu považuje DK za polehčující okolnosti zejména to, že provinilý:

- a) byl vyprovokován
- b) před proviněním se řádně choval
- c) nahradil dobrovolně škodu, kterou svým činem způsobil
- d) projevil upřímnou lítost
- e) sám oznámil provinění, kterého se dopustil
- f) napomáhal účinně při objasňování svého provinění

2. Při ukládání trestu považuje DK za přitěžující okolnosti zejména to, že provinilý:

- a) se dopustil provinění surovým způsobem, zákeřně nebo lstivě
- b) se dopustil provinění jako člen vedení soutěže
- c) svedl k provinění jiného
- d) se dopustil více provinění najednou
- e) se dopustil provinění, ačkoliv byl již v daném ročníku soutěže disciplinárně potrestán
- f) svým jednáním ovlivnil regulérnost soutěže
- g) závažně porušil kodex fair-play

H.2.9 Podání odvolání

1. Po prvotním rozhodnutí DK, má každé družstvo do 7 dnů od doručení rozhodnutí prostřednictvím svého zástupce možnost podat písemné odvolání na oficiální e-mail soutěže BLMF - blmf@blmf.cz. Tím dojde k přešetření záležitosti Výborem BLMF ve spolupráci s DK (nebo MK).

2. DK se ukládá za povinnost seznámit Výbor BLMF se všemi dostupnými aspekty daného prohřešku.

3. Jestliže Výbor BLMF nedospěje k jasnému vyřešení nastalé situace do dalších 20 dnů ode dne zaslání odvolání, přikročí k seznání všech zástupců družstev té dané kategorie soutěže a společným hlasováním rozhodne o míře a výsledku provinění. 4. Tento postup seznání zástupců družstev lze výjimečně uskutečnit i elektronickou cestou.

H.2.10 Závěr disciplinárního řízení

1. Po dostatečném objasnění všech okolností provinění rozhodne DK o uložení trestu podle tohoto DŘ, ZS a oficiálních pravidel florbalu IFF v případě, že k provinění došlo, nebo disciplinární řízení zastaví v případě, že k provinění nedošlo. S ohledem na charakter provinění a osobu provinilce či družstva může DK též od potrestání upustit.

2. Písemné rozhodnutí DK o potrestání musí obsahovat:

- a) přesný druh trestu a jednoznačný časový údaj o jeho trvání.
- b) způsob a výši úhrady finanční pokuty (je-li uložena)
- c) charakteristiku provinění, za které byl trest uložen
- d) poučení o možnosti odvolání

3. DK zasílá veškerá svá závěrečná rozhodnutí i na emailovou adresu Výboru BLMF.

H.2.11 Společná a závěrečná ustanovení

Pro účely DŘ je za soutěžní období považováno období mezi prvním a posledním utkáním určité soutěže.

I Rozhodcovský řád

ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE PRO KOMISI ROZHODČÍCH A LICENCOVANÉ ROZHODČÍ V BLMF

I.1 Rada rozhodčích

I.1.1 Základní ustanovení

1. Popis Rady rozhodčích BLMF (viz B. 2. 6)

I.1.2 Pravomoc Rady rozhodčích (dále jen „RR“):

Má právo schvalovat nebo zvyšovat či snižovat licence rozhodčích.

Zajišťuje školení rozhodčích dle potřeby a zajišťuje možnost zvyšování licencí rozhodčích.

Řídí, zajišťuje a kontroluje nasazování rozhodčích soutěže.

Uprcuje nominace a změny rozhodčích v rozpisu zápasů na jednotlivé TD všech kategorií soutěží před a v průběhu každého ročníku soutěže.

5. Podává návrhy o zahájení disciplinárního řízení s rozhodčím disciplinární komisí.

6. Rozhoduje o případných protestech na výkon rozhodčích a protestech samotných rozhodčích.

7. Jmenuje delegáty, odebrává funkci delegáta a zajišťuje nasazování delegátů.

I.1.3 Způsob řízení Rady rozhodčích (posloupnost podle bodu I. 1. 2)

1. Pokud dojde k prohřešku, RR informuje DK, která s provinilcem začne disciplinární řízení dle ZS.
2. Zajišťuje daná školení dle stanovených termínů (viz I. 3. 3)
3. Řídí a kontroluje nominační rozpis rozhodčích během ročníku soutěže dle ZS.
4. RR se v disciplinárním řízení pohybuje v rámci možností ZS a jeho dodatků.

I.1.4 Společná a závěrečná ustanovení

Pokud rozhodčí nebo delegát poruší některou z povinností stanovenou pravidly soutěže nebo rozpisem soutěže či hlášenkou TD, postupuje RR dle závažnosti následovně:

1. Upozorní rozhodčího na porušení povinnosti s možností sankce při jejím opakování a omezí nominace na další utkání.
2. Předá rozhodčího s návrhem na udělení trestu k disciplinárnímu řízení Řídicím orgánům soutěže (DK).

I.2 Rozhodčí

I.2.1 Základní ustanovení

1. Řízením utkání pověřuje RR soutěže rozhodčí, kteří jsou držiteli platné licence rozhodčího BLMF.

2. Rozhodčí je povinen se dostavit k utkání min. 5min. před začátkem utkání a zkontrolovat veškeré náležitosti (zápis o utkání, namátková kontrola DT hráčů, kontrola hřiště apod.) Pro rozhodčí neexistuje žádná čekací lhůta. Výjimku může tvořit odůvodněná a neovlivnitelná událost, při které je potřeba telefonicky kontaktovat pořadatele a domluvit jiné řešení. V takovém případě se pokusí pořadatel zajistit náhradní rozhodčí z řad přítomných osob (musí mít licenci BLMF, nebo min. licenci ČFbU). Pokud nebude zajištěna náhrada, kapitáni obou družstev se musí dohodnout na další postupu. Utkání není možné odehrát bez rozhodčích. V krajních případech je možné utkání odložit na jiný TD anebo ho pouze přesunout/prohodit utkání v rámci konkrétního TD. V případě, že jakékoliv z těchto situací nastanou je povinnost pořadatelů i kapitánů, uvést toho ihned do zápisu o utkání. V případě přítomnosti delegáta na TD se toto řeší přímo s ním.

3. Utkání nelze odehrát bez licencovaných rozhodčích BLMF. V extrémních případech lze situaci řešit s přítomným delegátem nebo Výborem BLMF a RR.

4. Převzal-li řízení utkání za nominovaného rozhodčího jiný kvalifikovaný rozhodčí s licenci, řídí utkání až do konce, i kdyby se nominovaný rozhodčí opožděně dostavil. V takovémto utkání je náhradní rozhodčí odměněn a vyplacen dle své platné licence. Rozhodčí, který se nedostavil k utkání (bez ohledu na vlastní zavinění či nikoliv) žádnou odměnu neobdrží.

5. V případě, že rozhodčí v průběhu hry náhle onemocní nebo se zraní a dále není schopen utkání řídit, potom utkání přeruší a oznámí tento stav kapitánům družstev. Není-li rozhodčí schopen dále ve výkonu

- své funkce pokračovat, postupuje se obdobně podle čl. I. 2. 2 nebo I. 2. 3.
6. Pravidla uzpůsobená pro BLMF jsou volně ke stažení na web stránkách soutěže BLMF a jsou obsahem tohoto ZS.
 7. Kompletní pravidla hry (podle IFF) nejsou obsahem tohoto ZS, ale je na ně odkazováno na stránky soutěže BLMF nebo registrované soutěže ČFbÚ.
 8. Rada rozhodčích RR rozhoduje o nominacích na veškeré turnaje kategorií BLMF.RR si vyhrazuje právo změnit nominaci rozhodčích na daná utkání turnajů. Tyto změny lze provést max. týden před TD. V odůvodněných případech (např. nemoc apod.) lze změny provést i později, avšak RR musí o tomto ihned informovat (e-mail/SMS) pořadatele konkrétního TD.

I.2.2 Práva a povinnosti rozhodčích

1. Každé družstvo účastníci se soutěže BLMF min. druhou sezonu je povinno disponovat 2 proškolenými rozhodčími s udělenou licencí a nahlásit je na jmennou nominační „Listinu rozhodčích“ pro daný ročník soutěže. Tato povinnost neplatí pro týmy působící v soutěži první rokem. Proškoleným rozhodčím se rozumí osoba, která se aktivně zúčastní školení a úspěšně splní podmínky pro udělení licence BLMF. Pouze ze samotnou účast na školení nevzniká automatické zajištění licence BLMF. Podrobnosti ke školení rozhodčích a udělování licencí zveřejňuje RR nejpozději měsíc před začátkem každého soutěžního ročníku na webu soutěže.
2. Zástupci družstev mají před začátkem každého ročníku soutěže za povinnost nahlásit jména těch, kteří se budou účastnit školení a zvolený termín školení (2 termíny – viz web). Pokud družstvo jména nenahlásí, může jména nahlásit až na místě školení, ale vystavuje se možnosti, že budou kapacity školení již obsazeny. V případě, že se družstva nenahlásí na žádné školení, nezúčastní se ho anebo nesplní povinnost mít dva vyškolené rozhodčí po proběhnutí dvou termínů školení, bude jim udělena pokuta dle platných příslušných dodatků o sankcích. Všichni rozhodčí jsou povinni aktualizovat své kontaktní údaje před každou sezonou (telefon + e-mail). Tyto údaje (pro licence C/N) se vyplňují při školení. A/B licence jsou povinni v případě jakýchkoliv změn zaslat toto na e-mail RR. Pokud nemá rozhodčí jakékoliv licence uvedené platné kontaktní údaje na začátku sezony, bude tento rozhodčí v listině R. zneaktivněn.
3. V případě potřeby, rozhodčí uvedení na „Listině rozhodčích“, mají za povinnost nastupovat do utkání i jednotlivě (tzn., není vždy určující dodržet jen nahlášenou dvojici rozhodčích z jednoho družstva).
4. Nominovaný rozhodčí je povinen:
 - a) dostavit se nejpozději 5 minut před stanoveným začátkem utkání na hřiště, které pořadatel uvedl jako místo konání utkání a provést kontrolu zápisu o utkání a namátkovou kontrolu DT hráčů.
 - b) provést kontrolu hrací plochy a vybavení hřiště podle ustanovení pravidel v ZS.
 - c) před nástupem družstev k utkání provést namátkovou kontrolu výstroje hráčů obou družstev.
 - d) provést namátkovou kontrolu totožnosti hráčů uvedených v zápise. Pouze výsledek pozitivní kontroly totožnosti uvede rozhodčí do zápisu o utkání v patřičné kolonce. Dostaví-li se hráč či hráči k utkání bez platného DT postupuje se podle ZS D. 1. 6/ odst. 4. Pokud rozhodčí shledá totožnost hráče (i po předložení DT k nahlédnutí) z jakéhokoliv důvodu za podezřelou, má za povinnost informovat kapitána družstva o možných následcích jeho nastoupení do utkání a případně se řídit bodem ZS I. 2. 2 / odst. 4. e). Do zápisu o utkání (poznámky RaD) uvádí rozhodčí max. 3 hráče z každého družstva a to stylem: „Provedena kontrola DT hráčů domácích č. 14, 22, 30 a hráčů hostí č. 16, 18, 43.“ Rozhodčí nemusí provádět kontrolu DT, pokud hráče osobně zná nebo nemá-li podezření na nastoupení „černého“ hráče. Rozhodčí nepřipustí ke hře hráče, kteří se při namátkové kontrole neprokáží žádným DT.
 - e) rozhodčímu je povoleno, v případě, že je vznesena námitka proti jeho startu na začátku utkání, pořídit fotografii hráče např. mobilním telefonem, pro případné disciplinární řízení. Fotografování musí být přítomen kapitán družstva a pořízení fotodokumentace rozhodčí zapíše do zápisu o utkání.
 - f) zahájí utkání ve stanoveném začátku v rozpisu TD při eventuálním respektování ustanovení o čekací době.
 - g) řídit utkání podle upravených pravidel BLMF a pravidel florbalu IFF.
 - h) žádat po pořadateli, aby zajistil nenarušování utkání ze strany diváků, popřípadě žádat, aby dotyčně vykázal z prostor hlediště.
 - i) doplnit po utkání zápis případnými námitkami kapitánů a předložit jim je k podpisu, včetně záznamu o provinění hráčů potrestaných ČK2 a ČK3 s uvedením jejich přestupků.
 - j) další povinnosti stanoví rozpis soutěže a další instrukce pro rozhodčí.
5. V zápise o utkání rozhodčí uvádí:
 - a) nástupy družstva v čekací době nebo po uplynutí čekací doby s udáním důvodů.
 - b) výrazný posun začátku utkání stanoveného v hlášení TD.
 - c) výsledek pozitivní namátkové kontroly totožnosti hráčů.

Zákoník BLMF

- d) závady zjištěné na hřišti a to především z hlediska připravenosti hrací plochy k utkání, po vyzvání a následného neodstranění pořadatelem TD.
- e) přestupky hráčů, diváků nebo ostatních účastníků utkání na základech, které jsou disciplinárním proviněním.
- f) ostatní údaje, které musí rozhodčí zaznamenat do zápisu o utkání podle pravidel v ZS a rozpisu soutěží.
6. Družstva účastníci se oficiální mužské soutěže ČFbU již nemají povinnost zajistit alespoň jednoho rozhodčího s licenci ČFbU.
7. Rozhodčí má za povinnost nastudovat si pravidla sám. Jako hlavní je brána znalost upravených pravidel ČFbU pro soutěž BLMF. Rozhodčí nesmí zaměňovat pravidla hry BLMF s ČFbU.
8. Rozhodčí jsou za zápas finančně ohodnoceni a svou nominaci na utkání se dozví a potvrdí vždy nejpozději 1 měsíc před TD. Konkrétní nominace na jednotlivé TD budou prováděny „na měsíc dopředu“, s tím, že pokud vznikne situace, kdy se rozhodčí omluví v průběhu tohoto měsíce, tak nejpozději do 1 týdne před TD může být nominace změněna a upravena. RR toto oznámí rozhodčím i pořadateli daného TD. Pokud změna rozhodčích proběhne v době kratší, než 1 týden od TD bude toto řešeno s pořadatelem a rozhodčím po individuální domluvě.
9. Rozhodčí, které dané družstvo zajistí, nemusí být zároveň hráči družstva. Licenci BLMF může vlastnit i jakákoliv osoba, která nemusí být registrována za družstvo hrající BLMF. Musí se však zúčastnit školení rozhodčích a/nebo splnit povinnosti k udělení licenci. Rozhodčí, který se neúčastí soutěží BLMF jako aktivní hráč má u svého jména uvedeno „bez klubové příslušnosti“.
10. Rozhodčí, které dané družstvo zajistí, nemusí být registrovaným hráčem BLMF. (viz bod 9)
11. Pokud nominovaní rozhodčí nejsou schopni zúčastnit se daného TD podle rozpisu rozhodčích, ukládá se rozhodčím za povinnost nahlásit tuto informaci RR 7 dní před začátkem daného TD. Nahlášení proběhne formou informativního e-mailu či telefonicky na RR. Takto nahlášené odmítnutí nominace není pokutováno. Pokud rozhodčí či nominované družstvo neodpíská určené zápasy nebo bude ve věci muset zasahovat RR ještě před daným TD, vystavuje se rozhodčí/družstvo pokutě za tento prohřešek (viz dodatek 01).
12. Rozhodčí mají právo ukončit utkání, pokud existuje zřejmé riziko, že utkání nemůže pokračovat dle pravidel. O znovu odehrání takto ukončeného zápasu rozhodne DK a Výbor BLMF. Výbor BLMF si vyhrazuje právo veta ohledně rozhodnutí o ukončení utkání, nesmí se však aktivně účastnit daného utkání. Utkání může být předčasně ukončeno a to např. v případech neadekvátního zasahování do utkání diváků nebo vyloučených hráčů na ČK. Pokud pořadatel na pokyn rozhodčího nezajistí vyvedení těchto osob z haly, bude utkání ukončeno a věc řešena DK jako provinění jak pořadatele, tak konkrétních osob. V případě nevhodného chování „fanoušků“ a prokázání „příslušnosti“ ke konkrétnímu družstvu, bude za toto chování vedeno disciplinární řízení s daným družstvem, které může mít za následek pokuty a případně kontumace daných utkání. Veškeré tyto prohřešky se zaznamenávají do zápisu o utkání.
13. Finanční odměnu rozhodčím vyplácí v hotovosti vždy pořadatel TD.
14. Povinnost rozhodčích je kontrolovat správnost veškerých zapisovaných údajů pořadatelem TD do zápisu o utkání a to před zápasem (namátková kontrola soupisek dle dokladů totožnosti, souhlasný počet hráčů napsaných v zápise a na hřišti), během zápasu (připsání branek, asistencí, střídání brankáře, Time out, tresty atd.) a na závěr taktéž finální kontrola přímo po zápase + stvrzeno podpisem. Rozhodčí daného utkání má také za povinnost zkontrolovat sítě v brankách, ohraničení hřiště mantinely a správné fungování časomíry + stavu skóre.
15. Rozhodčí má právo požadovat odměnu dle své licence i za utkání, které nebyly odehrány z důvodu pochybení družstev (viz B. 5. 2 / odst. 26). Rozhodčí mají povinnost vyplnit zápisy o utkání neodehraných zápasů, uvést příčinu nekonání utkání, čitelně vyplnit svá jména a zápis podepsat.
16. Rozhodčí jsou povinni adekvátně komunikovat s RR a plnit její požadavky.

1.2.3 Ověření zápisu o utkání

1. Správnost zápisu o utkání včetně jeho výsledku ověří kapitáni družstev vlastnoručními podpisy.
2. Kapitán družstva je oprávněn před začátkem utkání provést kontrolu zápisu o utkání, požádat rozhodčího o kontrolu totožnosti hráčů družstva soupeře v jeho přítomnosti a opsat si údaje, uvedené před utkáním v zápisu o utkání. Údaje do zápisu o utkání je oprávněn uvádět jen rozhodčí, případně prostřednictvím zapisovatelů pořadatele TD.
3. Pokud některý z kapitánů odmítne zápis o utkání podepsat, uvede to rozhodčí s uvedením všech podrobností do zápisu o utkání.
4. Kapitán družstva je oprávněn po skončeném utkání opsat si ze zápisu popis provinění hráče pro disciplinární řízení.
5. Pokud má tým v zápisu o utkání hráče se statutem „hostující“, musí být označen v soupisce písmenem „H“. Pokud má tým v zápisu o utkání hráče se statutem „mezi-ligově hostující“, musí být označen v soupisce písmeny „MH“ nebo „MZH“. Pokud má tým v zápisu o utkání hráčku z kategorie Ženy se statutem mezi-ligově hostující, musí být označena v soupisce písmeny „MZD“ nebo „MZHD“. Pokud má tým v zápisu o utkání hráče se statutem „A/B hostující“, musí být označen v soupisce písmeny „ABH“ (pozn. pochopitelně i označení kapitána „C“ a označení náhradních brankářů „G“).

1.2.4 Přerušování a předčasné ukončení utkání

1. Pokud rozhodčí z jakéhokoliv důvodu utkání přeruší a po 20 minutách stále není možnost v utkání pokračovat, utkání ukončí. Pokud se ukončení neváže k pochybení některého ze zúčastněných družstev, zůstává výsledek utkání stavem skóre v době začátku jeho přerušování.
2. Rozhodčí předčasně ukončí utkání v těchto případech:
 - a) pro nezpůsobilost hrací plochy, která nastala závažným poškozením hrací plochy a vybavení hřiště nebo zdali hrozí vážné bezprostřední riziko újmy na zdraví hráčů a diváků.
 - b) na úřední zákrok (policie apod.), takový zákrok nechá rozhodčí potvrdit v zápise o utkání.
 - c) pro úmrtí hráče nebo rozhodčího
 - d) klesne-li počet hráčů družstva pod hranici stanovenou pravidly soutěže BLMF.
 - e) v případě nenastoupení družstva do II. poloviny utkání nebo opuštění utkání v jeho průběhu.
 - f) v případě že se utkání zcela zjevně nemůže dohrát podle pravidel BLMF a pravidel florbalu.
3. Rozhodčí má právo předčasně ukončit utkání zejména v těchto případech:
 - a) pro hrubé fyzické napadení kteréhokoliv účastníka utkání hráčem nebo divákem.
 - b) pro zranění hráče způsobené předmětem vhozeným z hlediště na hrací plochu, do prostoru hráčských a trestných lavic nebo způsobené divákem vniknuvším do těchto prostor.
 - c) pro vniknutí diváků na hrací plochu.
 - d) pro velmi vážné zranění hráče nebo rozhodčího.
 - e) v případě, že existuje zřejmé riziko, že utkání nemůže pokračovat podle pravidel BLMF a pravidel florbalu.
4. V případě že rozhodčí předčasně ukončí utkání, oznámí tuto skutečnost spolu s uvedením důvodu zástupcům družstev a situaci popíše v zápise o utkání.

1.2.5 Protesty na výkon rozhodčích a protesty rozhodčích na chování účastníků utkání

1. Pokud dojde v jakémkoliv utkání k velice závažnému pochybení ze strany rozhodčích může podat zástupce družstva protest nad skutečností řádnou cestou na e-mail RR - (rozhodci@blmf.cz).
2. Ovšem, aby podaný protest mohl být uznán k přezkoumání RR, musí být do konce následujícího dne od konání daného TD zaslán zástupcem družstva e-mailem na adresu RR. Tato stížnost musí obsahovat konkrétní vysvětlující popis celé události s přesným stanovením důvodu podaného protestu. Pokud se RR nepodaří nashromáždit dostatek průkazného materiálu o pochybení, bude řízení zastaveno. Pokud je jasné prokázáno pochybení na straně rozhodčích bude udělena pokuta a při nejbližší příležitosti budou řádně poučeni o správnosti jejich rozhodnutí povolnou osobou.

3. Na výsledku zápasu se ovšem nic nemění a zápas nemůže být s tohoto důvodu kontumován, přeložen či znovu odehrán.

4. Rozhodčí má také právo podat oficiální protest na e-mail RR, popisující skutečnost nevhodného či agresivního chování zúčastněného družstva či jednotlivce, vůči jeho osobě.

(pozn. rozhodčí jako stěžovatel, by měl důkladně uvážit, zda okolnosti, na které chce podat stížnost mohl již zabránit během daného utkání a to dle pravidel florbalu. Pokud RR dospěje k názoru, že rozhodčí měl řádnou možnost věc řešit během utkání, bude jeho stížnost zamítnuta. A naopak pokud se prokáže pochybení některého ze zúčastněných družstev či jednotlivce, bude zahájeno disciplinární řízení s patřičným postihem provinilce)

1.2.6 Gestikulace rozhodčích

Rozhodčí gestikulují podle standardních pravidel IFF a na web stránkách je ke stažení názorný vysvětlující obrázek všech typů gestikulace

1.3 Koncept rozhodčích v soutěži

1.3.1 Základní ustanovení

1. Rozhodčí jsou na veškeré TD utkání nominováni jmenovitě. RR může nominovat do rozpisu TD „pouze“ název družstva a to v případě, že není předem jasné, kdo bude konkrétní utkání řídit. Toto může nastat např. v případech, kdy SR budou mít v rozpisu TD pauzu.

2. RR vyžaduje kontakt (e-mail, mobil) na každého rozhodčího, aby v případě potřeby s nimi mohlo jednat jako s jednotlivcem a nikoliv skrze zástupce družstva. RR bude jednat s rozhodčím v těchto případech:

a) žádost o vyjádření ke svědeckým a sporným záležitostem plynoucím z daného utkání.

b) zjišťování účasti na TD.

c) komunikace při zajištění nominace

V případě, že rozhodčí nedodá do začátku soutěžního ročníku aktuální kontaktní údaje, bude RR v listině rozhodčích uveden jako neaktivní. Rozhodčí licenci N/C mají povinnost uvést údaje při školení.

Rozhodčí B/A mají povinnost aktualizovat nebo doplnit své údaje přes e-mail RR.

3. RR může povolit rozhodčímu se zájmem pískat individuální nominaci na TD (musí ovšem napsat 30 dní před daným TD, že o tuto možnost nominace má vážný zájem). Následně se může změnit původní nominace uvedená na web stránkách soutěže tak, aby pískal více utkání na daném TD.

4. Licenci rozhodčích uděluje, zvyšuje či snižuje RR na základě doporučení delegátů či školitelů.

1.3.2 Rozdělení licence rozhodčích

1. Rozhodčí jsou děleni do skupin (licencí):

N – nováčci nebo rozhodčí, kteří pouze splňují povinnost družstev mít vyškolené rozhodčí a nemají zájem se aktivně podílet v soutěžích BLMF.

C - rozhodčí, kteří se min. jednu sezonu aktivně podílejí na rozhodcování v soutěžích BLMF.

B – rozhodčí, kteří buďto vlastní jakoukoliv licenci ČFBU, ale zároveň / nebo se aktivně podílí na rozhodcování BLMF více než jeden rok. Tzn., že pro licenci B není potřeba vlastnit licenci ČFBU a zároveň licence ČFBU nezaručuje automaticky licenci B v BLMF. Pro udělení licence B je pro RR zásadní aktivita v BLMF.

A – rozhodčí, kteří splňují veškeré požadavky licence B a RR odsouhlasí zvýšení licence na základě např.: vyšší licence ČFBU v kombinaci s aktivitou v BLMF, hodnocení delegátů TD BLMF apod.

2. Licenci rozhodčích má pravomoc udělovat pouze RR. Posuzování licencí je individuální a RR není povinna udělat vyšší licence „pouze“ na základě počtu odpískaných utkání apod.

3. Žádná z licencí BLMF není automaticky podmíněna licencemi ČFBU. RR si vyhrazuje právo udělovat licence bez ohledu na výši licencí ČFBU. Pro RR je při udělování licencí zásadní aktivita v soutěžích samotné BLMF. (tzn. „Pokud vlastním licenci ČFBU, neznamená to, že mám automaticky licenci BLMF. Výjimku tvoří pouze nepovinnost účasti na školení BLMF – bez ohledu na licenci BLMF – N, C, B, A.

Rozhodčí vlastníci aktivní licenci ČFBU se nemusejí účastnit školení BLMF, ale musejí splnit požadavky pro udělenou licenci RR. Rozhodčí s licenci ČFBU může mít v BLMF udělenou jakoukoliv licenci BLMF.

Z licencí ČFBU nevzniká žádné právo na licence vyšší.)

I.3.3 Školení rozhodčích

1. Základní školení (N a C), termín školení: před začátkem každé sezony. Školení probíhá ve dvou termínech (viz web soutěže) . Náhradní školení (pouze v případě nesplnění podmínek pro udělení licence = nesplněný testů) bude řešeno individuálně po základním školení. Rozhodčí licencí B a A nemají povinnost účasti na školení rozhodčích BLMF pokud splní požadavky pro udělení licence B a A. Rozhodčí licencí N a C se nemusejí účastnit školení BLMF pokud se v aktuální sezoně účastní školení ČFBU jakékoliv licence a nebo aktivně pískají v BLMF.

2. O termínech školení rozhoduje výhradně RR.

I.3.4 Schvalovací proces licencí

1. RR schvaluje licence na základě doporučení školitelů a zvyšuje či snižuje licence na základě doporučení delegátů. Změnu licence lze provést pouze před začátkem soutěžního ročníku.
2. Pokud rozhodčí chce zvýšit či snížit licenci a RR mu ji na základě doporučení delegátů sama nezměnila, obrací se rozhodčí na RR, která následně prostřednictvím delegátů zvýší dohled nad rozhodčím. Tento rozhodčí je posléze informován o zvýšení či nezvýšení své licence s odůvodněním tohoto rozhodnutí. Žádost o zvýšení licence lze podat kdykoliv během soutěžního ročníku, ale lze ji řešit pouze v termínech – viz bod 1. Zároveň je možné podat podnět ke snížení licence, který může být podán pouze prostřednictvím RR nebo delegátů TD.

I.3.5 Poplatky za licenci

Poplatek za licenci platí pouze nový rozhodčí a to přímo na vypsáném školení před začátkem sezóny.

I.3.6 Odměna rozhodčích

Odměny pro každého rozhodčího, který řídí utkání v soutěži BLMF:
N – 40,- / os. * C – 60,- / os. * B – 100,- / os. Regionální liga 125,- * A – 125,- / os.
Regionální liga 150,-

I.3.7 Opatření pro změnu nominace rozhodčích a prohřešky rozhodčích

1. Pořadatel nemá bez souhlasu RR právo měnit rozpis rozhodčích svého TD nebo jakkoliv měnit jejich nominace. Veškeré změny podléhají souhlasu RR.
2. Též budou postihovány tyto prohřešky:
a) za předčasné odchody rozhodčích po skončení posledního utkání svého družstva, za než hrají s následnou povinností ještě pískat dle rozpisu na TD.
b) domlouvání nehlášených záskoků a výměn v den konání TD (nechť pískat určená utkání).
3. RR je oprávněna ve vážných situacích po důkladném zvážení stavu věci či nedodržení povinností rozhodčích stanovené tímto dokumentem a jeho dodatky (výkony rozhodčích + nevhodné chování,

komunikace, výrazná nespolehlivost), snížit rozhodčím úroveň již dosažené licence o jednu úroveň níže v žebříčku licencí nebo pozastavit jejich činnost do konce daného ročníku soutěže. RR nemá pravomoc kdykoliv během ročníku snížit/zvýšit licenci rozhodčím. Zvýšení/snížení licencí je možné pouze v předem daném termínu před sezonou a v její polovině. V ostatních případech má RR pravomoc pozastavit rozhodčím činnost, tzn. nezmění mu licenci, ale z listiny rozhodčích ho do vyřešení situace deaktivuje a tento rozhodčí nebude moci řídit žádné utkání soutěží BLMF a BLMFM. (viz dodatek 01 - B.2.3 Pokuty pro rozhodčí)

Důvody k pozastavení činnosti:

- a) prokázané porušování ZS BLMF a pravidel florbalu v praxi s následkem zmanipulování daného utkání v něčí prospěch.
 - b) opakovaná nespolehlivost či neúčast bez předchozí omluvy na nominovaných utkáních.
 - c) hrubé a nevhodné chování velmi snižující úroveň řízení daného utkání.
 - d) prokázané brání finančních úplatků či jiných odměn za účelem nadřování ve prospěch nějakého z družstev v daném utkání.
4. e) prokázaná manipulace s údaji v zápise o utkání.
Družstva s takto pozastavenou činností rozhodčího uhradí jednorázovou pokutu 400 Kč. Pokud družstvo z důvodu pozastavení činností jednoho z rozhodčích již nemá k dispozici dle ZS dvojici rozhodčích, je povinné zajistit adekvátní náhradu po celý zbytek ročníku soutěže na všechny rozpisem určené utkání. Nesplní-li družstvo tuto povinnost, následuje pokuta (viz dodatek 01).
5. Nesplnění povinnosti nahlášení kontaktních údajů proškolených rozhodčích s licenci či čekajících na proškolení do určeného data RR. (viz dodatek 01).
6. Neúčast na RR určeném školení rozhodčích má za povinnost podstoupit náhradní termín zkouškového písemného testu, v místě dle určení a domluvy s RR. (viz dodatek 01).
7. Družstvo, které nemá kompletní úspěšně proškolenou dvojici nebo odmítá disponovat dvojicí rozhodčích pro daný soutěžní ročník (pozn. povinnost mít dvojici rozhodčích/družstvo se rozumí před začátkem soutěžního období daného ročníku) se vystavuje 3 fázovému postihu finančních pokut. (viz dodatek 01)
Pokud rozhodčí neodpískají nominací určené utkání.
(viz I.2.2 / odst. 12,

I.3.8 Suplování rozhodčích v nižších soutěžích

1. Rozhodčí, které schválila RR, mají za povinnost suplování ve všech soutěžích BLMF nebo kategorie Ženy.
2. RR vždy před zahájením daného ročníku soutěže uveřejní na web stránkách soutěže nebo rozešle zástupcům daných družstev e-mailem vyhotovený návrh „Termínový rozpis SR“ (suplujících) rozhodčích na celý nadcházející ročník soutěže, a nebo může rozeslat návrh jež bude rozdělen na 2 části tzv. do konce kalendářního roku a od začátku následujícího kalendářního roku.
3. Rozhodčí a hlavně zástupci družstev ručí za dodržení RR stanoveného „Termínového rozpisu SR“. Při nedodržení se vystavují případnému postihu v rámci ZS BLMF a jeho dodatků. (viz I.3.8 / odst. 7)
4. Suplování je povinné pro všechny rozhodčí: licence A, B a C. pozn1: nehledě na počet rozhodčích v jednom družstvu, každý jednotlivec- rozhodčí má tuto povinnost.

Nesplnění povinnosti suplování 1TD (platné pro A i B licenci)

- a) pokud není žádná komunikativní reakce před rozhodnutím RR o uvalení sankce za prohřešek ze strany zástupce družstva či samotného rozhodčího a nadále trvá
- snížení licence o jednu úroveň níže z A na B, z B na C - pokuta se neplatí
- b) pokud není žádná komunikativní reakce před rozhodnutím RR o uvalení sankce za prohřešek ze strany zástupce družstva či samotného rozhodčího a dodatečně se rozhodčí vyjádří o zachování úrovně licence – dosažená úroveň licence zůstává.
- pokuta 1.000,-Kč / rozhodčí
- c) rozhodčí licence A předem odmítne povinnost SR a rozhodne se zachovat si úroveň licence
- pokuta 1.000,-Kč / rozhodčí
- d) rozhodčí licence B předem odmítne povinnost SR a rozhodne se zachovat si úroveň licence
- pokuta 1.000,-Kč / rozhodčí

I.4 Delegáti

I.4.1 Základní ustanovení

1. Delegátem může být jmenována pouze osoba starší 18 let, která dlouhodobě prokazuje fundovanost v oblasti širšího vedení BLMF a kterou do této funkce jmenuje RR na doporučení Výboru ligy. Delegátem může být pouze osoba, která se účastní a splní školení delegátu před soutěžním ročníkem nebo v jeho polovině na dalším školení.
2. Nasazování delegátů na utkání řídí RR. RR není povinna zajistit delegáta na všechna utkání.

I.4.2 Práva a povinnosti delegátů

Delegát:

- kontroluje veškeré dění na hřišti.
- kontroluje, zda pořadatel plní veškeré povinnosti stanovené ZS a dalšími předpisy.
- v případě zjištění nedostatků při pořádání, uvědomí pořadatele se snahou problém vyřešit.
- kontroluje výkon sudích v zápase.
- v případě nutnosti po zápase se sudími zápas rozebere.
- podává orgánům BLMF informace o zjištěných nedostacích při pořádání a o kvalitních či nekvalitních výkonech rozhodčích.
- 7. v případě disciplinárního řízení, které se vztahuje k zápasu, při kterém byl aktivně účasten delegát, figuruje delegát jako nestranný svědek.

J Úpravy pro kategorii mládež BLMFM

1. Specifikace odlišností viz. Dodatek 10 - Mládežnické kategorie soutěže BLMF.

K Závěrečné ustanovení

V zájmu kvality, rozvoje a rozšíření amatérské florbalové soutěže se Vedení soutěže, zvolení členi Výboru BLMF, členi jednotlivých komisí a rad soutěže zavazují svědomitě plnit veškerá stanovená pravidla a to tak aby bylo zajištěno hospodárné, rychlé, efektivní, nestranné a spravedlivé rozhodování sporů, jakož i dbáno dobrého jména BLMF a florbalu jako sportu.